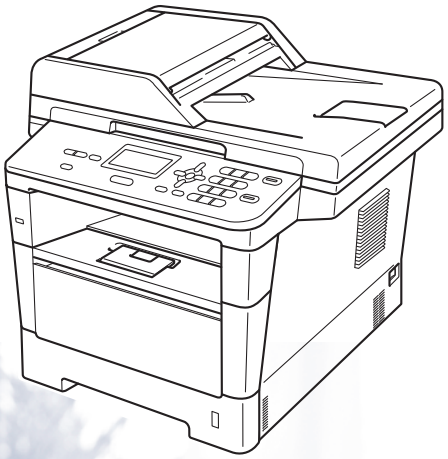
Guía básica del usuario

DCP-8110DN
DCP-8150DN
DCP-8155DN



No todos los modelos están disponibles en todos los países.

(en EE.UU.):
Visite el Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ y haga clic en Manuales en la página correspondiente a su modelo para descargar otros manuales.

Versión 0

USA/CHL/ARG

Si necesita llamar al Servicio de atención al cliente

Complete la siguiente información para consultarla cuando sea necesario:

Número de modelo: DCP-8110DN / DCP-8150DN / DCP-8155DN
(marque su número de modelo con un círculo)

Número de serie: [1] _____

Fecha de compra: _____

Lugar de compra: _____

[1] El número de serie aparece en la parte posterior de la unidad. Guarde esta Guía del usuario junto con el recibo de compra como comprobante permanente de su compra, para que lo pueda utilizar en caso de robo, incendio o como garantía de servicio posventa.

Registre su producto en línea en el sitio

http://www.brother.com/registration/

Al registrar su producto en Brother, quedará registrado como propietario original del producto. Su registro en Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede ayudarle en el reclamo de seguros en caso de que la pérdida de este producto estuviera asegurada y
- nos servirá para comunicarle acerca de mejoras para su producto y ofertas especiales.

La forma más práctica y eficaz para registrar su nuevo producto es hacerlo en línea en http://www.brother.com/registration/.

© 2012 Brother Industries, Ltd. Reservados todos los derechos.

Números de Brother

Importante

Para obtener asistencia técnica, debe llamar al país en el que adquirió el equipo. Las llamadas se deben realizar ***desde*** ese país.

Registre su producto

Al registrar su producto en Brother International Corporation, quedará registrado como propietario original del producto. Su registro en Brother:

- puede servirle como confirmación de la fecha de compra de su producto en caso de que pierda el recibo;
- puede ayudarle en el reclamo de seguros en caso de que la pérdida de este producto estuviera asegurada y
- nos servirá para comunicarle acerca de mejoras para su producto y ofertas especiales.

Complete el Registro de garantía Brother y la Hoja de prueba y envíelos por fax, o bien para mayor eficiencia y practicidad puede registrar su nuevo producto en línea en

http://www.brother.com/registration/

Preguntas más frecuentes

En el Brother Solutions Center encontrará todos los recursos para satisfacer las necesidades del Equipo de fax / Centro multifunción. Puede descargar la última versión del software y las utilidades, y leer las preguntas frecuentes y los consejos para saber cómo aprovechar al máximo su producto Brother.

http://solutions.brother.com/

Nota

Aquí encontrará las actualizaciones para los controladores Brother.

Para mantener al día el rendimiento del equipo, busque aquí la última actualización de firmware.

Para atención al cliente

En EE.UU.:	1-877-BROTHER (1-877-276-8437)
	1-901-379-1215 (fax)
En Canadá:	1-877-BROTHER
	(514) 685-4898 (fax)

Buscador de centros de servicio técnico (EE.UU. únicamente)

Para buscar un centro de servicio técnico autorizado de Brother, llame al 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) o visítenos en http://www.brother-usa.com/service/.

Ubicaciones de centros de servicio técnico (Canadá únicamente)

Para buscar un centro de servicio técnico autorizado de Brother, llame al 1-877-BROTHER.

Pedido de accesorios y suministros

Para obtener resultados de óptima calidad, utilice únicamente accesorios originales de Brother, que se pueden conseguir en la mayoría de los revendedores de Brother. Si no puede encontrar el accesorio que necesita y tiene una tarjeta de crédito Visa, MasterCard, Discover o American Express, puede solicitar accesorios directamente a Brother. (Puede visitarnos en línea para conocer la selección completa de accesorios y suministros de Brother disponibles para la compra.)

Nota

En Canadá, solo se aceptan las tarjetas Visa y MasterCard.

En EE.UU.: 1-877-552-MALL (1-877-552-6255)

1-800-947-1445 (fax)

http://www.brothermall.com/

En Canadá: 1-877-BROTHER

http://www.brother.ca/

Descripción	Elemento
Cartucho de tóner <Negro>	TN-720 (3.000 páginas aprox.) [1] [2] [3] TN-750 (8.000 páginas aprox.) [1] [2] [4]
Unidad de tambor	DR-720 (30.000 páginas aprox.) [5] [6]
Guía básica del usuario	LX9483001 (inglés para EE.UU. y Canadá)
Guía de configuración rápida	LX9487001 (inglés para EE.UU. y Canadá)
Bandeja de papel 2 (opcional para DCP-8150DN y DCP-8155DN)	LT-5400

1 Páginas de una sola cara de tamaño -A4 o Carta.

2 Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

3 Cartucho de tóner estándar

4 Cartucho de tóner de alto rendimiento

5 1 página por trabajo.

6 La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el uso.

Aviso - Exención de garantías (EE.UU. y Canadá)

EL O LOS LICENCIANTES Y SUS DIRECTORES, FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS O AGENTES (EN CONJUNTO, EL LICENCIANTE DE BROTHER) NO OFRECE NINGUNA GARANTÍA, SEA EXPRESA O IMPLÍCITA, QUE INCLUYE ENTRE OTRAS, LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS DE COMERCIABILIDAD Y ADECUACIÓN A UN FIN DETERMINADO, RESPECTO DEL SOFTWARE. EL O LOS LICENCIANTES DE BROTHER NO OFRECEN GARANTÍAS NI REALIZAN DECLARACIÓN ALGUNA RESPECTO DEL USO O DE LOS RESULTADOS DEL USO DEL SOFTWARE EN TÉRMINOS DE SU CORRECCIÓN, PRECISIÓN, CONFIABILIDAD, ACTUALIDAD U OTROS. USTED ASUME LA TOTALIDAD DEL RIESGO EN CUANTO A LOS RESULTADOS Y EL RENDIMIENTO DEL SOFTWARE. EN ALGUNOS ESTADOS DE LOS ESTADOS UNIDOS Y ALGUNAS PROVINCIAS DEL CANADÁ NO ESTÁ PERMITIDA LA EXCLUSIÓN DE LAS GARANTÍAS IMPLÍCITAS. ES POSIBLE QUE LA EXCLUSIÓN ANTERIOR NO SE APLIQUE EN SU CASO.

EN NINGÚN CASO EL O LOS LICENCIANTES DE BROTHER SERÁN RESPONSABLES POR NINGÚN DAÑO FORTUITO, INDIRECTO O INCIDENTAL (INCLUIDOS LOS DAÑOS POR PÉRDIDA DE UTILIDADES COMERCIALES, INTERRUPCIÓN DE LA ACTIVIDAD COMERCIAL, PÉRDIDA DE INFORMACIÓN COMERCIAL, ETC.) OCASIONADO POR EL USO O LA IMPOSIBILIDAD DE USAR EL SOFTWARE INCLUSO CUANDO EL LICENCIANTE HAYA SIDO INFORMADO DE TALES DAÑOS. DEBIDO A QUE EN ALGUNOS ESTADOS DE EE.UU.Y EN ALGUNAS PROVINCIAS DE CANADÁ NO SE PERMITE LA EXCLUSIÓN O LIMITACIÓN DE LA RESPONSABILIDAD POR DAÑOS FURTUITOS O INCIDENTALES, ES POSIBLE QUE LAS LIMITACIONES ANTERIORES NO SE APLIQUEN EN SU CASO. EN TODOS LOS CASOS, LA RESPONSABILIDAD DEL LICENCIANTE DE BROTHER HACIA USTED POR DAÑOS REALES, POR CUALQUIER MOTIVO, Y SEA CUAL FUERE LA FORMA DE ACCIÓN (SEA POR CONTRATO, DOLO O NEGLIGENCIA, RESPONSABILIDAD DEL PRODUCTO U DE OTRO TIPO) SE LIMITA A U$S 50.

Compilación e información sobre esta publicación

Este manual ha sido compilado y publicado bajo la supervisión de Brother Industries Ltd. y contiene información referente a las descripciones de los productos más recientes y sus especificaciones.

El contenido de este manual y las especificaciones descritas sobre este producto están sujetos a cambios sin previo aviso.

Brother se reserva el derecho de realizar cambios sin previo aviso en las especificaciones y los materiales descritos, y no se hará responsable de ningún daño que pudiera tener lugar (incluido el resultante) a causa del contenido presentado como, por ejemplo, errores tipográficos o de otro tipo relacionados con esta publicación.

Guías del usuario y dónde puedo encontrarlas

¿Qué guía?	¿Qué contiene?	¿Dónde está?
Guía de seguridad del producto	Lea esta Guía primero. Lea las Instrucciones de seguridad antes de configurar el equipo. Consulte esta guía para obtener información sobre marcas comerciales y limitaciones legales.	Para EE.UU.: Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja Para Chile/Argentina: Impreso / En la caja
Guía de configuración rápida	Siga las instrucciones para configurar el equipo e instalar los controladores y el software para el sistema operativo y el tipo de conexión que utiliza.	Para EE.UU.: Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja Para Chile/Argentina: Impreso / En la caja
Guía básica del usuario	Aprenda las operaciones básicas de copia, escaneado e impresión directa y cómo reemplazar los consumibles. Consulte las sugerencias de solución de problemas.	Para EE.UU.: Archivo PDF / CD-ROM de documentación / En la caja Para Chile/Argentina: Impreso / En la caja
Guía avanzada del usuario	Aprenda operaciones más complejas: copia, características de seguridad, impresión de informes y actividades de mantenimiento de rutina.	Para EE.UU.: Archivo PDF / Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ Para otros países: Archivo PDF / CD-ROM de instalación / En la caja
Guía del usuario de software	Siga estas instrucciones de impresión, escaneado, escaneado en red y de uso de la utilidad Brother ControlCenter.	
Guía del usuario en red	Este guía suministra información útil sobre la configuración de redes cableadas y sobre los ajustes de seguridad para usar el equipo Brother. También puede encontrar información sobre los protocolos admitidos para su equipo y sugerencias de solución de problemas detalladas.	
Guía de Google Cloud Print	Esta guía suministra información completa sobre cómo configurar el equipo Brother en una cuenta Google y usar los servicios Google Cloud Print para imprimir por Internet desde dispositivos que usan Gmail™ para equipos móviles, GOOGLE DOCS™ para equipos móviles y aplicaciones para Chrome OS.	Archivo PDF / Brother Solutions Center [2]

¿Qué guía?	¿Qué contiene?	¿Dónde está?
Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan	Esta guía ofrece información útil sobre la impresión de archivos JPEG y PDF [1] desde dispositivos móviles y escanear desde su equipo Brother a un dispositivo móvil si está conectado a una red Wi-Fi.	Archivo PDF / Brother Solutions Center [2]

[1] Windows® Phone no admite la impresión de archivos PDF.

[2] Visítenos en http://solutions.brother.com/.

Tabla de contenido
(Guía básica del usuario)

1 Información general 1

Uso de la documentación 1
Símbolos y convenciones utilizados en la documentación 1
Acceso a las publicaciones Guía avanzada del usuario, Guía del usuario de software y Guía del usuario en red 2
Visualización de documentación 2
Cómo obtener acceso a las Guías de funciones avanzadas 4
Acceso a la asistencia de Brother (Windows®) 5
Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh) 6
Información general del panel de control 8
Indicaciones del LED Datos 10

2 Carga del papel 11

Carga de papel y soportes de impresión 11
Carga de papel en la bandeja de papel estándar y en la bandeja inferior opcional 11
Carga de papel en una bandeja multipropósito (bandeja MP) 13
Áreas que no se pueden imprimir ni escanear 18
Ajustes de papel 19
Tipo de papel 19
Tamaño del papel 19
Uso de la bandeja en el modo COPIA 20
Uso de la bandeja en modo de impresión 21
Papel y otros soportes de impresión aceptables 22
Papel y soportes de impresión recomendados (Solamente EE.UU.) 22
Tipo y tamaño de papel 22
Manipulación y uso de papel especial 24

3 Carga de documentos 27

Cómo cargar documentos 27
Uso del alimentador automático de documentos (ADF) 27
Uso del cristal de escaneado 28

4 Cómo hacer copias 29

Cómo copiar 29
Cómo detener la copia 29
Ajustes de copia 29

5 Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o cámara digital con capacidad de almacenamiento masivo 30

Creación de un archivo PRN para impresión directa....30
Impresión de datos directamente desde una unidad de memoria Flash USB o cámara digital con capacidad de almacenamiento masivo 31

6 Cómo imprimir desde un ordenador 34

Impresión de un documento 34

7 Cómo escanear desde un ordenador 35

Escaneado de un documento como un archivo PDF con ControlCenter4 (Windows®)....35
Cambio de configuración de la tecla SCAN....38
Antes de escanear....38
Configuración de la tecla SCAN 38
Escaneado mediante la tecla SCAN 40

A Mantenimiento rutinario 41

Sustitución de artículos consumibles....41
Reemplazo del cartucho de tóner....43
Limpieza del filamento de corona 49
Reemplazo de la unidad de tambor....51

B Solución de problemas 57

Identificación del problema 57
Mensajes de error y de mantenimiento 58
Atascos de documentos 65
Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF 65
Documento atascado bajo la cubierta de documentos....65
Remoción de pequeños documentos atascados en el ADF....66
Documento atascado en la bandeja de salida....66
Atascos de papel 67
Papel atascado en la bandeja MP....67
El papel está atascado en la bandeja de papel 1 o 2....68
Papel atascado en la parte posterior del equipo 69
Papel atascado en el interior del equipo 72
Papel atascado en la bandeja dúplex....76
Si tiene problemas con el equipo....79
Mejora de la calidad de impresión 85
Información sobre el equipo 94
Comprobación del número de serie 94
Funciones de restauración 94
Cómo restablecer el equipo....94

C Menú y funciones 95

Programación en pantalla 95
Cómo acceder al modo de menú 95
Tabla de menús 96
Introducción de texto 109

D Especificaciones 111

Especificaciones generales 111
Tamaño de documento 113
Soportes de impresión 114
Copia 115
Escáner 116
Impresora 117
Característica de impresión directa 118
Requisitos del ordenador 119
Artículos consumibles 121
Interfaces 122
Red (LAN) 123

E Índice 124

Tabla de contenido
(Guía avanzada del usuario)

Puede consultar la Guía avanzada del usuario en:

En EE.UU.:	Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/
Para otros países:	CD-ROM de instalación / En la caja

La Guía avanzada del usuario explica las siguientes características y operaciones.

1 Configuración general

NOTA IMPORTANTE

Almacenamiento en memoria

Ajustes de volumen

Opción automática de horario de verano (Solamente EE.UU.)

Adjuste del cambio de hora (Solamente Chile/Argentina)

Funciones de ecología

Función modo Silencioso

Contraste de la pantalla LCD

Tamaño del cristal de escaneado

Lista de configuración del usuario

Informe de configuración de red

2 Funciones de seguridad

Secure Function Lock 2.0

Bloqueo de configuración

3 Cómo hacer copias

Ajustes de copia

Copia dúplex (dos caras)

A Mantenimiento rutinario

Limpieza y comprobación del equipo

Sustitución de piezas de mantenimiento periódico

Embalaje y transporte del equipo

B Opciones

Opciones

Bandeja de papel opcional (LT-5400)

Tarjeta de memoria

C Glosario

D Índice

1 Información general

Uso de la documentación

¡Gracias por adquirir un equipo Brother! La lectura de la documentación le ayudará a sacar el máximo partido a su equipo.

Símbolos y convenciones utilizados en la documentación

Los siguientes símbolos y convenciones se utilizan en toda la documentación.

⚠ ADVERTENCIA

ADVERTENCIA indica una situación potencialmente peligrosa que, si no se evita, puede producir la muerte o lesiones graves.

Importante

Importante indica una situación potencialmente peligrosa que de no evitarse, podría provocar daños materiales o fallas en el funcionamiento del producto.

Los iconos de prohibición indican acciones que no se deben realizar.

Los iconos de peligro de descarga eléctrica le alertan sobre una posible descarga eléctrica.

Los iconos de peligro de incendio le advierten sobre la posibilidad de un incendio.

Los iconos de superficie caliente le advierten que no toque las partes del equipo con temperatura elevada.

Las notas le indican cómo debe responder ante situaciones que pueden presentarse o le ofrecen sugerencias acerca del uso de la operación actual con otras funciones.

Negrita	La tipografía en negrita identifica botones del panel de control del equipo o de la pantalla del ordenador.
Cursiva	La tipografía en cursiva tiene por objeto destacar puntos importantes o derivarle a un tema afín.
`Courier New`	La tipografía Courier New identifica los mensajes mostrados en la pantalla LCD del equipo.

Respete todas las advertencias e instrucciones del producto.

Nota

La mayoría de las ilustraciones de esta Guía del usuario corresponden al modelo DCP-8155DN.

Acceso a las publicaciones Guía avanzada del usuario, Guía del usuario de software y Guía del usuario en red

Esta Guía básica del usuario no contiene toda la información sobre el equipo; no se explica en ella, por ejemplo, el uso de las funciones avanzadas de la copiadora, la impresora, el escáner y la red. Cuando esté en condiciones de aprender toda la información de estas operaciones, lea las siguientes publicaciones
Guía avanzada del usuario,
Guía del usuario de software y
Guía del usuario en red.

(En EE.UU.)
Puede encontrar estos manuales en la página correspondiente a su modelo del Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/.

Visualización de documentación

Para EE.UU.:

Visite el Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ y haga clic en **Manuales** en la página correspondiente a su modelo para descargar la documentación.

Para otros países:

Visualización de documentación (Windows®)

Para ver la documentación, en el menú **Inicio**, seleccione **Brother**, **DCP-XXXX** (donde XXXX representa el nombre del modelo) de los grupos de programa y, a continuación, seleccione **Guías del usuario**.

Si no ha instalado aún el software, puede encontrar la documentación en el CD-ROM de instalación siguiendo las instrucciones que se describen a continuación:

1. Encienda su ordenador. Introduzca el CD-ROM de instalación en la unidad de CD-ROM.

Nota

Si la pantalla de Brother no aparece automáticamente, vaya a **Mi PC** (**PC**), haga doble clic en el icono del CD-ROM y, a continuación en **start.exe**.

2. Si aparece la pantalla del nombre del modelo, haga clic en el nombre de su modelo.

3. Si aparece la pantalla de idioma, haga clic en el idioma de su preferencia. Aparecerá el menú principal del CD-ROM.

4. Haga clic en **Documentación**.

5. Haga clic en **Documentos PDF**. Si aparece la pantalla de país, haga clic en el país de su preferencia. Una vez que aparezca la lista de guías del usuario, elija la guía que desea leer.

Visualización de documentación (Macintosh)

1. Encienda el Macintosh. Introduzca el CD-ROM de instalación en la unidad de CD-ROM. Aparecerá la ventana siguiente.

2. Haga doble clic en el icono **Documentación**.
3. Si aparece la pantalla del nombre del modelo, seleccione el nombre de su modelo y haga clic en **Siguiente**.
4. Si aparece la pantalla de idioma, haga clic en la carpeta que corresponda a su idioma.
5. Haga doble clic en **top.pdf**. Si aparece la pantalla de país, haga clic en el país de su preferencia.
6. Una vez que aparezca la lista de guías del usuario, elija la guía que desea leer.

Cómo encontrar las instrucciones de escaneado

Hay muchas maneras de poder escanear documentos. Puede encontrar las instrucciones de la siguiente manera:

Guía del usuario de software

- *Escaneado*
- *ControlCenter*
- *Escaneado en red*

Guías básicas de Nuance™ PaperPort™ 12SE

(Usuarios de Windows®)

- Las Guías básicas completas de Nuance™ PaperPort™ 12SE se pueden ver al seleccionar Ayuda en la aplicación Nuance™ PaperPort™ 12SE.

Guía del usuario de Presto! PageManager

(Usuarios de Macintosh)

Nota

Presto! PageManager se puede descargar de http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg

- La Guía completa del usuario de Presto! PageManager se puede encontrar al seleccionar Ayuda en la aplicación Presto! PageManager.

Cómo encontrar las instrucciones de configuración de red

El equipo se puede conectar a una red inalámbrica.

Instrucciones de configuración básica ➤➤ Guía de configuración rápida

Más información sobre la configuración de redes ➤➤ Guía del usuario en red [1]

[1] **En EE.UU.:** usted puede encontrar la Guía del usuario en red en la Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/.

Cómo obtener acceso a las Guías de funciones avanzadas

Estas guías se pueden ver y descargar del Brother Solutions Center en:

http://solutions.brother.com/

Haga clic en **Manuales** en la página correspondiente a su modelo para descargar la documentación.

Guía de Google Cloud Print

Esta guía suministra información completa sobre cómo configurar el equipo Brother en una cuenta Google y usar los servicios Google Cloud Print para imprimir por Internet desde dispositivos que usan Gmail™ para equipos móviles, GOOGLE DOCS™ para equipos móviles y aplicaciones para Chrome OS.

Guía de impresión y escaneado con dispositivos móviles para Brother iPrint&Scan

Esta guía ofrece información útil sobre la impresión de archivos JPEG y PDF [1] desde dispositivos móviles y escanear desde su equipo Brother a un dispositivo móvil si está conectado a una red Wi-Fi.

[1] Windows® Phone no admite la impresión de archivos PDF.

Acceso a la asistencia de Brother (Windows®)

Podrá encontrar todos los enlaces que necesite, por ejemplo, la asistencia a través de la web (Brother Solutions Center), los Centros de atención al cliente y los Centros de servicio técnico autorizados de Brother en *Números de Brother* ➤➤ página i y en el CD-ROM de instalación.

- Haga clic en **Soporte técnico de Brother** en el menú principal. Aparecerá la pantalla siguiente:

- Para acceder a nuestro sitio web (http://www.brother.com/), haga clic en **Página de inicio de Brother**.
- Para ver todos los números de Brother, entre ellos, los del Servicio de atención al cliente para EE.UU. y Canadá, haga clic en **Información de soporte técnico**.
- Para tener acceso al centro comercial en línea de Brother en EE.UU. (http://www.brothermall.com/) para obtener información adicional sobre productos y servicios, haga clic en **Brother Mall.com**.
- Para conocer las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (http://solutions.brother.com/), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar nuestro sitio web para obtener suministros de Brother originales/genuinos (http://www.brother.com/original/), haga clic en **Información de suministros**.
- Para tener acceso al Brother CreativeCenter (http://www.brother.com/creativecenter/) y obtener proyectos fotográficos y descargas para imprimir SIN CARGO, haga clic en **Brother CreativeCenter**.

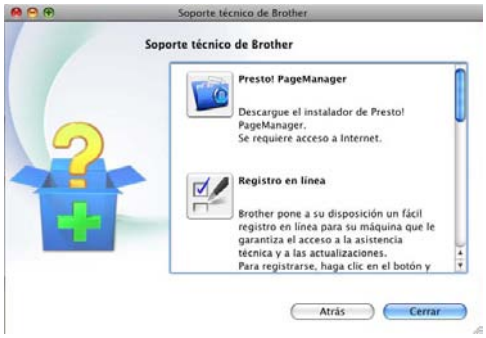
Para volver a la página principal, haga clic en **Anterior**.

O bien, si ya ha terminado, haga clic en **Salir**.

Acceso a la asistencia de Brother (Macintosh)

En el CD-ROM de instalación encontrará todas los enlaces que necesite, por ejemplo, la asistencia vía web (Brother Solutions Center).

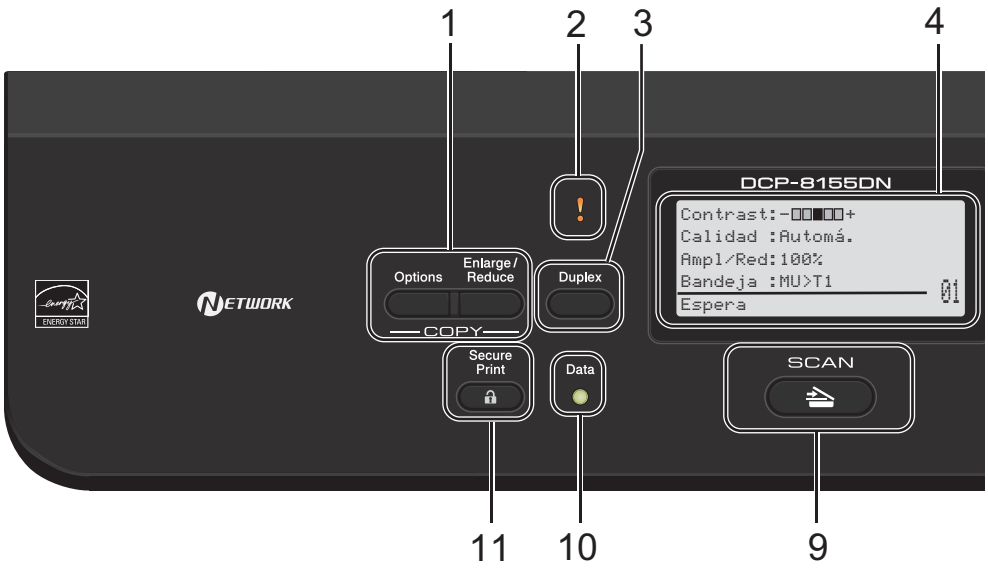
- Haga doble clic en el icono **Soporte técnico de Brother**. Aparecerá la pantalla siguiente:



- Para descargar e instalar Presto! PageManager, haga clic en **Presto! PageManager**.
- Para registrar su equipo utilizando la página de registro de productos Brother (http://www.brother.com/registration/), haga clic en **Registro en línea**.
- Para conocer las noticias y la información sobre asistencia de productos más recientes (http://solutions.brother.com/), haga clic en **Brother Solutions Center**.
- Para visitar el sitio web para obtener suministros originales/genuinos de Brother (http://www.brother.com/original/), haga clic en **Información de suministros**.

Información general del panel de control

DCP-8110DN, DCP-8150DN y **DCP-8155DN** tienen los mismos botones. La ilustración se basa en el modelo **DCP-8155DN**.



1 Botones de COPY (COPIA):

Options (Opciones)

Puede seleccionar los ajustes temporales de copia de forma rápida y sencilla.

Enlarge/Reduce (Ampliar/Reducir)

Reduce o amplía copias.

2 LED de error

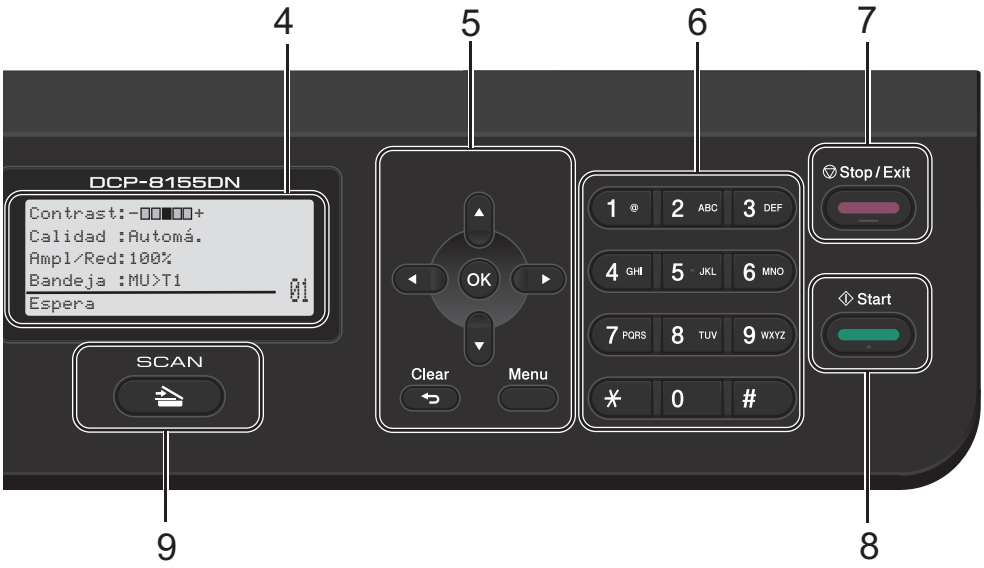
Parpadea en naranja cuando la pantalla LCD muestra un error o un mensaje de estado importante.

3 Duplex (Dúplex)

Puede elegir Dúplex para copiar o imprimir en ambas caras del papel.

4 LCD

Muestra mensajes para ayudarle a configurar y utilizar el equipo.



5 Botones de menú:

Clear (Borrar)

Elimina los datos introducidos o le permite cancelar la configuración actual.

Menu (Menú)

Le permite acceder al menú para programar la configuración del equipo.

OK

Le permite almacenar la configuración en el equipo.

Botones de selección:

◄ o bien ►

Pulse para desplazarse hacia adelante o hacia atrás en las selecciones de menú.

▲ o bien ▼

Pulse para desplazarse por los menús y las opciones.

6 Teclas numéricas

Use estas teclas para introducir texto.

7 Stop/Exit (Detener/Salir)

Detiene una operación o sale de un menú.

8 Start (Inicio)

Le permite empezar a realizar copias.

9 ESCÁNER:

SCAN (ESCÁNER)

Establece el equipo en modo ESCÁNER.

10 Data (Datos) LED

Este LED parpadeará según el estado del equipo.

11 Secure Print (Impresión Segura)

Puede imprimir datos guardados en la memoria introduciendo su clave de cuatro dígitos. (Consulte Guía del usuario de software.)

Cuando utiliza el bloqueo seguro de funciones, puede cambiar los usuarios restringidos si mantiene pulsado ◄ a la vez que pulsa **Secure Print (Impresión Segura)**. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Secure Function Lock 2.0*.)

Indicaciones del LED Datos

El LED (diodo emisor de luz) **Data (Datos)** parpadeará según el estado del equipo.

LED	Estado del equipo	Descripción
○	Modo Preparado	El equipo está listo para imprimir, está en modo Espera, no contiene datos para imprimir o está apagado.
☼ Verde (parpadeando)	Recepción de datos	El equipo está recibiendo datos del ordenador, está procesando datos en la memoria o está imprimiendo datos.
● Verde	Datos restantes en la memoria	La memoria del equipo contiene datos para imprimir.

2 Carga del papel

Carga de papel y soportes de impresión

El equipo puede alimentar papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja inferior opcional [1] o una bandeja multipropósito.

Cuando coloque papel en la bandeja de papel, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si el software de aplicación es compatible con la selección de tamaño de papel realizada en el menú de impresión, puede seleccionarla mediante el software. Si el software de su aplicación no es compatible, puede establecer el tamaño del papel en el controlador de impresora o mediante los botones del panel de control.

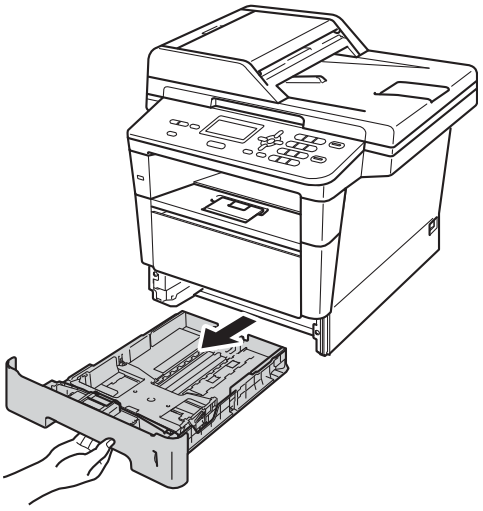
[1] La bandeja inferior opcional está disponible para DCP-8150DN y DCP-8155DN.

Carga de papel en la bandeja de papel estándar y en la bandeja inferior opcional

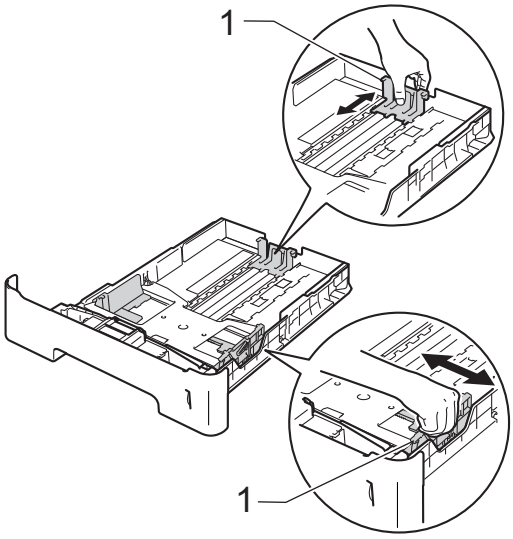
Se pueden cargar hasta 250 hojas en la bandeja de papel estándar (Bandeja 1) y 500 hojas en la bandeja inferior opcional (Bandeja 2). Se puede volver a cargar papel hasta la marca máxima de papel (▼ ▼ ▼) en el lado derecho de la bandeja de papel. (Para obtener información sobre el papel recomendado, consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22.)

Impresión en papel normal, fino o reciclado desde las bandejas 1 y 2

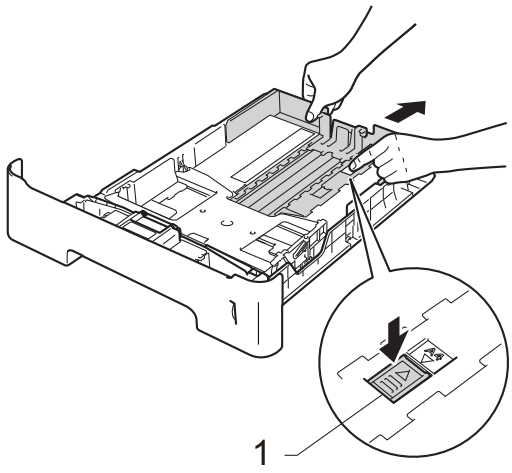
1. Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



2. Pulsando la palanca verde de desbloqueo de las guías del papel (1), deslice las guías del papel para adaptarlas al papel que está cargando en la bandeja. Cerciórese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.

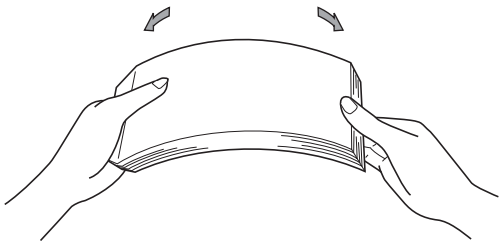


Nota



Para papel de tamaño Legal o Folio, pulse el botón de desbloqueo (1) situado en la parte inferior de la bandeja de papel y extraiga la parte de atrás de la bandeja de papel. (Los tamaños de papel Legal y Folio no están disponibles en algunas regiones).

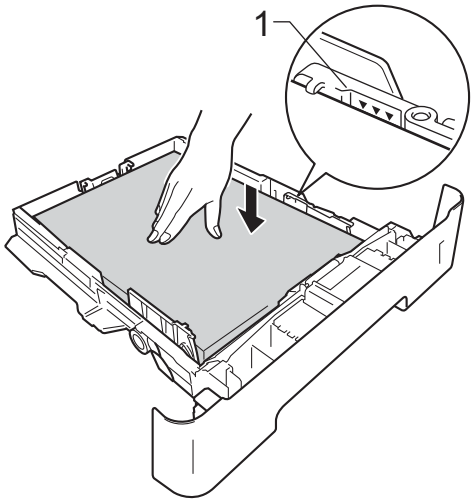
3 Airee bien la pila de papel para evitar atascos o alimentación de papel incorrecta.



4 Coloque el papel en la bandeja y asegúrese de que:

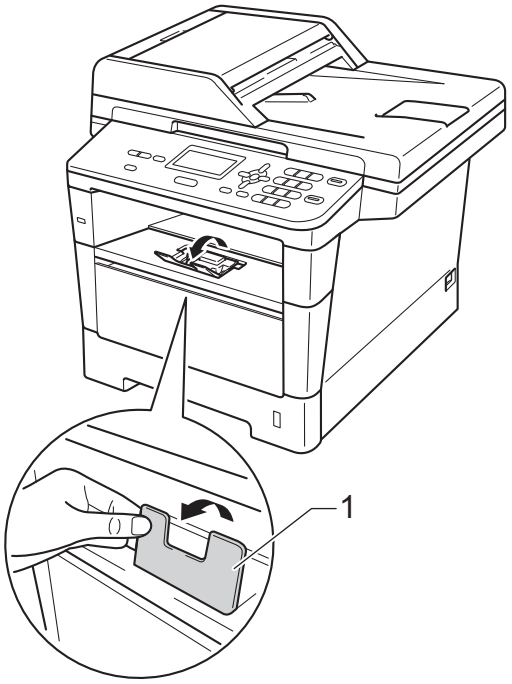
- El papel queda por debajo de la marca máxima de papel (▼ ▼ ▼) (1).

  La carga en exceso de la bandeja de papel puede causar atascos de papel.
- El lado donde se va a imprimir debe quedar *boca abajo*.
- Si las guías del papel tocan los bordes del papel, el papel se alimentará correctamente.



5 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo. Asegúrese de que queda completamente insertada en el equipo.

6 Levante la lengüeta del soporte (1) para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida boca abajo o bien, quite cada hoja en cuanto salga del equipo.

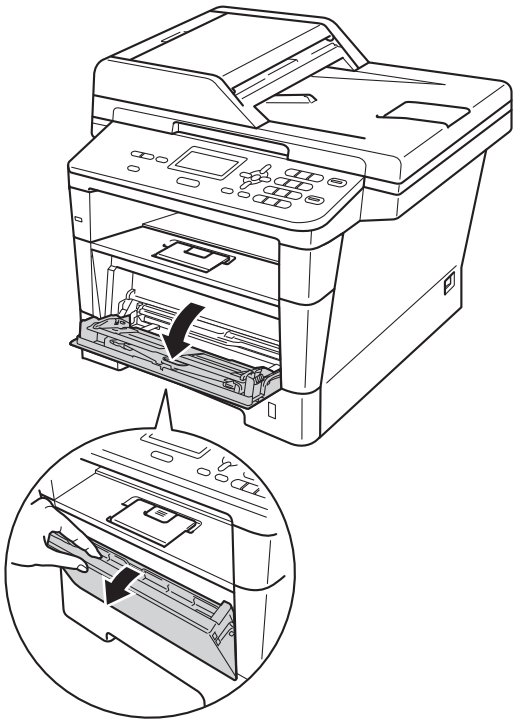


Carga de papel en una bandeja multipropósito (bandeja MP)

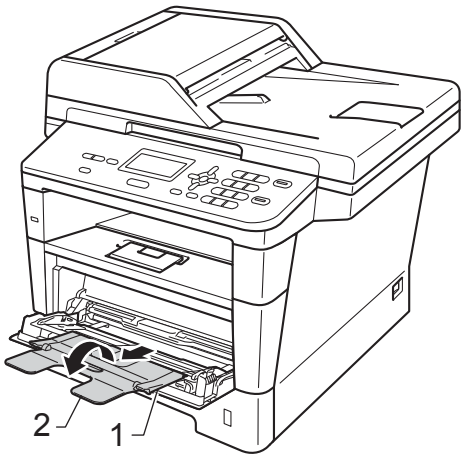
Se pueden cargar hasta tres sobres o soportes de impresión especiales en la bandeja MP o hasta 50 hojas de papel normal. Use esta bandeja para imprimir o copiar papel grueso, papel Bond, etiquetas o sobres. (Para obtener información sobre el papel recomendado, consulte *Capacidad de las bandejas de papel* ➤➤ página 23.)

Impresión en papel normal, fino o reciclado y papel Bond desde la bandeja MP

1 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.

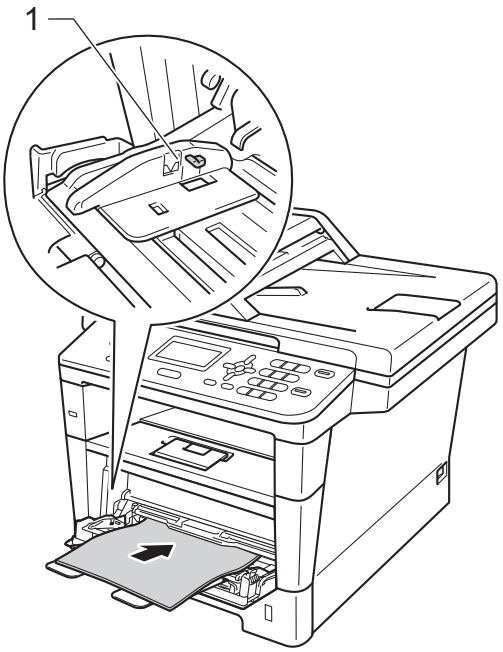


2 Lleve hacia fuera el soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la lengüeta (2).

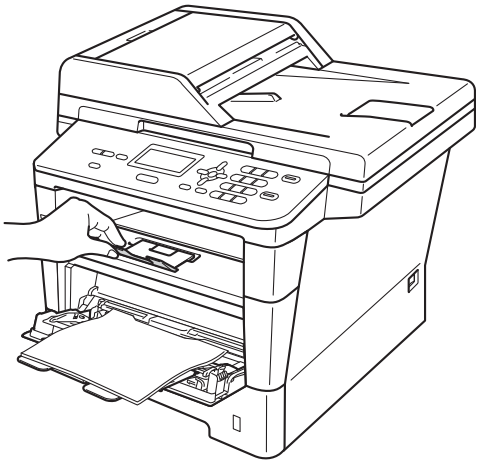


3 Coloque el papel en la bandeja MP y asegúrese de que:

- El papel queda por debajo de la marca máxima de papel (1).
- El lado que se habrá de imprimir debe estar *boca arriba* y el borde principal (parte superior del papel) hacia delante.
- Si las guías del papel tocan los bordes del papel, el papel se alimentará correctamente.

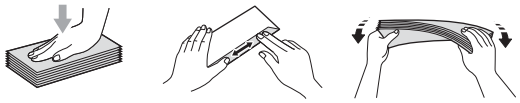


4 Levante la lengüeta del soporte para evitar que el papel se deslice fuera de la bandeja de salida -boca abajo, o bien quite cada hoja en cuanto salga del equipo.

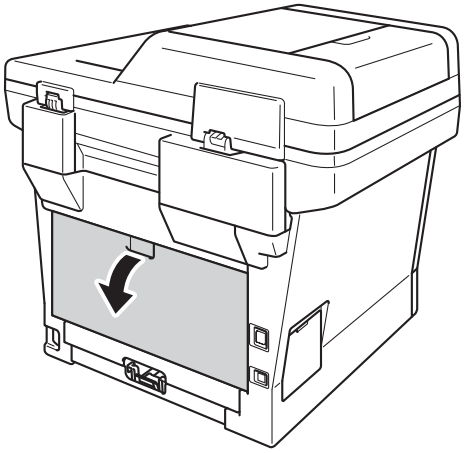


Impresión en papel grueso, etiquetas y sobres desde la bandeja MP

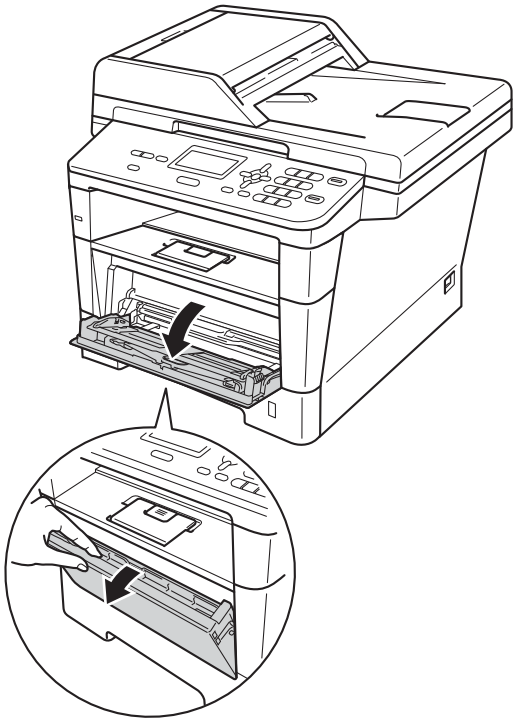
Antes de la carga, presione sobre las esquinas y los lados de los sobres para que queden lo más planos posible.



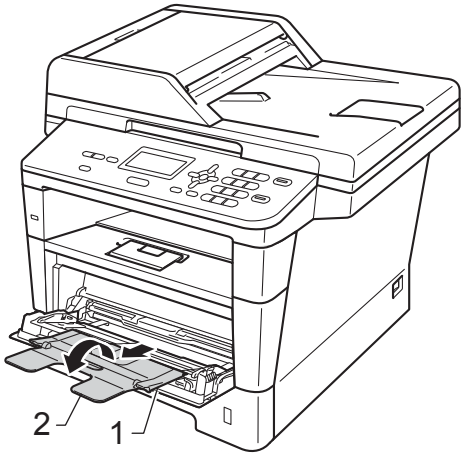
1 Abra la cubierta posterior (bandeja de salida -boca arriba).



2 Abra la bandeja MP y bájela suavemente.

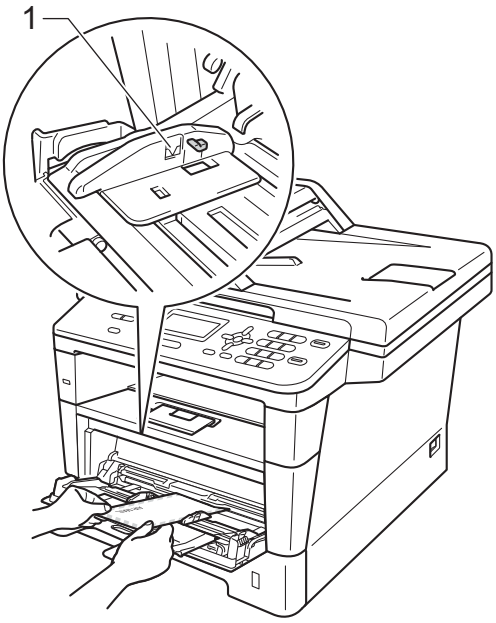


3 Lleve hacia fuera el soporte de la bandeja MP (1) y despliegue la lengüeta (2).



4 Coloque el papel, las etiquetas o los sobres en la bandeja MP. Asegúrese de lo siguiente:

- En la bandeja MP no puede haber más de tres sobres.
- El papel, las etiquetas o los sobres quedan por debajo de la marca máxima de papel (1).
- El lado donde se va a imprimir debe quedar boca arriba.



5 Envíe los datos de impresión al equipo.

Nota

- Retire cada sobre impreso inmediatamente para evitar un atasco de papel.
- Si el papel grueso se comba durante la impresión, coloque una hoja por vez en la bandeja MP y abra la cubierta posterior (bandeja de salida boca arriba posterior) para que las páginas impresas salgan a la bandeja de salida boca arriba.

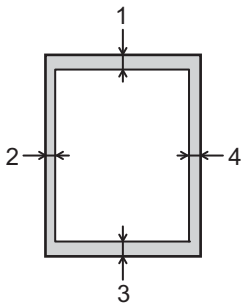
6 Cierre la cubierta posterior (bandeja de salida -boca arriba).

Áreas que no se pueden imprimir ni escanear

En las siguientes ilustraciones se muestran las áreas máximas que no es posible escanear ni imprimir. Estas áreas pueden variar según el tamaño del papel o la configuración de la aplicación que esté en uso.

Nota

Cuando se usa la emulación BR-Script3, el área en que no se puede imprimir alrededor de los bordes del papel es de 0,16 pulgada (4,2 mm).



Uso	Tamaño de documento	Arriba (1) Abajo (3)	Izquierda (2) Derecha (4)
Copia* *una sola copia o una copia 1 en 1	Carta	0,16 pulgadas (4 mm)	0,16 pulgadas (4 mm)
	A4	0,16 pulgadas (4 mm)	0,12 pulgadas (3 mm)
	Legal	0,16 pulgadas (4 mm)	0,16 pulgadas (4 mm)
Escaneado	Carta	0,12 pulgadas (3 mm)	0,12 pulgadas (3 mm)
	A4	0,12 pulgadas (3 mm)	0,12 pulgadas (3 mm)
	Legal	0,12 pulgadas (3 mm)	0,12 pulgadas (3 mm)
Impresión	Carta	0,16 pulgadas (4,2 mm)	0,25 pulgada (6,35 mm)
	A4	0,16 pulgadas (4,2 mm)	0,24 pulgada (6,01 mm)
	Legal	0,16 pulgadas (4,2 mm)	0,25 pulgada (6,35 mm)

Ajustes de papel

Tipo de papel

Configure el equipo para el tipo de papel que esté utilizando. Esto le ofrecerá la mejor calidad de impresión.

1. Realice uno de los siguientes pasos:
   - Para definir el tipo de papel para `Band MP`, pulse **Menu (Menú)**, **1**, **1**, **1**, **1**.
   - Para definir el tipo de papel para `Bandeja#1`, pulse **Menu (Menú)**, **1**, **1**, **1**, **2**.
   - Para definir el tipo de papel para `Bandeja#2` [1], pulse **Menu (Menú)**, **1**, **1**, **1**, **3**.

```
11.Tipo de papel
  1.Band MP
▲    Normal
▼    Grueso
Selecc. ▲▼ u OK
```

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Fino`, `Normal`, `Grueso`, `Más grueso`, `Papel Reciclado` o `Etiqueta` [2]. Pulse **OK**.

3. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

[1] `Bandeja#2` aparece únicamente si se ha instalado la bandeja inferior opcional en los modelos DCP-8150DN o DCP-8155DN.

[2] La opción de tipo de `Etiqueta` aparece únicamente si se elige la bandeja MP en el paso 1.

Tamaño del papel

Puede utilizar hasta diez tamaños de papel para copias: Carta, A4, Legal, Ejecutivo, A5, A5 L, A6, B5, B6 y Folio (8,5 × 13 pulgadas).

Cuando cambie el tamaño del papel en la bandeja, tendrá que cambiar la configuración de tamaño de papel de modo que el equipo pueda ajustar el documento a la página.

1. Realice uno de los siguientes pasos:
   - Para definir el tamaño del papel para `Band MP`, pulse **Menu (Menú)**, **1**, **1**, **2**, **1**.
   - Para definir el tamaño del papel para `Bandeja#1`, pulse **Menu (Menú)**, **1**, **1**, **2**, **2**.
   - Para definir el tamaño del papel para `Bandeja#2` [1], pulse **Menu (Menú)**, **1**, **1**, **2**, **3**.

```
12.Tamaño papel
  1.Band MP
▲    Carta
▼    Legal
Selecc. ▲▼ u OK
```

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `A4`, `Carta`, `Legal`, `Ejecutivo`, `A5`, `A5 L`, `A6`, `B5`, `B6`, `Folio` o `Cualquiera` [2]. Pulse **OK**.

3 Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

[1] `Bandeja#2` aparece únicamente si se ha instalado la bandeja inferior opcional en los modelos DCP-8150DN o DCP-8155DN.

[2] La opción `Cualquiera` aparece únicamente cuando se selecciona la bandeja MP.

Nota

- Si ha seleccionado `Cualquiera` para el tamaño de papel de la bandeja MP, debe elegir `MU sólo` para el ajuste de uso de la bandeja. No puede usar la selección `Cualquiera` para la opción de tamaño de papel para la bandeja MP cuando se realizan copias N en 1. Debe elegir una de las opciones de tamaño de papel disponibles para la bandeja MP.
- Los tamaños `A5 L` y `A6` no están disponibles para `Bandeja#2`.

Uso de la bandeja en el modo COPIA

Puede cambiar la bandeja de prioridad que el equipo usará para imprimir copias.

Cuando selecciona `Bandeja 1 sólo`, `MU sólo` o `Bandeja 2 sólo` [1], el equipo tomará el papel solo de esa bandeja. Si la bandeja seleccionada se ha quedado sin papel, `Sin papel` aparecerá en la pantalla LCD. Inserte el papel en la bandeja vacía.

Para cambiar la configuración de la bandeja siga estas instrucciones:

1 Pulse **Menu (Menú)**, **1**, **5**, **1**.

```
15.Selec. bandeja
  1.Copia
▲    MU>T1>T2
▼    T1>T2>MU
Selecc. ▲▼ u OK
```

2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Bandeja 1 sólo`, `Bandeja 2 sólo` [1], `MU sólo`, `MU>T1>T2` [1] o `T1>T2` [1]`>MU`.
Pulse **OK**.

[1] `Bandeja 2 sólo` y `T2` aparecen únicamente si se ha instalado la bandeja inferior opcional en los modelos DCP-8150DN o DCP-8155DN.

3 Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Nota

- Cuando se carga los documentos en la unidad ADF y se selecciona `MU>T1>T2` o `T1>T2>MU`, el equipo busca la bandeja con el papel más apropiado y toma el papel de esa bandeja. Si ninguna bandeja cuenta con el papel adecuado, el equipo toma papel de la bandeja de mayor prioridad.
- Cuando se usa el cristal de escaneado, el documento se copia de la bandeja de mayor prioridad aun cuando el papel más adecuado esté cargado en otra bandeja.

Uso de la bandeja en modo de impresión

Puede cambiar la bandeja predeterminada que el equipo usará para imprimir desde la computadora y para impresión directa.

1. Pulse **Menu (Menú)**, **1**, **5**, **2**.

```
15.Selec. bandeja
  2.Impresión
▲    MU>T1>T2
▼    T1>T2>MU
Selecc. ▲▼ u OK
```

2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Bandeja 1 sólo`, `Bandeja 2 sólo`[1], `MU sólo`, `MU>T1>T2`[1] o `T1>T2`[1]`>MU`.
Pulse **OK**.

[1] `Bandeja 2 sólo` y `T2` aparecen únicamente si se ha instalado la bandeja inferior opcional en los modelos DCP-8150DN o DCP-8155DN.

3. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Papel y otros soportes de impresión aceptables

La calidad de impresión puede variar de acuerdo con el tipo de papel que utilice.

Puede utilizar los siguientes tipos de soportes de impresión: papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel Bond, papel reciclado, etiquetas o sobres.

Para obtener los mejores resultados, siga las instrucciones descritas a continuación:

- NO coloque diferentes tipos de papel en la bandeja de papel al mismo tiempo porque podría causar atascos o alimentación de papel incorrecta.
- Para realizar una impresión correcta, debe seleccionar en la aplicación de software el mismo tamaño del papel que el que tiene el papel que hay en la bandeja.
- Evite tocar la superficie impresa del papel inmediatamente después de imprimir.
- Antes de comprar gran cantidad de papel, pruebe con una pequeña cantidad para asegurarse de que el papel sea adecuado.
- Use etiquetas diseñadas para equipos láser.

Papel y soportes de impresión recomendados (Solamente EE.UU.)

Tipo de papel	Elemento
Papel normal	Xerox 4200DP 20 lb
	Papel para impresión láser Hammermill (24 lb = 90 g/m^2)
Papel reciclado	No se recomienda ninguna marca en especial
Etiquetas	Etiquetas Avery láser blancas Nº 5160
Sobres	No se recomienda ninguna marca en especial

Tipo y tamaño de papel

El equipo puede alimentar papel desde la bandeja de papel estándar, la bandeja inferior multipropósito o la bandeja inferior opcional.

En esta guía, los nombres de las bandejas de papel del controlador de impresora son los siguientes:

Bandeja y unidad opcional	Nombre
Bandeja de papel estándar	Bandeja 1
Bandeja multipropósito	Bandeja MP
Bandeja inferior opcional	Bandeja 2 [1]

[1] La bandeja inferior opcional está disponible para DCP-8150DN y DCP-8155DN.

Capacidad de las bandejas de papel

	Tamaño del papel	Tipos de papel	Nº de hojas
Bandeja de papel estándar (Bandeja 1)	A4, Carta, Legal, B5, Ejecutivo, A5, A5 (borde largo), A6, B6, Folio [1]	Papel normal, papel fino, papel reciclado	hasta 250 [20 lb (80 g/m^2)]
Bandeja multipropósito - (Bandeja MP)	Ancho: 3 a 8,5 pulgadas (76,2 a 215,9 mm) Longitud: 5 a 14 pulgadas (127,0 a 355,6 mm)	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel Bond, papel reciclado, sobres y etiquetas	Hasta 50 hojas 20 lb (80 g/m^2) 3 sobres
Bandeja inferior opcional (Bandeja 2) [2]	Carta, A4, Legal, B5, Ejecutivo, A5, B6, Folio [1]	Papel normal, papel fino, papel reciclado	hasta 500 20 lb (80 g/m^2)

[1] El tamaño folio es de 8,5 × 13 pulgadas

[2] La bandeja inferior opcional está disponible para DCP-8150DN y DCP-8155DN.

Especificaciones de papel recomendadas

Las siguientes especificaciones de papel son adecuadas para este equipo.

Peso base	20-24 libras (75-90 g/m^2)
Grosor	80-110 µm
Aspereza	Superior a 20 sec.
Rigidez	90-150 cm^3/100
Orientación del grano	Grano largo
Resistividad de volumen	10e^9-10e^{11} ohm
Resistividad de superficie	10e^9-10e^{12} ohm-cm
Relleno	$CaCO_3$ neutro
Contenido de ceniza	Inferior a 23 peso%
Brillo	Superior al 80%
Opacidad	Superior al 85%

- Utilice papel para fotocopias en papel normal.
- Utilice papel que tenga un peso de 20 a 24 libras (75 a 90 g/m^2).
- Utilice papel de grano largo con un valor de Ph neutro y una humedad de aproximadamente el 5%.
- Este equipo puede usar papel reciclado que cumpla con las especificaciones DIN 19309.

Manipulación y uso de papel especial

El equipo está diseñado para trabajar bien con la mayoría de papeles xerográficos y de tipo Bond. Sin embargo, algunas variables de papel pueden afectar a la calidad de impresión o a la fiabilidad de manipulación. Pruebe siempre muestras de papel antes de comprarlo para asegurar un rendimiento deseable. Mantenga el papel guardado en su embalaje original, que deberá permanecer cerrado. Mantenga el papel plano y evite exponerlo a la humedad, la luz solar directa y el calor.

Pautas importantes para seleccionar el papel:

- NO utilice papel para tinta porque podría provocar un atasco de papel o dañar el equipo.
- El papel preimpreso debe utilizar tintas que puedan soportar la temperatura del proceso de fusión del equipo 392 °F (200 °C).
- Si utiliza papel Bond o papel áspero, arrugado o doblado, el papel puede presentar un resultado poco satisfactorio.

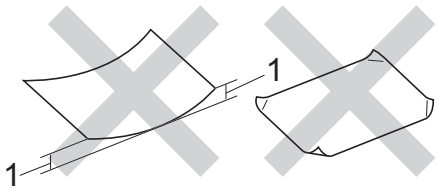
Tipos de papel que debe evitar

Importante

Es posible que algunos tipos de papel no ofrezcan un buen resultado o causen daños al equipo.

NO utilice papel:

- con mucho relieve
- extremadamente suave o brillante
- que esté enrollado o doblado



1 Un combamiento de 0,08 pulgadas (2 mm) o mayor puede provocar atascos.

- revestido o con un acabado químico
- dañado, con dobleces o plegado
- que exceda la especificación de peso recomendada en esta guía
- con etiquetas o grapas
- con membretes que utilizan tintas a baja temperatura o termografía
- multicopia o sin carbón
- diseñado para impresión de inyección de tinta

Si utiliza cualquiera de los tipos de papel enumerados anteriormente, estos podrían dañar el equipo. Ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubren este daño.

Sobres

La mayoría de los sobres aptos para impresoras láser serán adecuados para el equipo. Sin embargo, algunos sobres pueden presentar problemas en cuanto a la alimentación y la calidad de impresión debido al modo en que se han fabricado. Un sobre adecuado debe tener bordes con dobleces rectos y bien definidos. El sobre debe ser plano y no tener una construcción poco sólida o abombada. Debe comprar sobres de calidad a un proveedor que sepa que va a utilizar dichos sobres en un equipo láser.

Los sobres sólo se pueden alimentar desde la bandeja MP.

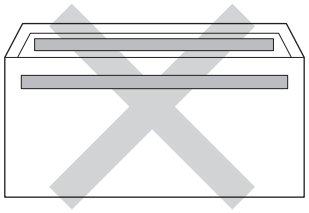
Se recomienda imprimir un sobre de prueba para asegurarse de que el resultado es el esperado antes de imprimir gran cantidad de sobres.

Tipos de sobres que debe evitar

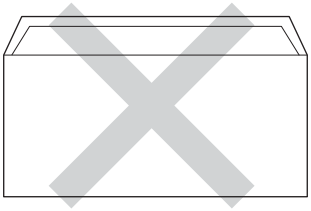
Importante

NO utilice sobres:

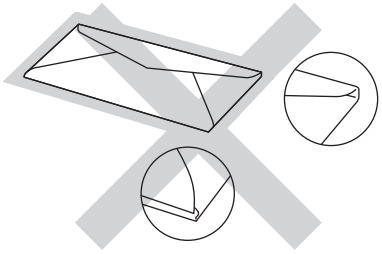
- dañados, enrollados, arrugados o con una forma poco habitual
- extremadamente brillantes o con mucho relieve
- con broches, grapas, enganches o cordeles
- con cierres autoadhesivos
- de construcción abombada
- que no estén plegados correctamente
- con letras o grabados en relieve (relieve de escritura muy pronunciado)
- impresos previamente en un equipo láser
- impresos previamente en su interior
- que no se pueden ordenar correctamente cuando se apilan
- hechos de papel que supera el peso de las especificaciones de peso de papel para el equipo
- con bordes que no son rectos o regularmente cuadrados
- con ventanas, orificios, partes recortables o perforaciones
- con pegamento en la superficie, como se muestra en la siguiente ilustración



- con solapas dobles, como se muestra en la siguiente ilustración



- con solapas de cierre que no estén plegadas al momento de comprarlos
- con cada lateral doblado como se muestra en la siguiente ilustración



Si utiliza cualquiera de los tipos de sobres enumerados anteriormente, podría dañar el equipo. Puede que ni la garantía de Brother ni el contrato de servicio cubran este daño.

De forma ocasional, puede tener problemas de alimentación de papel causados por el grosor, el tamaño y la forma de la solapa de los sobres que utilice.

Etiquetas

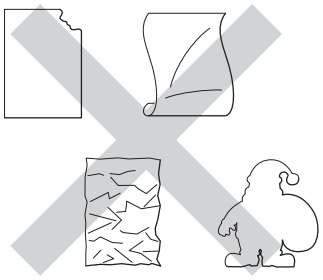
El equipo imprimirá en la mayoría de los tipos de etiquetas diseñadas para uso en equipos *láser*. Las etiquetas deben disponer de un adhesivo basado en acrílico, ya que este material es más estable a altas temperaturas en la unidad de fusión. Los adhesivos no deben entrar en contacto con ninguna parte del equipo. Si esto sucede, las etiquetas se podrían pegar a la unidad de tambor o a los rodillos, causando posibles atascos y problemas de calidad de impresión. No se debe exponer ningún material adhesivo entre las etiquetas. Las etiquetas se deben ordenar de forma que cubran completamente el largo y el ancho de la hoja. El uso de etiquetas con espacios puede causar que se despeguen las etiquetas o puede provocar atascos o problemas de impresión.

Todas las etiquetas utilizadas en este equipo deben poder soportar una temperatura de 392 °F (200 °C) durante un período de 0,1 segundos.

Las etiquetas sólo se pueden alimentar desde la bandeja MP.

Tipos de etiquetas que debe evitar

No utilice etiquetas dañadas, enrolladas, arrugadas o que tengan una forma poco habitual.



Importante

- Evite utilizar etiquetas con la hoja portadora expuesta porque podrían dañar el equipo. NO utilice hojas de etiquetas usadas.
- Las hojas de etiquetas no deben exceder las especificaciones de peso de papel descritas en esta Guía del usuario. Las etiquetas que superan estas especificaciones no garantizan una alimentación ni impresión adecuadas y pueden dañar el equipo.
- NO reutilice ni introduzca etiquetas usadas así como tampoco hojas a las que le faltan algunas etiquetas.

3 Carga de documentos

Cómo cargar documentos

Puede realizar copias y escanear desde la unidad ADF (alimentador automático de documentos) y el cristal de escaneado.

Uso del alimentador automático de documentos (ADF)

El ADF tiene capacidad para un máximo de 35 páginas (para DCP-8110DN) o 50 páginas (para DCP-8150DN y DCP-8155DN) y alimentar las hojas individualmente. Use papel estándar 20 libras (80 g/m^2) y airee siempre las páginas antes de colocar el papel en la unidad ADF.

Tamaños de documento admitidos

Longitud:	5,8 a 14 pulgadas (147,3 a 355,6 mm)
Ancho:	5,8 a 8,5 pulgadas (147,3 a 215,9 mm)
Peso:	17 a 24 libras (64 a 90 g/m^2)

Cómo cargar documentos

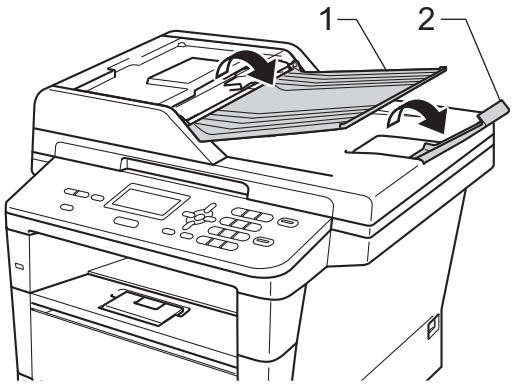
Importante

- NO deje documentos gruesos en el cristal de escaneado. De lo contrario, la unidad ADF podría atascarse.
- NO utilice papel que esté enrollado, arrugado, plegado, rasgado, grapado, con clips, pegado o sujeto con cinta adhesiva.
- NO utilice cartón, papel de periódico o tejido.
- Para evitar dañar el equipo durante el uso de la unidad ADF, NO tire del documento mientras se esté cargando.

Nota

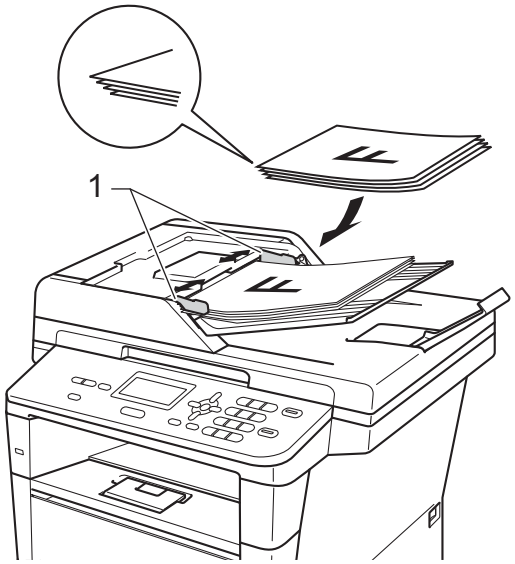
- Para escanear documentos que no son apropiados para la unidad ADF, consulte *Uso del cristal de escaneado* ➤➤ página 28.
- Es más fácil usar el ADF si se carga un documento de varias páginas.
- Asegúrese de que los documentos con corrector líquido o escritos con tinta estén completamente secos.

1. Despliegue el soporte de documentos de la unidad ADF (1). Levante y despliegue la lengüeta del soporte de salida de documentos de la unidad ADF (2).



2. Airee bien las páginas.
3. Coloque las páginas del documento de forma escalonada *boca arriba, introduciendo primero el borde superior*, en la unidad ADF hasta que cambie el mensaje de la pantalla LCD y usted advierta que la página superior toca los rodillos de alimentación.

4 Ajuste las guías del papel (1) al ancho del documento.



Nota

Para escanear documentos que no son estándar, consulte *Uso del cristal de escaneado* ➤➤ página 28.

Uso del cristal de escaneado

Puede utilizar el cristal de escaneado para copiar o escanear las páginas de un libro, una sola página por vez.

Tamaños de documento admitidos

Longitud:	(DCP-8150DN y DCP-8155DN) Hasta 14 pulgadas (355,6 mm) (DCP-8110DN) Hasta 11,8 pulgadas (300,0 mm)
Ancho:	Hasta 8,5 pulgadas (215,9 mm)
Peso:	Hasta 4,4 libras (2 kg)

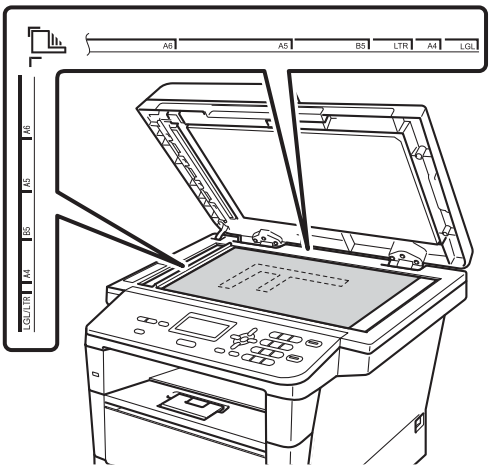
Cómo cargar documentos

Nota

Para utilizar el cristal de escaneado, la unidad ADF tiene que estar vacía.

1 Levante la cubierta de documentos.

2 Utilizando las guías para documentos que hay a la izquierda y en la parte superior, coloque el documento *boca abajo* desde la esquina superior izquierda del cristal de escaneado.



3 Cierre la cubierta de documentos.

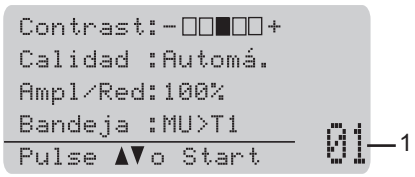
Importante

Si el documento es un libro o si es grueso, no cierre la cubierta de golpe ni haga presión sobre ella.

4 Cómo hacer copias

Cómo copiar

Los pasos siguientes describen la operación básica de copiado.



1 Nº de copias

Use el teclado numérico para introducir la cantidad de copias que desea.

1. Realice uno de los siguientes pasos para cargar el documento:
   - Coloque el documento *boca arriba* en la unidad ADF. (Consulte *Uso del alimentador automático de documentos (ADF)* ➤➤ página 27).
   - Cargue el documento *boca abajo* en el cristal de escaneado. (Consulte *Uso del cristal de escaneado* ➤➤ página 28).
2. Pulse **Start (Inicio)**.

Cómo detener la copia

Para detener la copia, pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Ajustes de copia

Pulse temporariamente las teclas **COPY (COPIA)** o **Duplex (Dúplex)** y, a continuación, pulse ▲, ▼, ◄ o ► para desplazarse por los ajustes de copia. Cuando el ajuste de su interés aparezca resaltado, pulse **OK**.

(GUÍA BÁSICA DEL USUARIO)

Para obtener información sobre los siguientes ajustes ➤➤ página 19 - 20:

- `Tipo de papel`
- `Tamaño papel`
- `Selec. bandeja` (Uso de la bandeja en el modo COPIA)

(GUÍA AVANZADA DEL USUARIO)

Para obtener información sobre cómo cambiar los siguientes ajustes ➤➤ Guía avanzada del usuario - *Ajustes de copia*:

- `Ampl/Red` (Ampliar/Reducir)
- `Apilar/Ordenar`
- `Calidad`
- `Brillo`
- `Contraste`
- `Diseño página`
- `Selec. bandeja` (Selección de bandeja)
- `Dúplex`

5 Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o cámara digital con capacidad de almacenamiento masivo

Con la función de impresión directa, no necesita un ordenador para poder imprimir datos. Puede imprimir con solo conectar una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB del equipo. También puede conectar e imprimir directamente de una cámara definida en el modo de almacenamiento masivo USB.

Puede usar una unidad de memoria Flash USB que presente las siguientes especificaciones:

Clase de USB	Clase de almacenamiento masivo USB
Clase de almacenamiento masivo USB	SCSI o SFF-8070i
Protocolo de transferencia	Transferencia masiva únicamente
Formato [1]	FAT12/FAT16/FAT32
Tamaño del sector	Máx. 4096 Byte
Cifrado	No se admiten dispositivos cifrados.

[1] No se admite el formato NTFS.

Nota

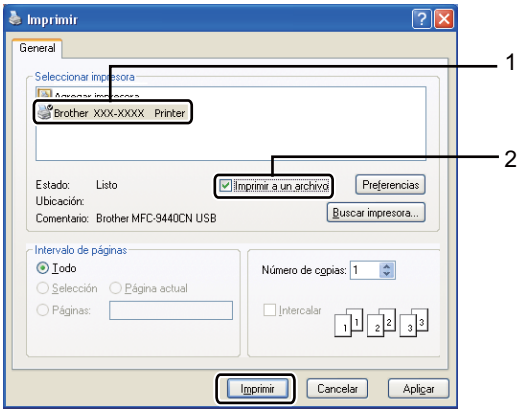
- Algunas unidades de memoria Flash USB pueden no funcionar con el equipo.
- Si la cámara está en el modo PictBridge, no podrá imprimir datos. Consulte la documentación suministrada con la cámara para cambiar del modo PictBridge al de almacenamiento masivo.

Creación de un archivo PRN para impresión directa

Nota

Las pantallas que se muestran en esta sección pueden variar según la aplicación y el sistema operativo utilizados.

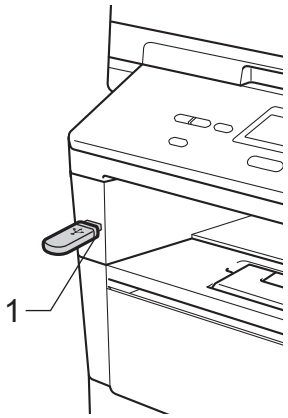
1. En la barra de menús de una aplicación, haga clic en **Archivo** y, a continuación, en **Imprimir**.
2. Seleccione **Brother DCP-XXXX Printer** (1) y marque el cuadro **Imprimir a un archivo** (2).
   Haga clic en **Imprimir**.

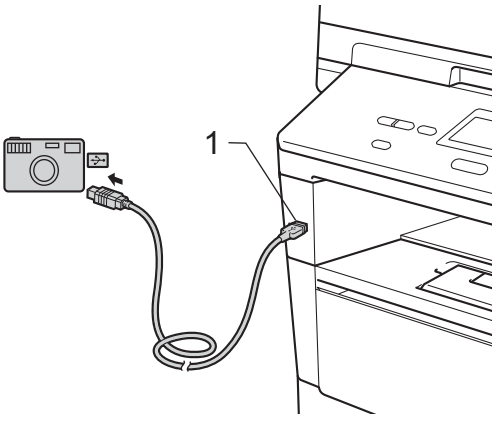


3 Seleccione la carpeta en la que desea guardar el archivo y especifique el nombre del archivo, si se solicita.
Si solo se solicita el nombre del archivo, puede especificar también la carpeta en la que desea guardarlo introduciendo el nombre del directorio. Por ejemplo: C:\Temp\NombreArchivo.prn
Si tiene una unidad de memoria Flash USB o una cámara digital conectada al equipo, puede guardar el archivo directamente en la unidad de memoria Flash USB.

Impresión de datos directamente desde una unidad de memoria Flash USB o cámara digital con capacidad de almacenamiento masivo

1 Conecte la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital a la interfaz directa USB (1) situada en la parte frontal del equipo.
El equipo pasará al modo de impresión directa automáticamente.
La pantalla LCD mostrará automáticamente el menú de la memoria USB para confirmar el uso previsto de la unidad de memoria Flash USB o de la cámara digital.





Nota

- Asegúrese de que su cámara digital está encendida.
- Si se produce un error, las opciones de la memoria USB `Impres.directa` y `Escanear a USB` no aparecerán en la pantalla LCD.
- Cuando el equipo se encuentra en el modo Suspensión, la pantalla LCD no muestra información aun cuando la unidad de memoria flash USB o la cámara digital esté conectada a la interfaz directa USB. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)** en el panel de control para activar el equipo.

2 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `1.Impres.directa`.
Pulse **OK**.

Nota

- Si la impresión directa está restringida en Secure Function Lock 2.0 para su ID de usuario, y el acceso ha sido cedido a otra ID de usuario o al modo público, en la pantalla LCD se verá `Acceso rechazado`. Luego, la pantalla LCD mostrará `Cambiar ID` y otras ID de usuario de modo que pueda cambiar al modo de ID de usuario o Público que tenga acceso.

  Si usted es un usuario restringido con acceso a la impresión directa, pulse ▲ o ▼ para seleccionar su nombre y, a continuación, pulse **OK**. Especifique la clave de cuatro dígitos y pulse **OK**.
- Si el bloqueo seguro de funciones está definido en `Sí` en su equipo, es posible que no tenga acceso a la impresión directa. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Cambio de usuarios*.)
- Si su ID tiene tiene una limitación respecto de la cantidad de páginas en la función bloqueo seguro de funciones, la pantalla LCD muestra `Pág restantes` y la cantidad de páginas que quedan por imprimir.

3 Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre de la carpeta o del archivo que desee imprimir.
Pulse **OK**.
Si ha seleccionado el nombre de la carpeta, pulse ▲ o ▼ para seleccionar el nombre del archivo que desee imprimir.
Pulse **OK**.

```
Impres directa
▲1./FOLDER1
 2.FILE_1.PDF
▼3.FILE_2.PDF
Selecc. ▲▼ u OK
```

Nota

- Su cámara digital debe cambiar del modo PictBridge al de almacenamiento masivo.
- Si desea imprimir un índice de los archivos, seleccione `Imprim.Índice` y, a continuación, pulse **OK**. Pulse **Start (Inicio)** para imprimir los datos.

4 Realice uno de los siguientes pasos:

- Pulse ▲ o ▼ para seleccionar un ajuste que desee cambiar, pulse **OK** y, a continuación, ▲ o ▼ para seleccionar una opción para el ajuste y, por último, pulse **OK**.
- Si no desea cambiar la configuración predeterminada actual, vaya al paso 5.

```
Impr conj arch
▲Tamaño papel
 Tipo soporte
▼Página múltip.
Selecc. ▲▼ u OK
```

Nota

- Puede seleccionar los siguientes ajustes:

  `Tamaño papel`

  `Tipo soporte`

  `Página múltip.`

  `Orientación`

  `Dúplex`

  `Encuadernar`

  `Selec. bandeja`

  `Calidad impre.`

  `Opción PDF`

- Según el tipo de archivo, es posible que no se muestren algunos de estos ajustes.

5 Pulse **Start (Inicio)** cuando haya terminado de seleccionar los ajustes.

6 Pulse las teclas numéricas para introducir la cantidad de copias que desee.
Pulse **OK**.

```
Impres directa

 FILE_1.PDF
   No. de Copias:    1
Pulse Start
```

7 Pulse **Start (Inicio)** para imprimir los datos.

8 Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Importante

- Para evitar que el equipo resulte dañado, NO conecte dispositivos que no sean una cámara digital o una unidad de memoria Flash USB a la interfaz directa USB.
- NO retire la unidad de memoria Flash USB o la cámara digital de la interfaz directa USB hasta que el equipo haya terminado de imprimir.

Nota

- Puede cambiar la bandeja predeterminada que el equipo usará para imprimir. Pulse **Menu (Menú)**, **1**, **5**, **2** y, a continuación, pulse ▲ o ▼ para seleccionar la bandeja que desea definir como predeterminada. Pulse **OK**.

  (Consulte *Uso de la bandeja en modo de impresión* ➤➤ página 21).

- Puede cambiar la configuración predeterminada para la impresión directa mediante el panel de control cuando el equipo no se encuentre en el modo de impresión directa. Pulse **Menu (Menú)**, **4** para acceder al menú `I/F direc. USB`. (Consulte *Tabla de menús* ➤➤ página 96).

6 Cómo imprimir desde un ordenador

Impresión de un documento

El equipo puede recibir datos desde la computadora e imprimirlos. Para imprimir desde un ordenador, debe instalar el controlador de impresora.

(Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* para Windows® o *Impresión y Envío por fax* para Macintosh.)

1. Instale el controlador de impresora Brother desde el CD-ROM de instalación. (Consulte Guía de configuración rápida.)
2. En la aplicación, elija el comando Imprimir.
3. Elija el nombre del equipo en el cuadro de diálogo **Imprimir** y haga clic en **Propiedades** (o **Preferences**, según la aplicación que se utilice).
4. Seleccione el ajuste de su interés en el cuadro de diálogo **Propiedades** y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.
   - **Tamaño de papel**
   - **Orientación**
   - **Copias**
   - **Soporte de impresión**
   - **Resolución**
   - **Imprimir configuración**
   - **Páginas múltiples**
   - **Dúplex / Folleto**
   - **Fuente del papel**
5. Haga clic en **Aceptar** para comenzar a imprimir.

7 Cómo escanear desde un ordenador

Escaneado de un documento como un archivo PDF con ControlCenter4 (Windows®)

(Información detallada ➤➤ Guía del usuario de software: *Escaneado*)

Nota

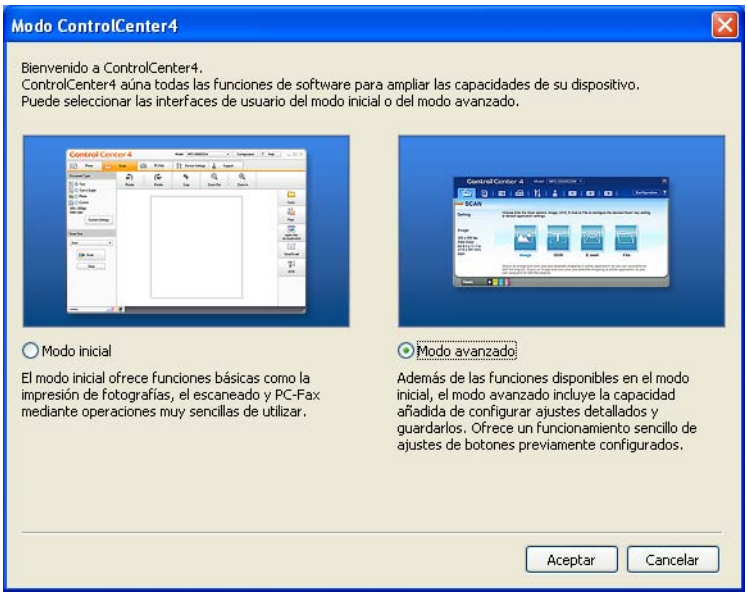
Las pantallas que presente su ordenador pueden variar según el modelo.

ControlCenter4 es una utilidad de software que le permite acceder rápida y fácilmente las aplicaciones de uso más frecuente. Mediante ControlCenter4 ya no es necesario iniciar manualmente ciertas aplicaciones. Puede usar ControlCenter4 en el ordenador.

1. Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* ➤➤ página 27).

2. Abra ControlCenter4 haciendo clic en **Inicio**/**Todos los programas**/**Brother**/**XXX-XXXX** (donde XXX-XXXX representa el nombre del modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.

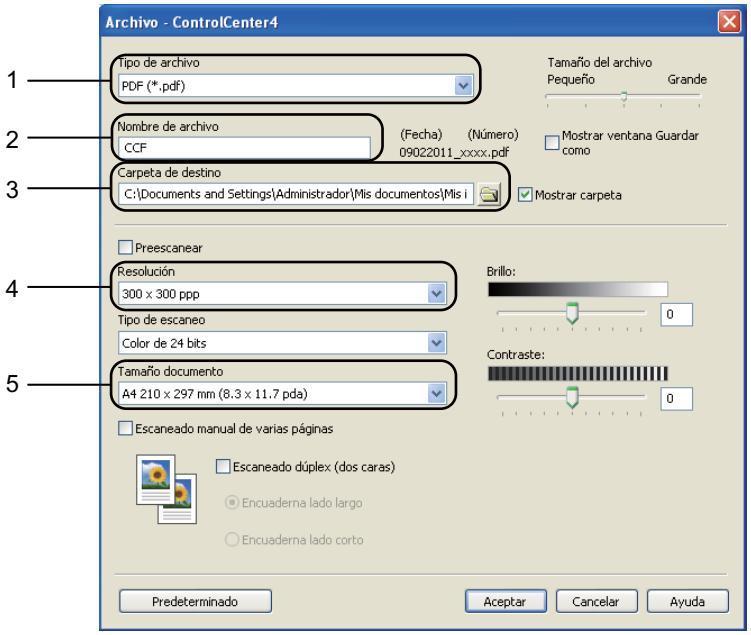
3. Seleccione **Modo inicial** o **Modo avanzado** antes de usar ControlCenter4 y, a continuación, haga clic en **Aceptar**.



4. Asegúrese de que el equipo que desea usar esté seleccionado en el lista desplegable **Modelo**.

5 Defina la configuración de escaneado.
Haga clic en **Configuración**, y a continuación, seleccione **Ajustes de botón**, **Escanear** y **Archivo**.

Aparece el cuadro de diálogo de configuración. Puede cambiar la configuración predeterminada.



1 Confirme que el ajuste **PDF (*.pdf)** esté seleccionado en la lista desplegable **Tipo de archivo**.

2 Puede introducir el nombre de archivo que desea usar para el documento.

3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada o en su carpeta preferida haciendo clic en el botón (**Examinar**).

4 Puede seleccionar una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**.

5 Puede seleccionar un tamaño de documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

6 Haga clic en **Aceptar**.

7 Haga clic en **Archivo**.
El equipo comienza el proceso de escaneado. La carpeta en que se guardan los datos escaneados se abrirá automáticamente.

Cambio de configuración de la tecla SCAN

Antes de escanear

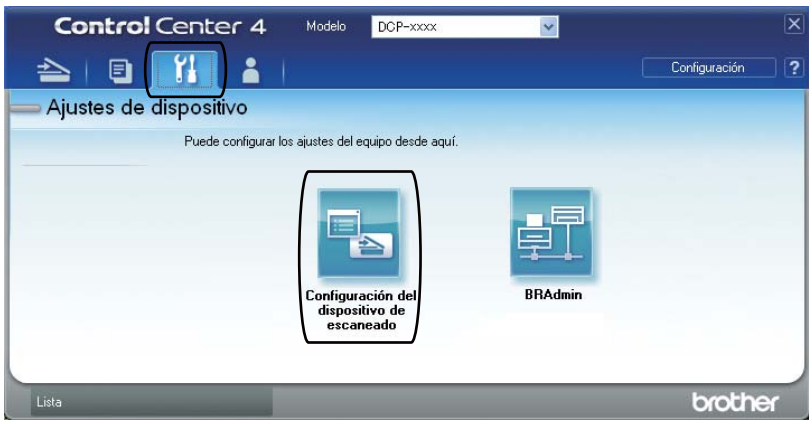
Para usar el equipo como escáner, instale un controlador de escáner. Si el equipo está conectado a una red, configúrelo con una dirección TCP/IP.

- Instale los controladores de escáner que se encuentran en el CD-ROM de instalación. (Consulte Guía de configuración rápida.)
- Configure el equipo con una dirección TCP/IP si no funciona la detección de redes. (Consulte Guía del usuario de software: *Configuración de Escaneado en red (Windows®)*.)

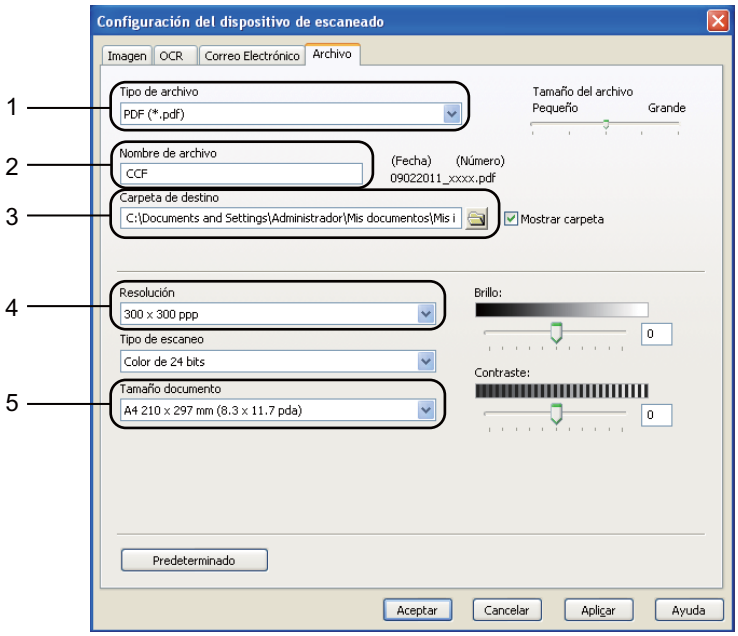
Configuración de la tecla SCAN

Puede cambiar la configuración de la tecla **SCAN (ESCÁNER)** del equipo mediante ControlCenter4.

1. Abra ControlCenter4 haciendo clic en **Inicio**/**Todos los programas**/**Brother**/**XXX-XXXX** (donde XXX-XXXX representa el nombre del modelo)/**ControlCenter4**. La aplicación ControlCenter4 se abrirá.
2. Asegúrese de que el equipo que desea usar esté seleccionado en el lista desplegable **Modelo**.
3. Haga clic en la ficha **Ajustes de dispositivo**.
4. Haga clic en **Configuración del dispositivo de escaneado**.



5 Seleccione la ficha **Archivo**. Puede cambiar la configuración predeterminada.



1 Puede seleccionar el tipo de archivo en la lista desplegable.

2 Puede introducir el nombre de archivo que desea usar para el documento.

3 Puede guardar el archivo en la carpeta predeterminada o en su carpeta preferida haciendo clic en el botón (**Examinar**).

4 Puede seleccionar una resolución de escaneado en la lista desplegable **Resolución**.

5 Puede seleccionar un tamaño de documento en la lista desplegable **Tamaño documento**.

6 Haga clic en **Aceptar**.

Escaneado mediante la tecla SCAN

1. Cargue el documento. (Consulte *Cómo cargar documentos* ➤➤ página 27).
2. Pulse (**SCAN (ESCÁNER)**).
3. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Escanear a PC`.
   Pulse **OK**.
4. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Fichero`.
   Pulse **OK**.
5. (DCP-8155DN)
   Si desea cambiar el ajuste dúplex, pulse ▲ o ▼ para seleccionar `1 cara`, `2caraBordeLarg` o `2caraBordeCort`.
   Pulse **OK**.
6. (Para usuarios de red)
   Pulse ▲ o ▼ para seleccionar el ordenador destinatario del envío.
   Pulse **OK**.
   Si la pantalla LCD le solicita que introduzca un número de PIN, introduzca el número de PIN de cuatro dígitos del ordenador de destino mediante el teclado numérico del panel de control.
   Pulse **OK**.
7. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar `Inicio escaneo`.
   Pulse **OK**.
8. Pulse **Start (Inicio)**.
   El equipo comienza el proceso de escaneado.

Nota

Los siguientes modos de escaneado están disponibles:

Escanear en:

- `USB`
- `red` (Windows®)
- `Imagen` (Escaneado a PC)
- `OCR` (Escaneado a PC)
- `E-mail` (Escaneado a PC)
- `Fichero` (Escaneado a PC)
- `FTP`
- `Servicio Web` [1] (Escaneo de servicios Web)

[1] Usuarios de Windows® únicamente. (Windows Vista® SP2 o posterior y Windows® 7)
(Consulte Guía del usuario de software: *Utilice Web Services para el escaneado en red (Windows Vista® SP2 o superior y Windows® 7)*.)

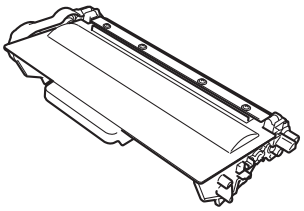
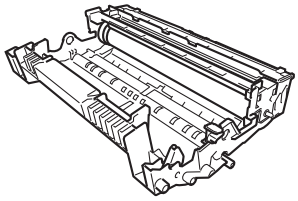
A Mantenimiento rutinario

Sustitución de artículos consumibles

Los mensajes siguientes aparecen en la pantalla LCD en el modo Preparado. Estos mensajes proporcionan avisos previos para sustituir los artículos consumibles antes de que alcancen el final de su vida útil. Para evitar cualquier problema, sería aconsejable comprar artículos consumibles de repuesto antes de que el equipo deje de imprimir.

Nota

La unidad de tambor y el cartucho de tóner son dos piezas separadas.

Cartucho de tóner	Unidad de tambor
Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. Orden No. TN-720, TN-750	Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51. Orden No. DR-720
	

Mensajes en la pantalla LCD	Artículo consumible para tener preparado	Vida útil aproximada	Cómo sustituirlo	Nº de pedido
Toner bajo. Prepare un nuevo cartucho de tóner.	Cartucho de tóner	3.000 páginas [1 2 3] 8.000 páginas [1 2 4]	Consulte página 43.	TN-720 [3] TN-750 [4]

1 Páginas de una sola cara de tamaño Carta o A4.

2 Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

3 Cartucho de tóner estándar

4 Cartucho de tóner de alto rendimiento

Tendrá que limpiar el equipo regularmente y reemplazar los artículos consumibles cuando aparezcan los siguientes mensajes en la pantalla LCD.

Mensajes en la pantalla LCD	Artículo consumible para sustituir	Vida útil aproximada	Cómo sustituirlo	Nº de pedido
Cambiar tóner	Cartucho de tóner	3.000 páginas [1 2 5] 8.000 páginas [1 2 6]	Consulte página 43.	TN-720 [5] TN-750 [6]
Sustituir piezas Tambor	Unidad de tambor	30.000 páginas [1 3 4]	Consulte página 52.	DR-720
Tambor detenido				

1 Páginas de una sola cara de tamaño Carta o A4.

2 Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

3 1 página por trabajo.

4 La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el uso.

5 Cartucho de tóner estándar

6 Cartucho de tóner de alto rendimiento

Nota

- Diríjase al sitio http://www.brother.com/original/index.html para conocer las instrucciones para devolver los artículos consumibles usados al programa de recogida de Brother. Si opta por no devolver el consumible usado, deséchelo cumpliendo las normas locales, separándolo de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales.
- Se recomienda envolver los consumibles usados en papel para evitar que se derrame o se disperse accidentalmente el material del interior.
- Si utiliza papel que no es exactamente el tipo de papel recomendado, la vida útil de los artículos consumibles y de las piezas del equipo se verá reducida.
- La vida útil prevista de los cartuchos de tóner se basa en la norma ISO/IEC 19752. La frecuencia de sustitución variará dependiendo de la complejidad de las páginas impresas, del porcentaje de cobertura y del tipo de soporte utilizado.

Reemplazo del cartucho de tóner

Orden No. TN-720, TN-750

El cartucho de tóner estándar puede imprimir 3.000 páginas aproximadamente [1]. El cartucho de tóner de alto rendimiento puede imprimir 8.000 páginas aproximadamente [1]. El número de páginas real variará dependiendo del tipo medio de documento.

Cuando quede poco tóner en un cartucho, en la pantalla LCD se mostrará `Toner bajo.`.

El cartucho de tóner que se entrega con el equipo tendrá que ser reemplazado después de 2.000 páginas aproximadamente [1] para DCP-8110DN y de 3.000 páginas aproximadamente [1] para DCP-8150DN y DCP-8155DN.

[1] Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

Nota

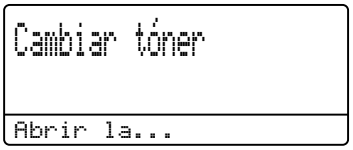
- Es conveniente tener cartuchos de tóner nuevos listos para usar cuando aparezca el aviso `Toner bajo.`.
- Para garantizar una alta calidad de impresión, se recomienda utilizar exclusivamente cartuchos de tóner originales de la marca Brother. Cuando desee comprar cartuchos de tóner, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
- Si imprime gráficos, texto en negrita, cuadros, páginas Web con bordes y otros tipos de impresos que presentan más que simple texto, aumentará la cantidad de tóner usado.
- Se recomienda limpiar el equipo cuando se sustituya el cartucho de tóner. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Limpieza y comprobación del equipo*.).
- Si modifica el ajuste de la densidad de impresión para que la impresión sea más clara o más oscura, la cantidad de tóner utilizado cambiará.
- Desembale el cartucho de tóner inmediatamente antes de instalarlo en el equipo.

Tóner bajo

Si la pantalla LCD muestra `Toner bajo.`, compre un cartucho nuevo y téngalo preparado antes de que aparezca el mensaje `Cambiar tóner`.

Cambiar tóner

Cuando aparezca el mensaje siguiente en la pantalla LCD, tendrá que sustituir el cartucho de tóner:



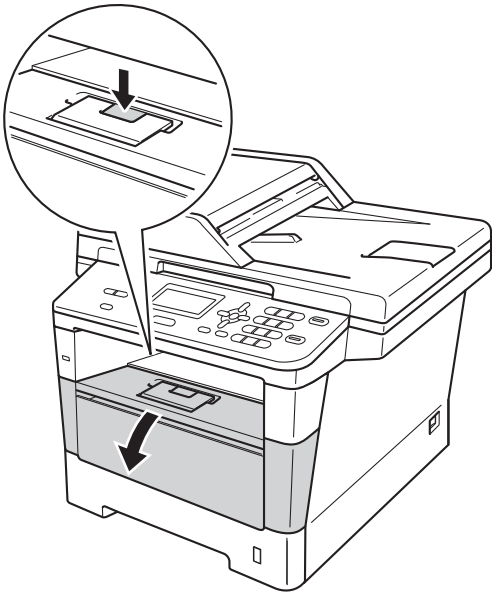
El equipo no imprimirá hasta tanto no se reemplace el cartucho de tóner. Un cartucho Brother original nuevo restablecerá el modo de sustitución de tóner.

A

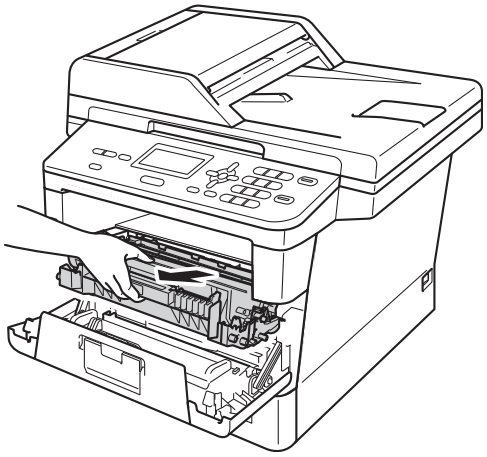
Reemplazo del cartucho de tóner

1. Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas que están extremadamente calientes.

2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta delantera y, a continuación, abra la cubierta delantera.



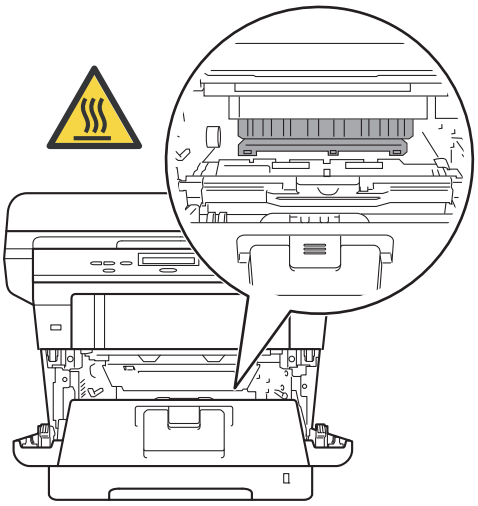
3. Retire el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



ADVERTENCIA

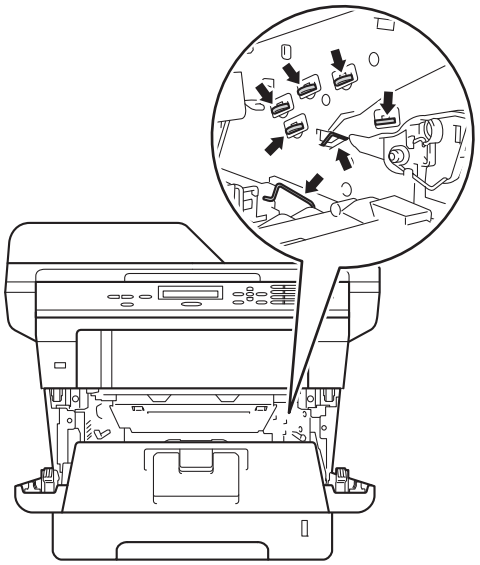
SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.

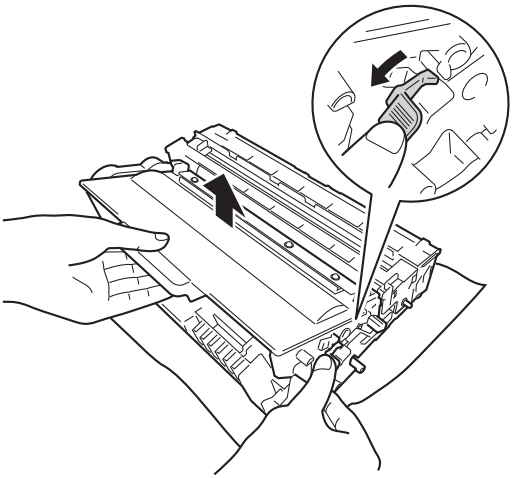


Importante

- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



4 Baje la palanca de bloqueo de color verde y retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor.



ADVERTENCIA

- NO tire el cartucho de tóner ni el conjunto de cartucho de tóner y unidad de tambor al fuego. Podría explotar, causando lesiones.
- NO use ninguna sustancia inflamable, ningún tipo de aerosol o líquido/solvente orgánico que contenga alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Use, en cambio, un paño seco y sin pelusa únicamente.

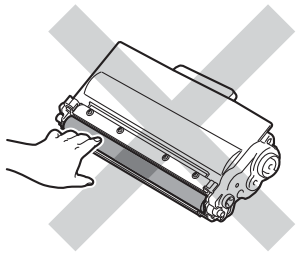
  (Consulte Guía de seguridad del producto: *Para utilizar el producto con seguridad*.)

A

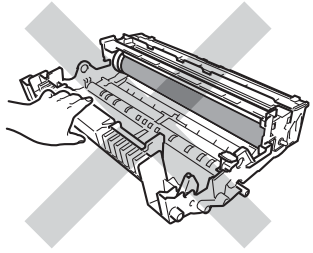
Importante

- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría de inmediato.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

<Cartucho de tóner>



<Unidad de tambor>

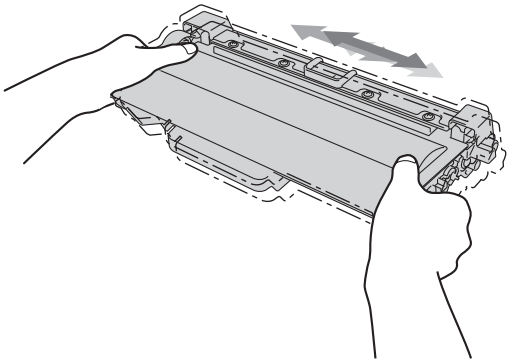


- Se recomienda colocar el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

Nota

- Asegúrese de guardar herméticamente el cartucho de tóner usado en una bolsa adecuada para evitar que el polvo del mismo se derrame.
- Diríjase al sitio http://www.brother.com/original/index.html para conocer las instrucciones para devolver los artículos consumibles usados al programa de recogida de Brother. Si opta por no devolver el artículo consumible usado, deséchelo cumpliendo las normas locales, separándolo de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales.

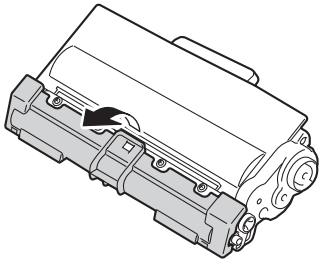
5 Desembale el cartucho de tóner nuevo. Sostenga el cartucho bien nivelado con ambas manos y agítelo con cuidado de lado a lado, varias veces, para distribuir el tóner uniformemente dentro del cartucho.



Importante

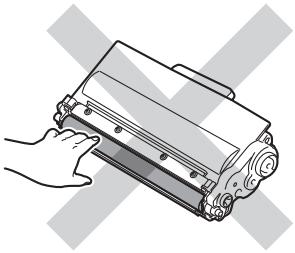
- Desembale el nuevo cartucho de tóner inmediatamente antes de instalarlo en el equipo. Si el cartucho de tóner queda desembalado durante mucho tiempo, la vida útil del tóner podría acortarse.
- Una unidad de tambor desembalada podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.
- Brother recomienda encarecidamente NO recargar el cartucho de tóner que se suministra con el equipo. También le recomendamos enfáticamente que continúe usando únicamente cartuchos de tóner de repuesto originales de la marca Brother. El uso o el intento de usar tóner y/o cartuchos de terceros en equipos Brother puede causar daños en el equipo y/o puede afectar a la calidad de la impresión. Además, el uso de tóner y/o cartuchos de terceros puede dar lugar a la aparición de mensajes de estado, provocar la detención prematura de la impresora u otros desperfectos. La cobertura de nuestra garantía limitada no se aplica a ninguno de los problemas causados por el uso de tóner y/o cartuchos de terceros. Para proteger su inversión y obtener un rendimiento superior del equipo Brother, recomendamos enfáticamente el uso de suministros Brother originales.

6 Retire la cubierta de protección.



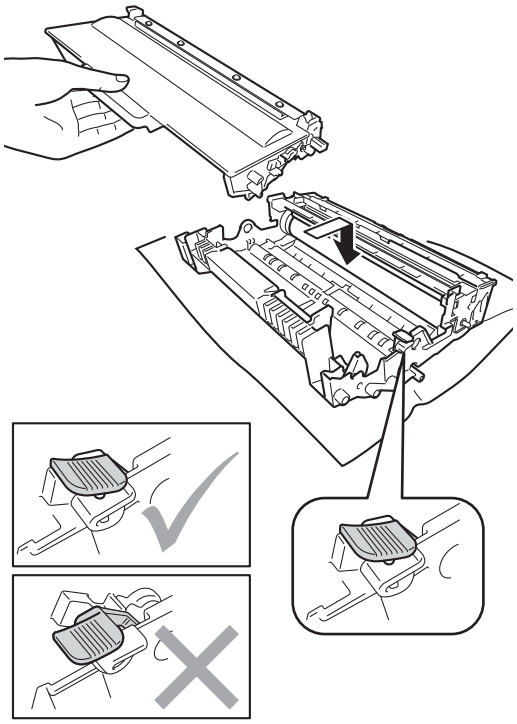
Importante

Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor inmediatamente tras haber retirado la cubierta de protección. Para evitar el deterioro de la calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las ilustraciones.



A

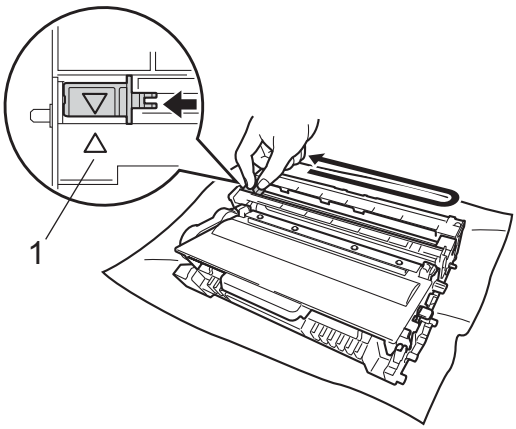
7 Introduzca el nuevo cartucho de tóner firmemente en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si lo ha colocado correctamente, la palanca de bloqueo de color verde de la unidad de tambor se levantará automáticamente.



Nota

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podría desprenderse de la unidad de tambor.

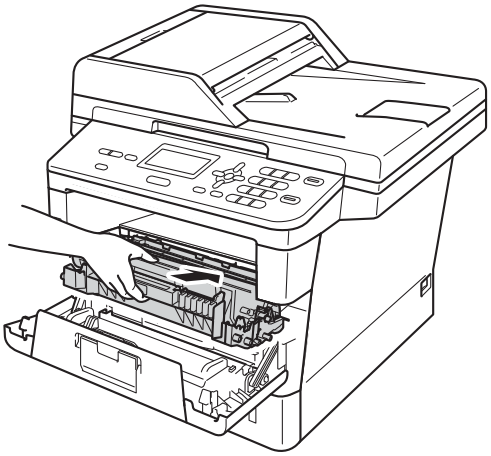
8 Limpie el filamento de corona del interior de la unidad de tambor deslizando suavemente varias veces la lengüetas de color verdes hacia atrás y hacia adelante.



Nota

Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

9 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



10 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Nota

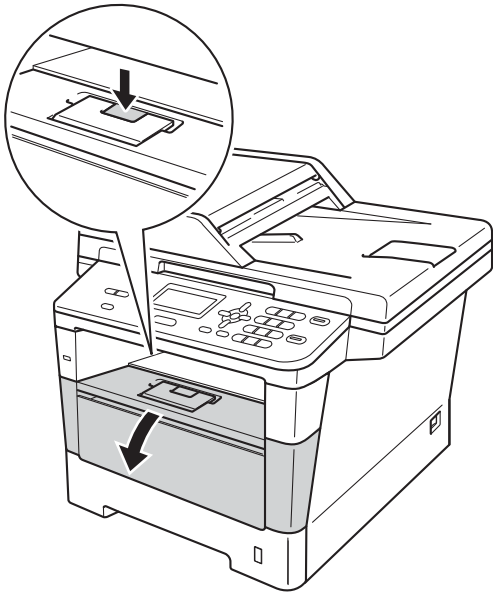
Después de reemplazar un cartucho de tóner, NO apague el equipo ni abra la cubierta delantera hasta que desaparezca el mensaje `Por favor espere` de la pantalla LCD y el equipo vuelva al modo Preparado.

Limpieza del filamento de corona

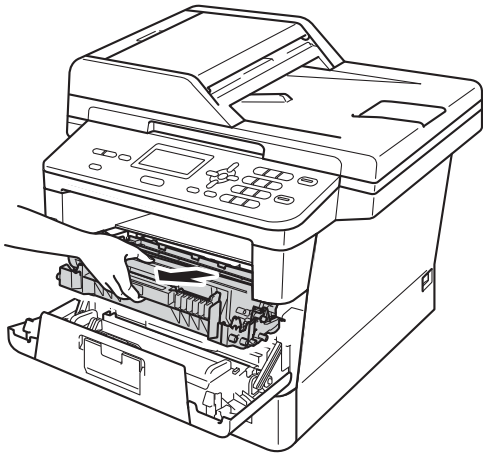
Si tiene problemas de calidad de impresión o en la pantalla LCD se lee `Error de tambor`, limpie el filamento de corona de la siguiente manera:

1 Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas que están extremadamente calientes.

2 Presione el botón de desbloqueo de la cubierta delantera y, a continuación, abra la cubierta delantera.



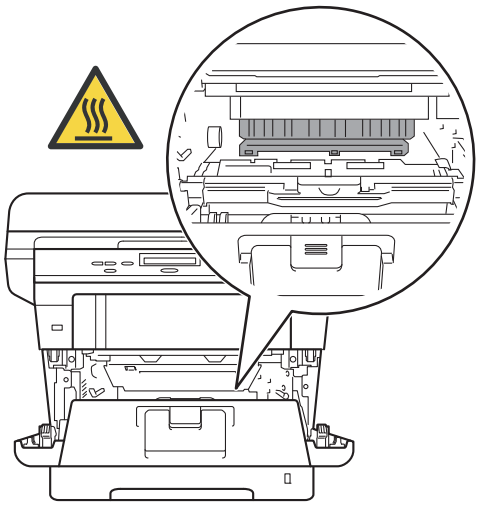
3 Retire el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



⚠ ADVERTENCIA

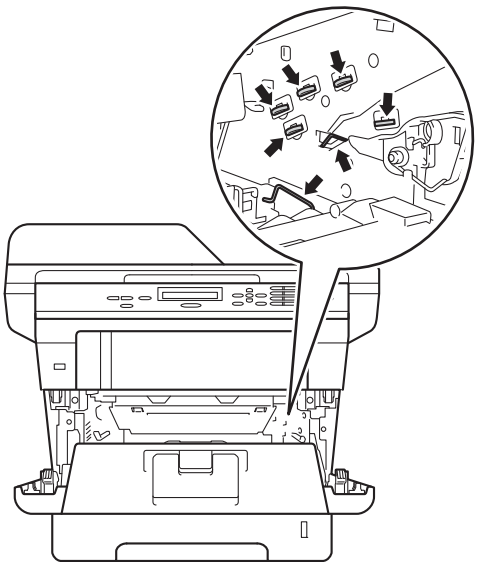
SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.

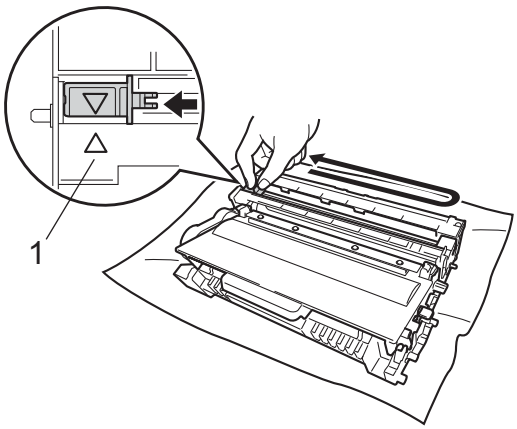


Importante

- Le recomendamos colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel o de paño desechable en caso de que se derrame tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría de inmediato.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



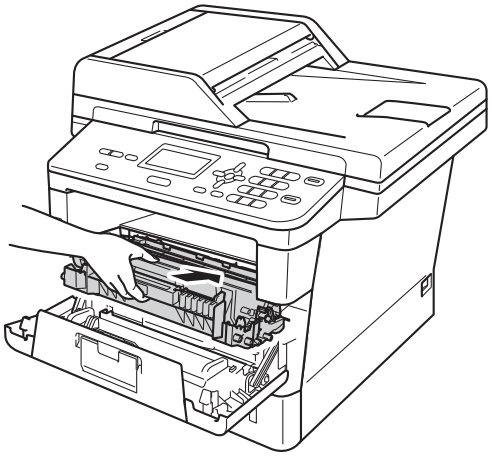
4 Limpie el filamento de corona del interior de la unidad de tambor deslizando suavemente varias veces la lengüeta verde de izquierda a derecha y de derecha a izquierda.



Nota

Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲) (1). De lo contrario, es posible que las páginas impresas tengan una raya vertical.

5 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



6 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Reemplazo de la unidad de tambor

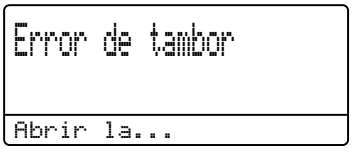
Orden No. DR-720

Una unidad de tambor nueva puede imprimir unas 30.000 páginas de una sola cara de tamaño Carta o A4.

Nota

- Existen varios factores que determinan la vida útil del tambor, entre ellos, la temperatura, la humedad, el tipo de papel, el tipo de tóner empleados. En condiciones ideales, la vida útil promedio del tambor se calcula en 30.000 páginas aproximadamente. La cantidad real de páginas que tambor podrá imprimir puede ser significativamente menor que este estimado. Dado que no tenemos ningún control sobre los diversos factores que determinan la vida útil real del tambor; no podemos garantizar que imprimirá un determinado número mínimo de páginas.
- Para un mejor rendimiento, use únicamente tóner Brother original. El equipo sólo debe utilizarse en un entorno limpio y sin polvo con la ventilación adecuada.
- La impresión con una unidad de tambor que no sea de Brother puede reducir no sólo la calidad de impresión sino también la calidad y la vida útil del equipo. La garantía puede no cubrir los problemas causados por el uso de una unidad de tambor que no sea de Brother.

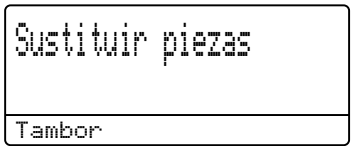
Error tambor



El filamento de corona está sucio. Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49).

Si ha limpiado el filamento de corona y el mensaje `Error de tambor` sigue en pantalla, significa que la unidad de tambor ha llegado al final de su vida útil. Reemplace la unidad de tambor por una nueva.

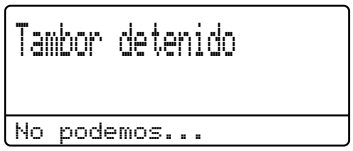
Cambiar piezas
Tambor



La unidad de tambor ha excedido su vida útil nominal. Reemplace la unidad de tambor por una nueva. Le recomendamos instalar una unidad de tambor Brother original en esta ocasión.

Reemplazada la unidad, ponga a cero el contador del tambor siguiendo las instrucciones incluidas con la nueva unidad de tambor. (Consulte *Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor* ➤➤ página 56).

Detener tambor



No podemos garantizar la calidad de impresión. Reemplace la unidad de tambor por una nueva. Le recomendamos instalar una unidad de tambor Brother original en esta ocasión.

Reemplazada la unidad, ponga a cero el contador del tambor siguiendo las instrucciones incluidas con la nueva unidad de tambor. (Consulte *Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor* ➤➤ página 56).

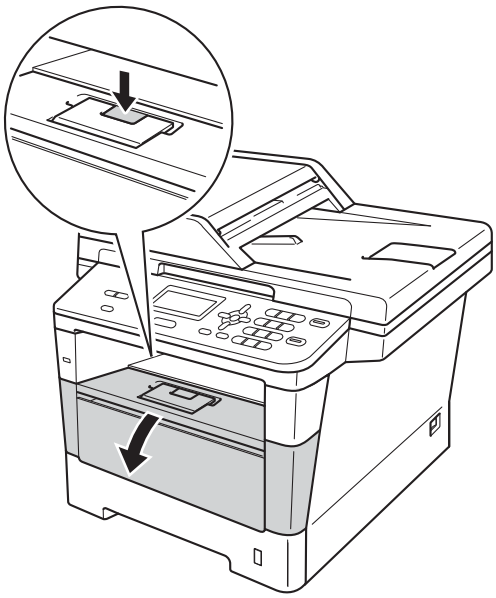
Reemplazo de la unidad de tambor

Importante

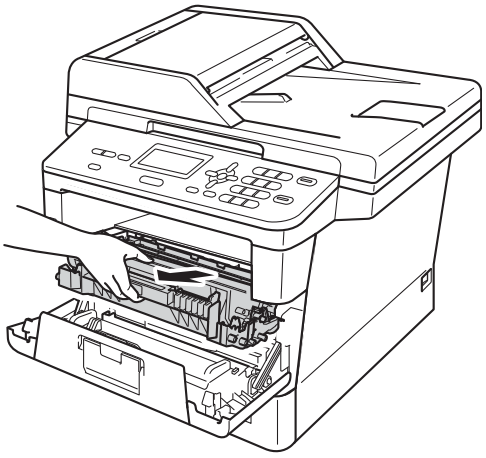
- Al extraer la unidad de tambor, manipúlela con cuidado, ya que aún podría contener tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría de inmediato.
- Cada vez que sustituya la unidad de tambor, limpie el interior del equipo. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Limpieza y comprobación del equipo*.)
- Desembale la nueva unidad de tambor inmediatamente antes de instalarla en el equipo. La unidad de tambor podría dañarse si recibe directamente luz solar o luz de la estancia.

1. Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas que están extremadamente calientes.

2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta delantera y, a continuación, abra la cubierta delantera.



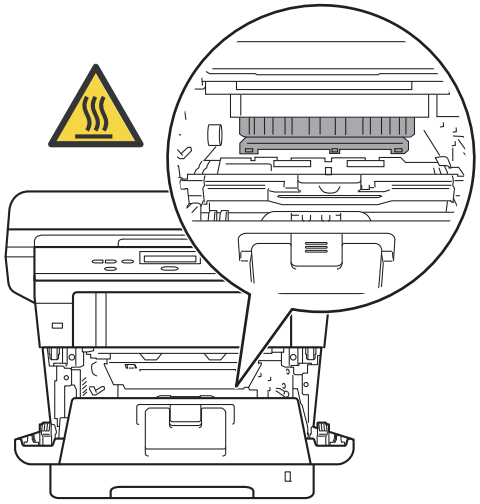
3 Retire el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner.



⚠ ADVERTENCIA

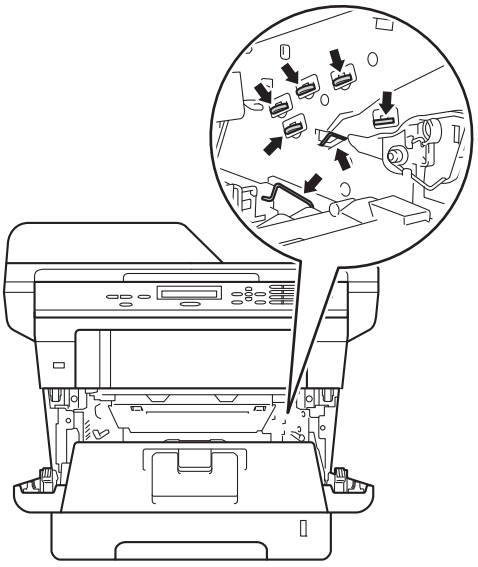
SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.

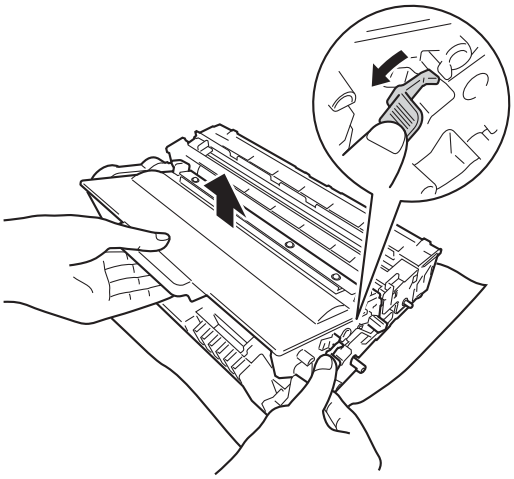


Importante

- Se recomienda colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre una superficie limpia y plana, y sobre un trozo de papel desechable por si se derrama el tóner accidentalmente.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



4 Baje la palanca de bloqueo de color verde y retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor.



A

⚠ ADVERTENCIA

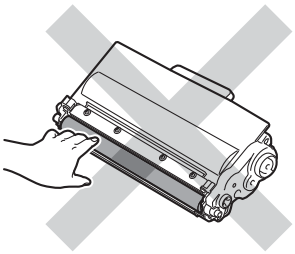
- NO tire el cartucho de tóner ni el conjunto de cartucho de tóner y unidad de tambor al fuego. Podría explotar, causando lesiones.
- NO use ninguna sustancia inflamable, ningún tipo de aerosol o líquido/solvente orgánico que contenga alcohol o amoníaco para limpiar el interior o el exterior del equipo. De lo contrario, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica. Use, en cambio, un paño seco y sin pelusa únicamente.

  (Consulte Guía de seguridad del producto: *Para utilizar el producto con seguridad*.)

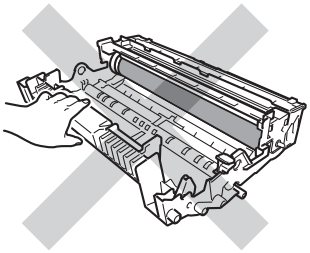
Importante

- El cartucho de tóner debe manipularse con todo cuidado. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría de inmediato.
- Para evitar problemas de calidad de impresión, NO toque las piezas que aparecen sombreadas en las siguientes ilustraciones.

<Cartucho de tóner>



<Unidad de tambor>



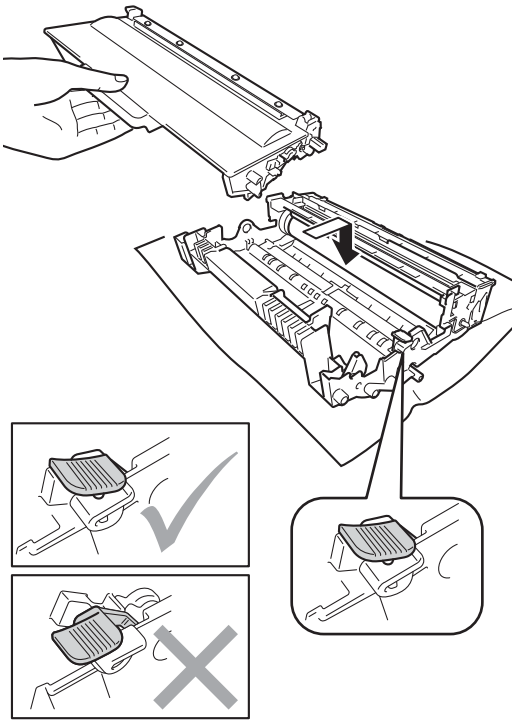
- Se recomienda colocar el cartucho de tóner sobre una superficie limpia, plana, nivelada y estable, y sobre una hoja de papel desechable o paño por si se derrama el tóner accidentalmente.

Nota

- Asegúrese de guardar herméticamente la unidad de tambor usada en una bolsa apropiada para evitar que el polvo de tóner se derrame fuera de ella.
- Diríjase al sitio http://www.brother.com/original/index.html para conocer las instrucciones para devolver los artículos consumibles usados al programa de recogida de Brother. Si opta por no devolver el artículo consumible usado, deséchelo cumpliendo las normas locales, separándolo de los residuos domésticos. Consulte la información sobre este particular a las autoridades locales.

5 Desembale la nueva unidad de tambor.

6 Introduzca el nuevo cartucho de tóner firmemente en la nueva unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si coloca el cartucho correctamente, la palanca de bloqueo de color verde se levantará automáticamente.

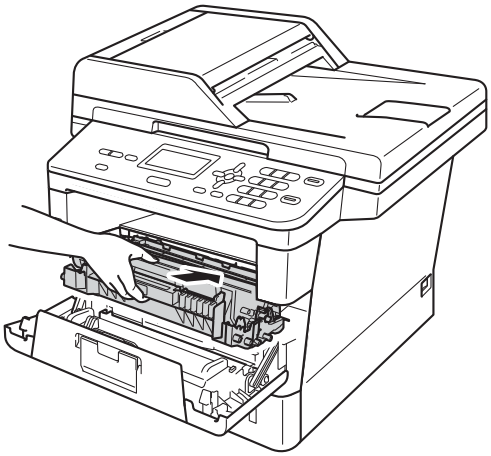


Nota

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podría desprenderse de la unidad de tambor.

A

7 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
No cierre la cubierta delantera del equipo.



Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor

Cuando sustituya una unidad de tambor por una nueva, tendrá que poner a cero el medidor de vida útil del tambor siguiendo estos pasos:

Importante

No restablezca en cero el contador del tambor si solo ha reemplazado el cartucho de tóner.

1 Con la cubierta frontal aún abierta, pulse **Clear (Borrar)**.

```
¿Cambio tambor?

▲    1.Sí
▼    2.No
Selecc. ▲▼ u OK
```

2 Para confirmar que ha instalado una unidad nueva, pulse **1**.

3 Cuando la pantalla LCD muestra `Aceptado`, cierre la cubierta frontal del equipo.

B Solución de problemas

Si considera que hay algún problema en el equipo, verifique primero cada uno de los elementos siguientes y siga luego los consejos para la solución de problemas.

Usted puede corregir la mayoría de los problemas por su cuenta. En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas.

Visítenos en http://solutions.brother.com/.

Identificación del problema

Primero, compruebe lo siguiente:

- El cable de alimentación del equipo está correctamente conectado y el equipo está encendido. Si el equipo no se enciende después de conectar el cable de alimentación, consulte *Otros problemas* ➤➤ página 84.
- Se han retirado todas las piezas de protección.
- El papel está correctamente insertado en la bandeja de papel.
- Los cables de interfaz están firmemente conectados al equipo y al ordenador.
- Mensajes en la pantalla LCD

  (Consulte *Mensajes de error y de mantenimiento* ➤➤ página 58).

Si no ha logrado resolver el problema después de haber hecho las comprobaciones anteriores, identifique el problema y diríjase a la página que se sugiere más abajo.

Problemas de manipulación del papel y de impresión:

- *Problemas de impresión* ➤➤ página 79
- *Problemas de manipulación del papel* ➤➤ página 81

Problemas de copiado:

- *Problemas de copia* ➤➤ página 82

Problemas de escaneado:

- *Problemas de escaneado* ➤➤ página 82

Problemas del software y de la red:

- *Problemas de software* ➤➤ página 82
- *Problemas de red* ➤➤ página 83

Mensajes de error y de mantenimiento

Tal y como sucede con cualquier otro producto de oficina sofisticado, es posible que se produzcan errores y que sea necesario sustituir los consumibles. Si esto ocurre, el equipo identifica el error o el mantenimiento rutinario requerido y muestra el mensaje correspondiente. A continuación se exponen los mensajes de error y de mantenimiento más comunes.

Usted puede corregir la mayoría de los errores y realizar el mantenimiento de rutina usted mismo. En caso de que necesite asistencia adicional, el Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas:

Visítenos en http://solutions.brother.com/.

Mensaje de error	Causa	Acción
Acceso rechazado	La función que desea usar está restringida por Secure Function Lock 2.0.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes del bloqueo seguro de funciones.
Alimentac manual	Se ha seleccionado **Manual** como fuente del papel cuando no había papel en la bandeja MP.	Cargue papel en la bandeja MP. Si el equipo está en en el modo de pausa, pulse **Start (Inicio)**. (Consulte *Carga de papel en una bandeja multipropósito (bandeja MP)* ➤➤ página 13).
Atasco band. MP	Papel atascado en la bandeja multipropósito del equipo.	Consulte *Papel atascado en la bandeja MP* ➤➤ página 67.
Atasco bandeja 1 Atasco bandeja 2	Papel atascado en la bandeja de papel del equipo.	Consulte *El papel está atascado en la bandeja de papel 1 o 2* ➤➤ página 68.
Atasco dúplex	Se atascó el papel en la bandeja dúplex o en la unidad de fusión.	Consulte *Papel atascado en la bandeja dúplex* ➤➤ página 76.
Atasco interno	Se ha producido un atasco de papel en el equipo.	Consulte *Papel atascado en el interior del equipo* ➤➤ página 72.
	El cartucho de tóner se ha colocado en el equipo sin la unidad tambor.	Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor y vuelva a instalar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
Atasco trasero	Papel atascado en la parte posterior del equipo.	Consulte *Papel atascado en la parte posterior del equipo* ➤➤ página 69.
Cambiar tóner	El cartucho de tóner se aproxima al final de su vida útil. El equipo detendrá todas las operaciones de impresión.	Reemplace el cartucho de tóner. (Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43).
Cubierta Abierta	La cubierta delantera no está cerrada completamente.	Cierre la cubierta delantera del equipo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Cubierta abierta	La cubierta de la unidad ADF no está cerrada completamente.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo.
	La unidad ADF está abierta al cargar un documento.	Cierre la cubierta de la unidad ADF del equipo y, a continuación, pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.
Cubierta abierta	La cubierta de fusión no está cerrada completamente o se ha atascado el papel en la parte posterior del equipo al encenderlo.	■ Cierre la cubierta posterior del equipo. ■ Asegúrese de que el papel no esté atascado en el interior de la parte posterior del equipo y, a continuación, cierre la cubierta de fusión y pulse **Start (Inicio)**. (Consulte *Papel atascado en la parte posterior del equipo* ➤➤ página 69).
Demasiados archv	Hay demasiados archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.	Reduzca el número de archivos almacenados en la unidad de memoria Flash USB.
Disp inutilizabl	Se ha conectado a la interfaz directa USB un dispositivo USB o una unidad de memoria Flash USB cifrados o no admitidos.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB. Consulte las especificaciones para las unidades de memoria USB Flash admitidas en *Impresión de datos desde una unidad de memoria Flash USB o cámara digital con capacidad de almacenamiento masivo* ➤➤ página 30.
Disposit.proteg.	El interruptor de protección de la unidad de memoria Flash USB está activado.	Desactive el interruptor de protección de launidad de memoria flash USB.
Dsp inutilizab. Retire el dispositivo. Apáguelo y vuélvalo a encender.	Se ha conectado a la interfaz directa USB un dispositivo USB defectuoso o un dispositivo USB de alto consumo de energía.	Desenchufe el dispositivo de la interfaz directa USB. Apague el equipo y vuelva a encenderlo.
Dúplex no dispo.	La cubierta posterior del equipo no está completamente cerrada.	Cierre la cubierta posterior del equipo.

Mensaje de error	Causa	Acción
Enfriamiento Espere por favor	La temperatura de la unidad de tambor o del cartucho de tóner es demasiado alta. El equipo interrumpirá momentáneamente la tarea de impresión actual y pasará al modo de enfriamiento. Durante el modo de enfriamiento, oirá el ventilador de enfriamiento mientras en la pantalla LCD aparecen los mensajes Enfriamiento y Espere por favor.	Asegúrese de que puede oír el sonido de rotación del ventilador del equipo y compruebe que la salida de escape no está bloqueada con algún objeto. Si el ventilador está girando, extraiga cualquier obstáculo en los alrededores de la salida de escape y, a continuación, deje el equipo encendido pero no lo use durante unos minutos. Si el ventilador no gira, desconecte el equipo de la fuente de alimentación por algunos minutos y vuelva a conectarlo.
Err acces regist	El equipo no pudo acceder al archivo del registro de impresión en el servidor.	Comuníquese con el administrador para que verifique la configuración del almacenamiento del registro de impresión en la red. Para obtener más información ➤➤ Guía del usuario en red: *Almacenamiento del registro de impresión en red*
Error cartucho Volver a instalar el cartucho de tóner.	El cartucho de tóner no está instalado correctamente.	Extraiga el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, retire el cartucho de tóner y vuelva a colocarlo en la unidad de tambor. Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
Error de acceso	El dispositivo se retira de la interfaz directa USB mientras los datos se están procesando.	Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**. Vuelva a insertar el dispositivo y pruebe a imprimir con Impresión directa.
Error de DIMM	■ El módulo DIMM no está instalado correctamente. ■ El módulo DIMM está dañado. ■ El módulo DIMM no reúne las especificaciones obligatorias.	■ Apague el equipo y retire el DIMM. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Instalación de memoria adicional*.) ■ Confirme que el DIMM reúna las especificaciones necesarias. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Tarjeta de memoria*.) ■ Vuelva a instalar el módulo DIMM correctamente. Espere unos segundos y vuelva a encenderlo. ■ Si este mensaje de error vuelve a aparecer, sustituya el módulo DIMM por otro nuevo. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Instalación de memoria adicional*.)

Mensaje de error	Causa	Acción
Error de tambor	Es necesario limpiar el filamento de corona de la unidad de tambor.	Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. (Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49).
	El cartucho de tóner se ha colocado en el equipo sin la unidad tambor.	Coloque el cartucho de tóner en la unidad de tambor y vuelva a instalar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.
Error fusor	La temperatura de la unidad de fusión no sube a una temperatura específica dentro del tiempo especificado.	Apague el equipo, espere unos segundos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. Deje el equipo sin tocar durante 15 minutos con el interruptor conectado.
	La unidad de fusión está muy caliente.	
Error tamaño	El tamaño de papel definido en el controlador de impresora no sirve para la bandeja en uso.	Elija un tamaño de papel apto para la bandeja que muestra la pantalla LCD. (Consulte *Tamaño del papel* ➤➤ página 19).
Error tamaño DX	El tamaño de papel definido en el controlador de impresora y el menú del panel de control no sirven para la impresión dúplex automática.	Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**. Elija un tamaño de papel apto para la bandeja dúplex. El tamaño del papel que se puede usar para la impresión dúplex automática es Carta, Legal o Folio.
	El papel cargado en la bandeja no tiene el tamaño correcto y no sirve para la impresión dúplex automática.	Pulse **Start (Inicio)**. Cargue el papel de tamaño correcto en la bandeja y ajuste el "Tamaño de papel" (**Menu (Menú)**, **1**, **1**, **2**). El tamaño del papel que se puede usar para la impresión dúplex automática es Carta, Legal o Folio.
HUB no admitido	Un dispositivo concentrador de USB está conectado a la interfaz directa USB.	Desconecte el dispositivo concentrador USB de la interfaz directa de USB.
Impos. Impri. XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	Realice uno de los siguientes pasos: ■ Apague el equipo, espere unos minutos y, a continuación, enciéndalo de nuevo. ■ Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
Imposib escanear XX	El equipo ha sufrido un problema mecánico.	■ Apague el equipo y vuelva a encenderlo. ■ Si el problema persiste, llame al Servicio de atención al cliente de Brother.
	El documento es demasiado largo para el escaneado dúplex.	Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**. Use el tamaño de papel adecuado para el escaneado dúplex. (Consulte *Capacidad de las bandejas de papel* ➤➤ página 23).

Mensaje de error	Causa	Acción
Límite excedido	Se ha alcanzado el límite de impresión establecido por Secure Function Lock 2.0.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes del bloqueo seguro de funciones.
No disponible	La función solicitada no está permitida para todas las ID de usuario por Secure Function Lock 2.0.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes del bloqueo seguro de funciones.
No hay bandeja	La bandeja de papel estándar no está instalada o fue instalada incorrectamente.	Vuelva a instalar la bandeja de papel estándar.
Papl tmño incorr	El equipo no puede encontrar papel del mismo tamaño en otras bandejas cuando se agota el papel de la bandeja en uso durante una operación de copia.	Cargue papel en la bandeja de papel que muestra la pantalla LCD.
Renombre fichero	Ya hay un archivo en la unidad de memoria Flash USB con el mismo nombre que el archivo que está intentando guardar.	Cambie el nombre del archivo de la unidad de memoria Flash USB o el del archivo que intenta guardar.
Sin memoria	La memoria del equipo está llena.	**Operación de copia en curso** Realice uno de los siguientes pasos: ■ Pulse **Start (Inicio)** para copiar las páginas escaneadas. ■ Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)** y espere a que finalicen otras operaciones en curso y vuelva a intentarlo. ■ Agregue más memoria. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Tarjeta de memoria*.) **Operación de impresión en curso** Realice uno de los siguientes pasos: ■ Reduzca la resolución de la impresión. (Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®) o *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh).) ■ Agregue más memoria. (Consulte Guía avanzada del usuario: *Tarjeta de memoria*.)

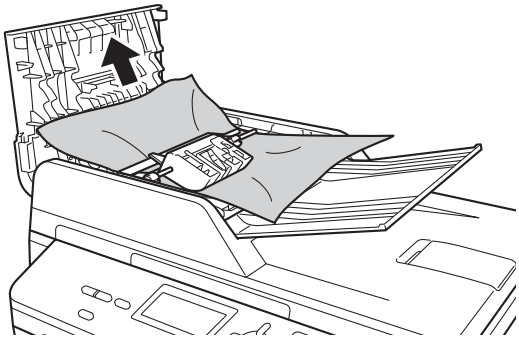
Mensaje de error	Causa	Acción
Sin memoria Datos impresión segura lleno.	La memoria del equipo está llena.	Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)** y elimine los datos de impresión segura previamente guardados. (Consulte Guía del usuario de software: *Tecla de impresión segura*.)
Sin papel	Se ha agotado el papel en el equipo en todas las bandejas o en la bandeja especificada, o bien el papel no se ha cargado correctamente en la bandeja de papel.	Realice uno de los siguientes pasos: ■ Vuelva a cargar papel en la bandeja de papel que muestra la pantalla LCD. Asegúrese de que las guías del papel estén definidas en el tamaño correcto. ■ Extraiga el papel y vuelva a cargarlo. Asegúrese de que las guías del papel estén definidas en el tamaño correcto.
Sin tóner	El cartucho de tóner o el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner no está instalado correctamente.	Retire el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor y vuelva a instalar el cartucho de tóner en la unidad de tambor. Vuelva a instalar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo. Si el problema no se resuelve, reemplace el cartucho de tóner. (Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43).
Sustituir piezas Juego Papel 1 (Kit AP por B1) Juego Papel 2 (Kit AP por B2) Ppl Band.Mult. (Kit AP por MU)	Es el momento de sustituir el kit de alimentación de papel.	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o al Centro de servicio técnico autorizado de Brother para reemplazar el kit PF. Para reemplazar el kit PF, llame al Servicio de atención al cliente de Brother al: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **(en EE.UU.)** 1-877-BROTHER **(en Canadá)** o bien, para buscar un Centro de servicio técnico autorizado de Brother, visítenos en: http://www.brother-usa.com/service/
Sustituir piezas Tambor	Es el momento de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 52).
	El medidor de vida útil de la unidad de tambor no se ha puesto a cero cuando se ha instalado un nuevo tambor.	Ponga a cero el medidor de vida útil de la unidad de tambor. (Consulte *Puesta a cero del medidor de vida útil del tambor* ➤➤ página 56).

Mensaje de error	Causa	Acción
Sustituir piezas Unidad fusor	Es el momento de sustituir la unidad de fusión.	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o al Centro de servicio técnico autorizado de Brother para reemplazar la unidad de fusión. Para sustituir la unidad de fusión, llame al Servicio de atención al cliente de Brother al: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **(en EE.UU.)** 1-877-BROTHER **(en Canadá)** o bien, para buscar un Centro de servicio técnico autorizado de Brother, visítenos en: http://www.brother-usa.com/service/
Sustituir piezas Unidad láser	Es el momento de sustituir la unidad láser.	Llame al Servicio de atención al cliente de Brother o al Centro de servicio técnico autorizado de Brother para reemplazar la unidad láser. Para sustituir la unidad láser, llame al Servicio de atención al cliente de Brother al: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **(en EE.UU.)** 1-877-BROTHER **(en Canadá)** o bien, para buscar un Centro de servicio técnico autorizado de Brother, visítenos en: http://www.brother-usa.com/service/
Tambor detenido	Es el momento de sustituir la unidad de tambor.	Sustituya la unidad de tambor. (Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 52).
Tmño no coincide	El tamaño del papel cargado en la bandeja no es el correcto.	Cargue el papel de tamaño correcto en la bandeja y ajuste el “Tamaño de papel” (**Menu (Menú)**, **1**, **1**, **2**). (Consulte *Tamaño del papel* ➤➤ página 19).
Toner bajo.	Si la pantalla LCD muestra Toner bajo. podrá imprimir aunque el equipo le indique que el cartucho de tóner está próximo al fin de su vida útil.	Solicite un nuevo cartucho de tóner a fin de disponer de uno de repuesto cuando la pantalla LCD muestre Cambiar tóner.
Ver original	El documento no se ha introducido o cargado correctamente, o el documento escaneado desde la unidad ADF era demasiado largo.	Consulte *Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF* ➤➤ página 65 o *Uso del alimentador automático de documentos (ADF)* ➤➤ página 27.

Atascos de documentos

Documento atascado en la parte superior de la unidad ADF

1. Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Abra la cubierta de la unidad ADF.
3. Tire del documento atascado hacia la izquierda.

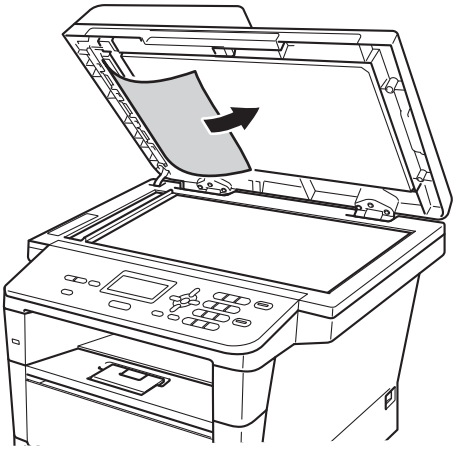


Si el documento se rasga o rompe, asegúrese de eliminar todos los pequeños trozos de papel para evitar futuros atascos.

4. Cierre la cubierta de la unidad ADF.
5. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Documento atascado bajo la cubierta de documentos

1. Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Levante la cubierta de documentos.
3. Tire del documento atascado hacia la derecha.

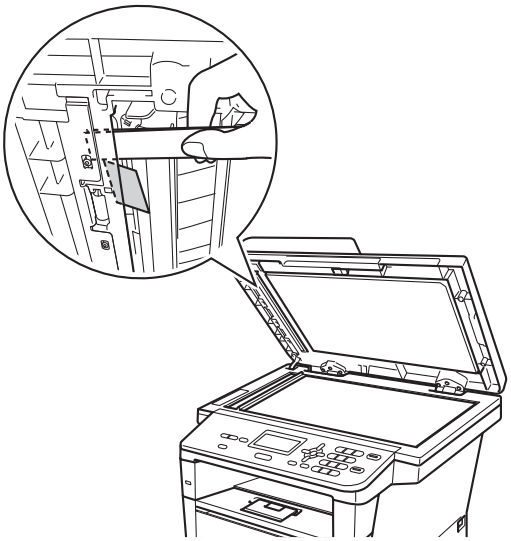


Si el documento se rasga o rompe, asegúrese de eliminar todos los pequeños trozos de papel para evitar futuros atascos.

4. Cierre la cubierta de documentos.
5. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Remoción de pequeños documentos atascados en el ADF

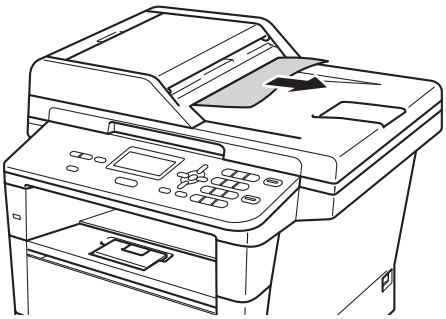
1. Levante la cubierta de documentos.
2. Introduzca un trozo de papel duro, una tarjeta por ejemplo, en la unidad ADF para empujar los pequeños trozos de papel.



3. Cierre la cubierta de documentos.
4. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Documento atascado en la bandeja de salida

1. Saque el papel que no esté atascado de la unidad ADF.
2. Tire del documento atascado hacia la derecha.



3. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

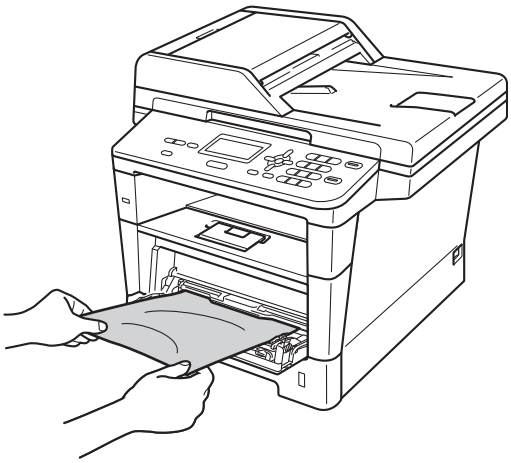
Atascos de papel

Elimine siempre todo el papel de la bandeja de papel y alinee la pila cuando agregue más papel. De este modo evitará que se alimenten varias hojas de papel desde el equipo a la vez y se produzcan atascos de papel.

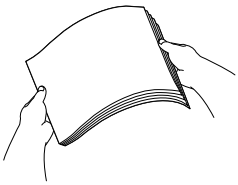
Papel atascado en la bandeja MP

Si en la pantalla LCD aparece `Atasco band.`, siga los pasos indicados a continuación:

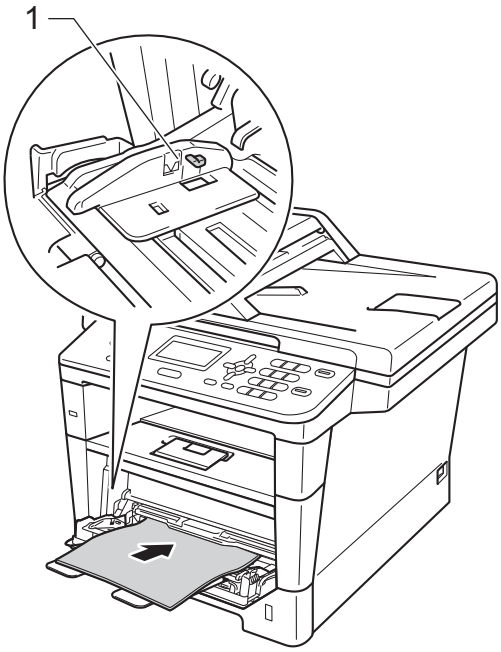
1. Retire el papel de la bandeja MP.
2. Retire el papel atascado en la bandeja MP y alrededor de ella.



3. Airee la pila de papel y vuelva a colocarla en la bandeja MP.



4. Al cargar papel en la bandeja MP, asegúrese de que el papel quede por debajo de las guías de altura máxima del papel (1) a ambos lados de la bandeja.



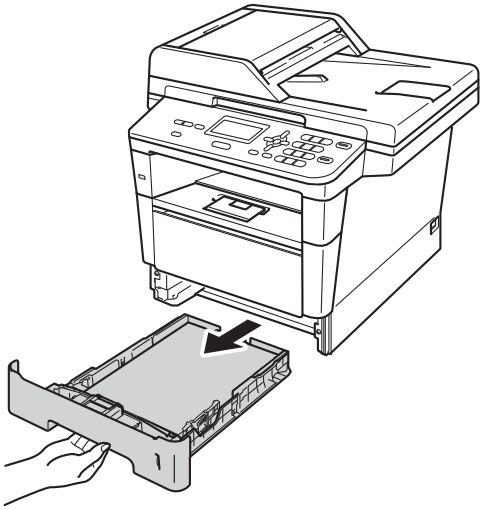
5. Pulse **Start (Inicio)** para reanudar la impresión.

B

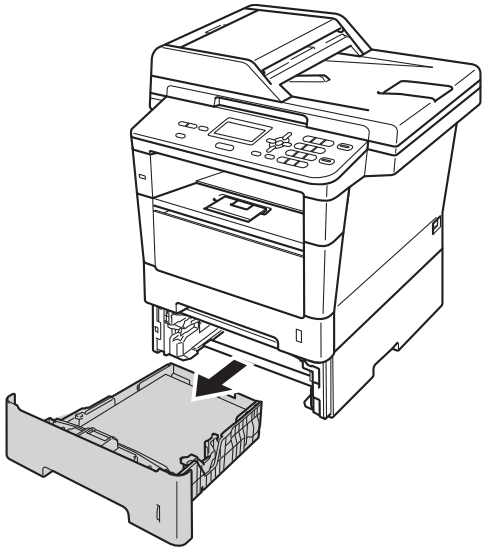
El papel está atascado en la bandeja de papel 1 o 2

Si en la pantalla LCD aparece `Atasco bandeja 1` o `Atasco bandeja 2`, siga los pasos que se indican a continuación:

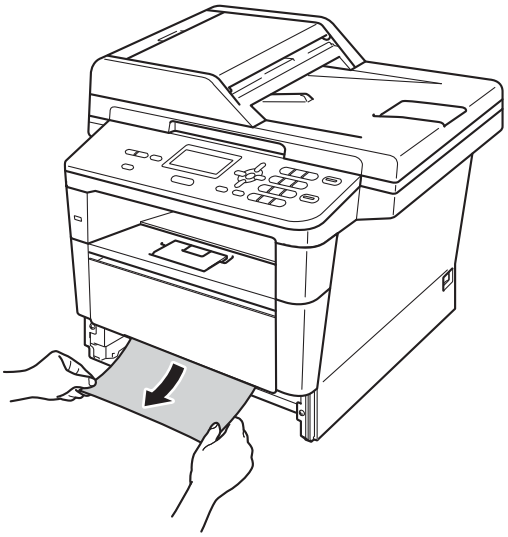
1. Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.
   Para `Atasco bandeja 1`:



   Para `Atasco bandeja 2`:



2. Retire lentamente el papel atascado con ambas manos.



Nota

Si tira del papel atascado hacia abajo podrá retirarlo con más facilidad.

3. Asegúrese de que el papel esté por debajo de la marca máxima de papel (▼ ▼ ▼) de la bandeja de papel. Pulsando la palanca verde de desbloqueo de las guías del papel, deslice estas guías para adaptarlas al tamaño del papel. Cerciórese de que las guías queden firmemente encajadas en las ranuras.

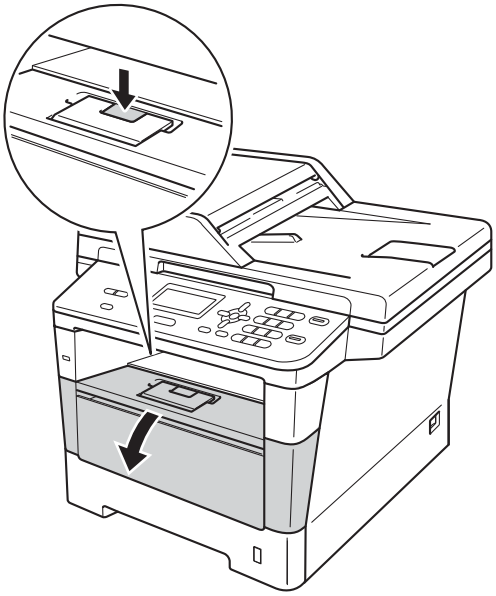
4. Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

Papel atascado en la parte posterior del equipo

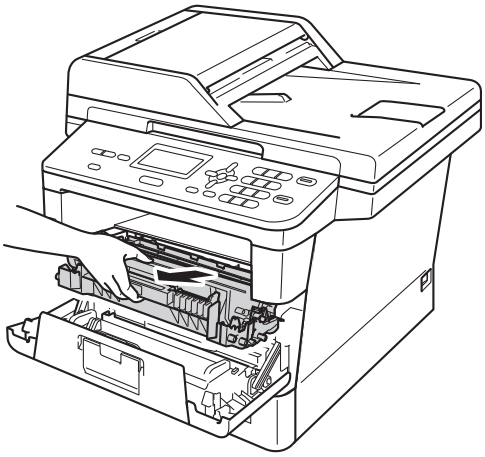
Si la pantalla LCD muestra `Atasco trasero`, se produjo un atasco de papel detrás de la cubierta posterior. Siga los pasos que se indican a continuación:

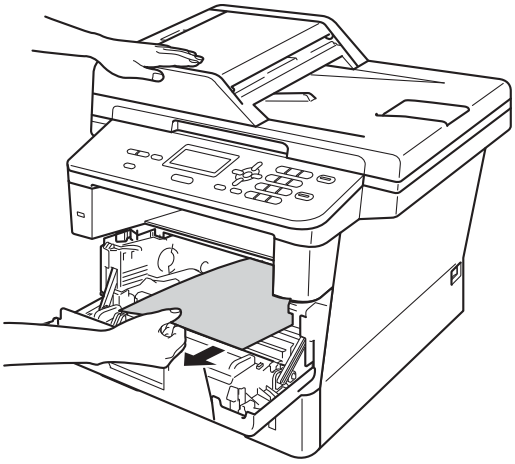
1. Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas que están extremadamente calientes.

2. Presione el botón de desbloqueo de la cubierta delantera y, a continuación, abra la cubierta delantera.



3. Retire con cuidado el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. El papel atascado se puede retirar con el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, o bien éste puede soltar el papel de modo que se lo pueda retirar del interior del equipo.

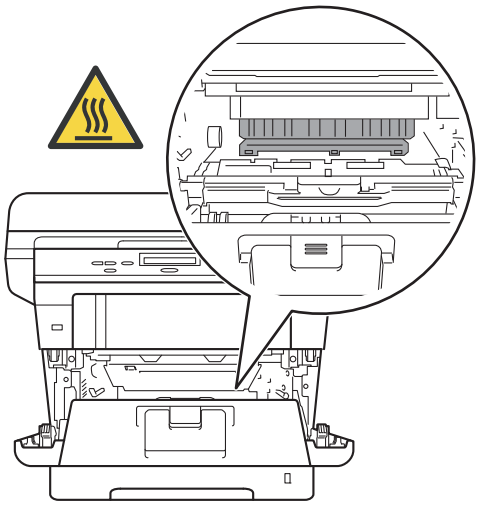




ADVERTENCIA

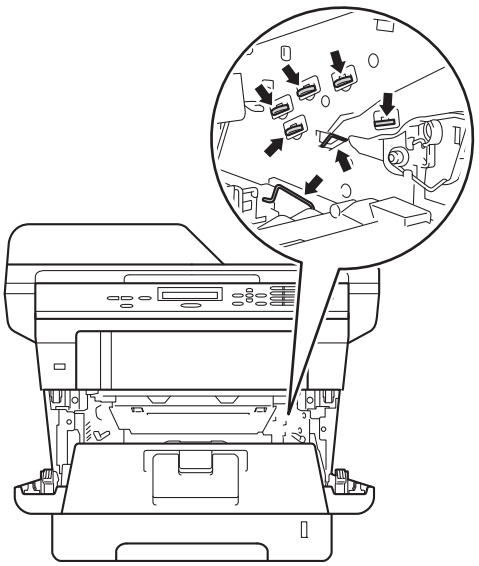
SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.

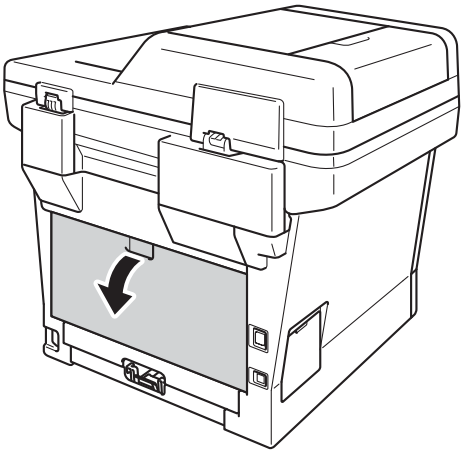


Importante

- Le recomendamos colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel o de paño desechable en caso de que se derrame tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría de inmediato.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



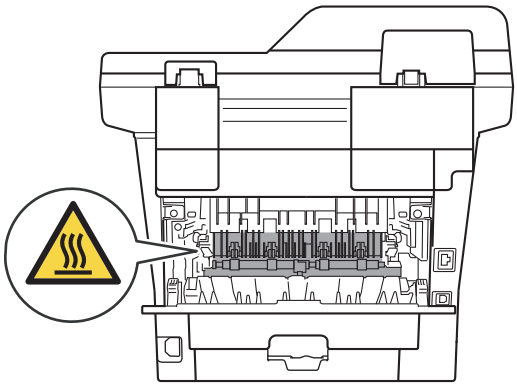
4 Abra la cubierta trasera.



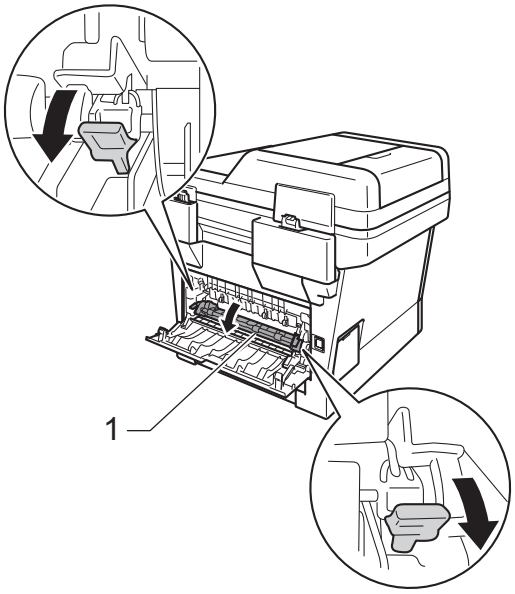
⚠ ADVERTENCIA

SUPERFICIE CALIENTE

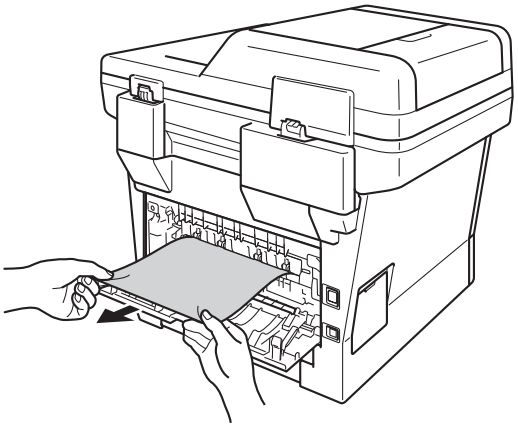
Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.



5 Tire de las lengüetas verdes los lados izquierdo y derecho hacia usted y pliegue hacia abajo la cubierta de fusión (1).

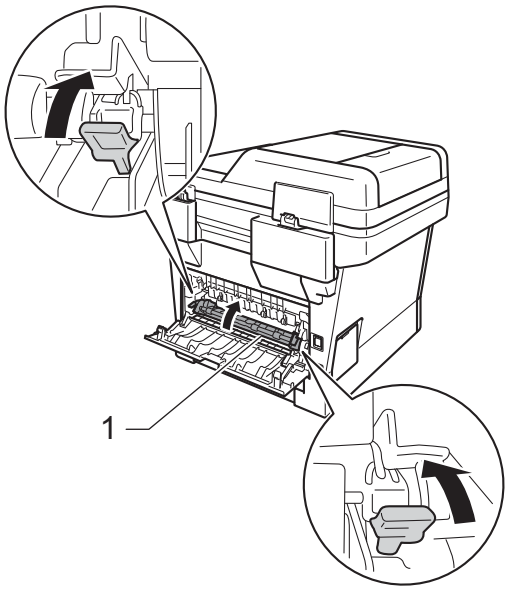


6 Saque con cuidado el papel atascado de la unidad de fusión con ambas manos.



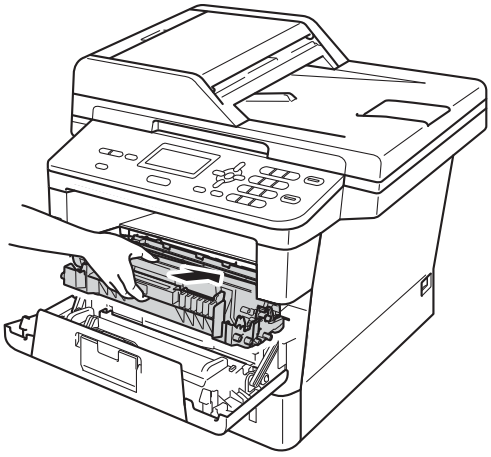
B

7 Cierre la cubierta de fusión (1).



8 Cierre la cubierta trasera.

9 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



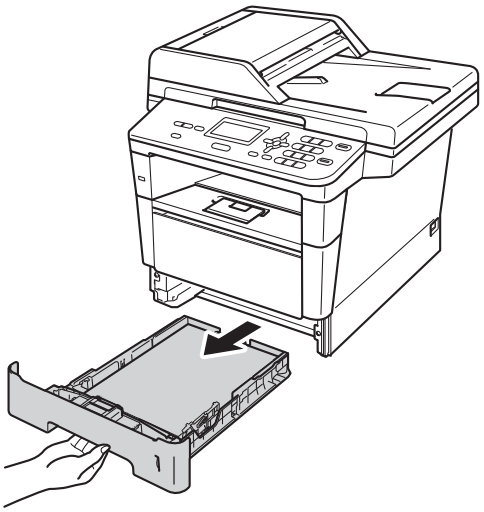
10 Cierre la cubierta delantera del equipo.

Papel atascado en el interior del equipo

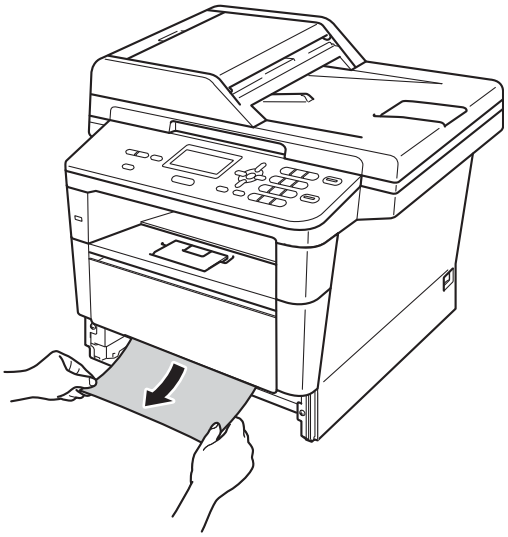
Si en la pantalla LCD aparece `Atasco interno`, siga los pasos indicados a continuación:

1 Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas que están extremadamente calientes.

2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



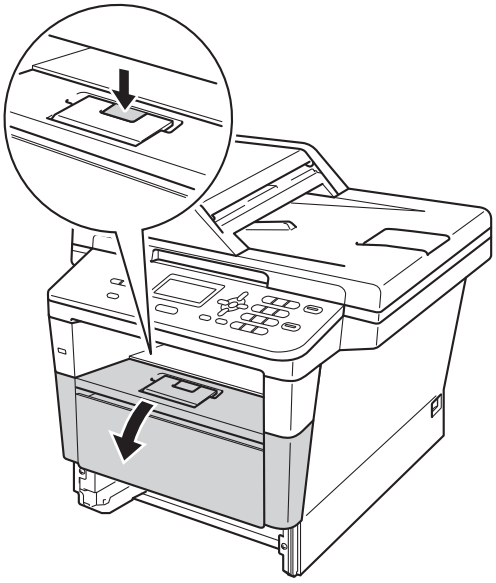
3 Retire lentamente el papel atascado con ambas manos.



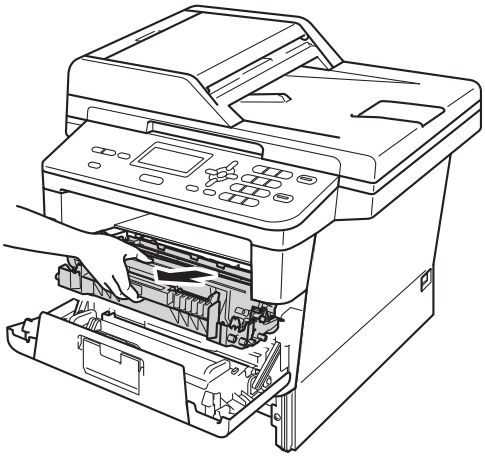
Nota

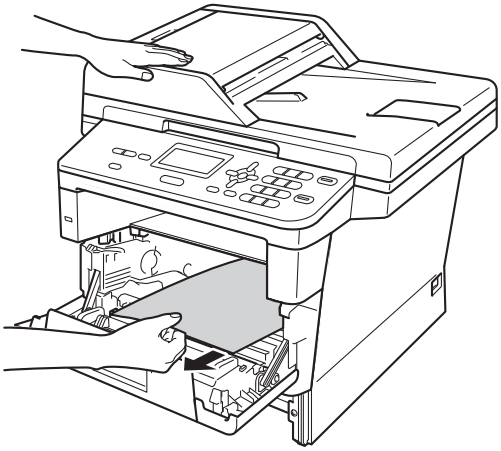
Si tira del papel atascado hacia abajo podrá retirarlo con más facilidad.

4 Presione el botón de desbloqueo de la cubierta delantera y, a continuación, abra la cubierta delantera.



5 Retire con cuidado el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. El papel atascado se puede retirar con el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner, o bien éste puede soltar el papel de modo que se lo pueda retirar del interior del equipo.

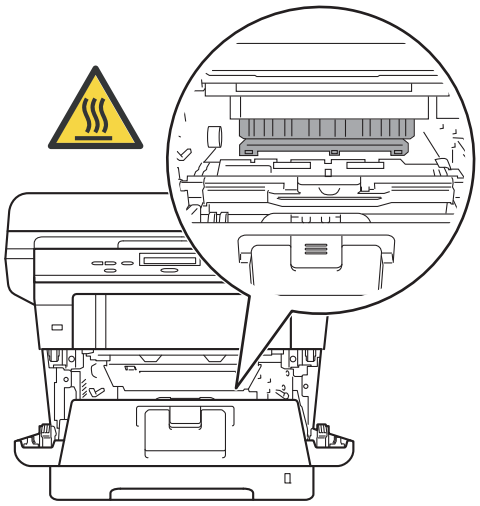




⚠ ADVERTENCIA

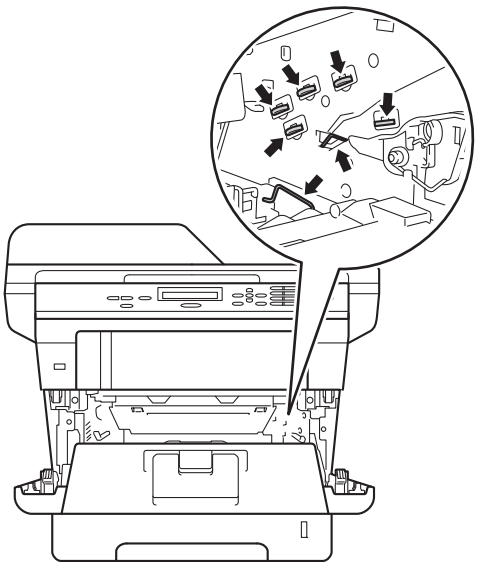
SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.



Importante

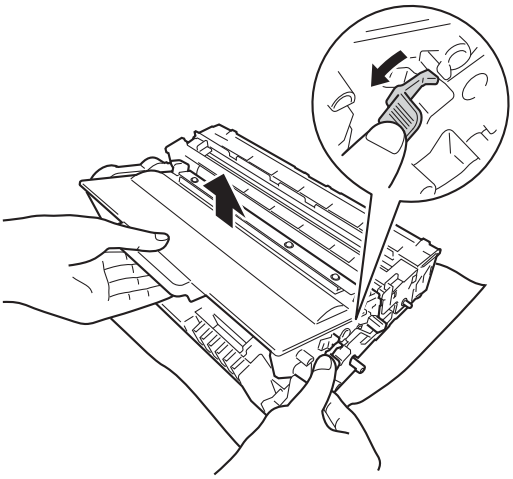
- Le recomendamos colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner sobre un trozo de papel o de paño desechable en caso de que se derrame tóner accidentalmente.
- Manipule el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Si el tóner se derrama en las manos o prendas, límpielas o lávelas con agua fría de inmediato.
- Para evitar que el equipo resulte dañado por la electricidad estática, NO toque los electrodos indicados en la ilustración.



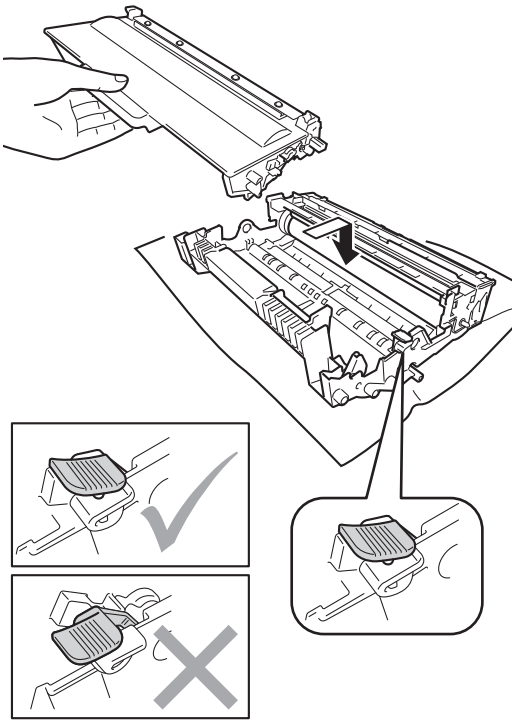
Nota

La unidad de tambor y el cartucho de tóner son dos piezas separadas. Asegúrese que ambos estén instalados como un conjunto. Si el cartucho de tóner se coloca en el equipo sin la unidad de tambor, pueden aparecer los mensajes `Error de tambor` o `Atasco interno`.

6 Baje la palanca de bloqueo de color verde y retire el cartucho de tóner de la unidad de tambor. Retire el papel atascado de la unidad de tambor si lo hubiera.



7 Coloque el cartucho de tóner nuevamente en la unidad de tambor hasta que oiga que queda inmovilizado en su lugar. Si coloca el cartucho correctamente, la palanca de bloqueo de color verde se levantará en forma automática.

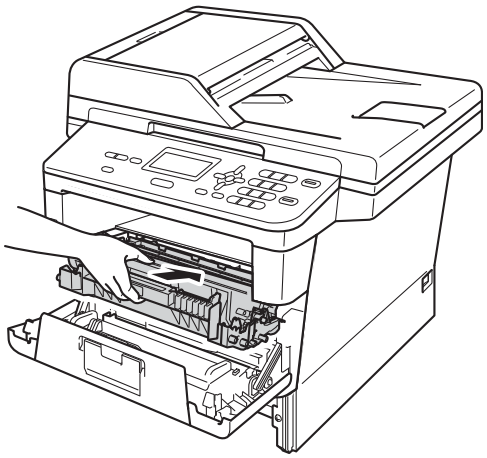


Nota

Compruebe que ha colocado el cartucho de tóner correctamente, ya que podría desprenderse de la unidad de tambor.

B

8 Vuelva a colocar el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner en el equipo.



9 Cierre la cubierta delantera del equipo.

10 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

Nota

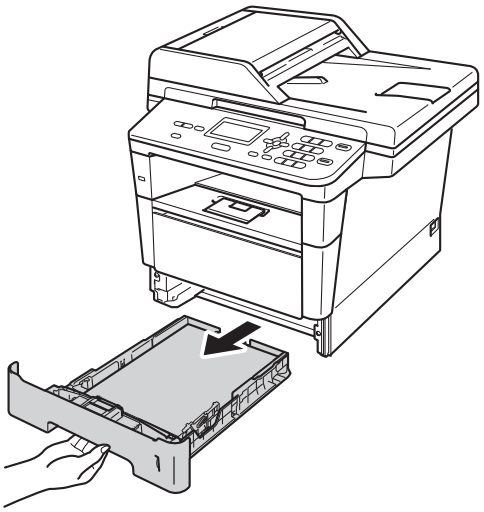
Si apaga el equipo mientras se visualiza `Atasco interno`, el equipo imprimirá datos incompletos del ordenador. Antes de encender el equipo, elimine la tarea de la cola de impresión de la computadora.

Papel atascado en la bandeja dúplex

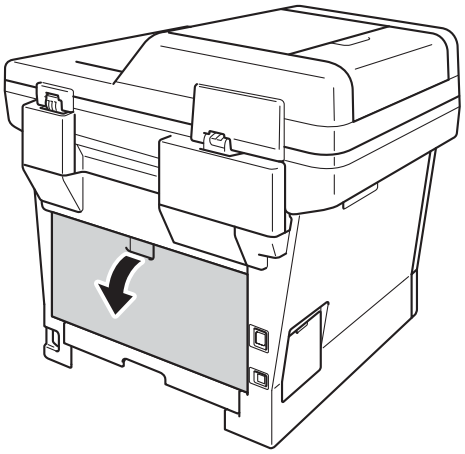
Si en la pantalla LCD aparece `Atasco dúplex`, siga los pasos indicados a continuación:

1 Deje el equipo encendido durante 10 minutos para que el ventilador interno enfríe las piezas internas que están extremadamente calientes.

2 Extraiga totalmente la bandeja de papel del equipo.



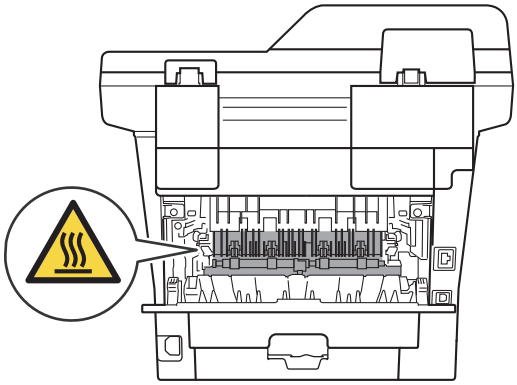
3 Abra la cubierta trasera.



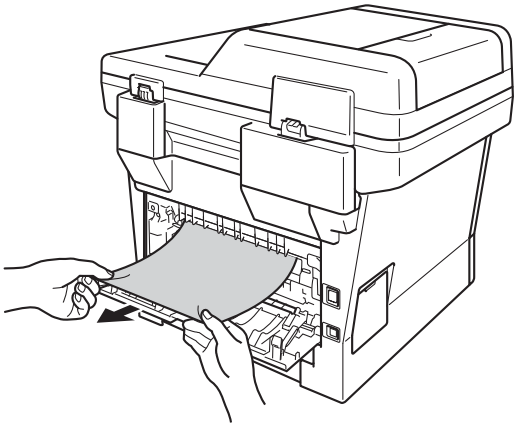
⚠ ADVERTENCIA

SUPERFICIE CALIENTE

Inmediatamente después de haber utilizado el equipo, algunas piezas de su interior pueden estar muy calientes. Espere que el equipo se enfríe para poder tocar las piezas internas.

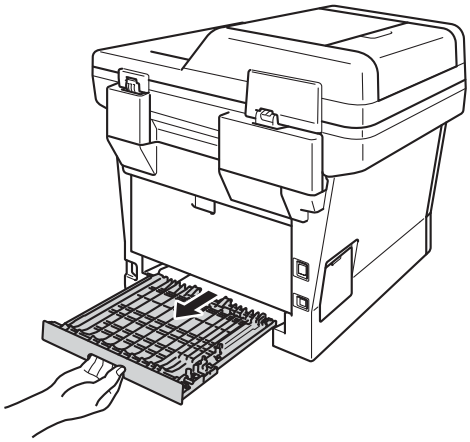


4 Retire con cuidado el papel atascado de la parte trasera del equipo con ambas manos.

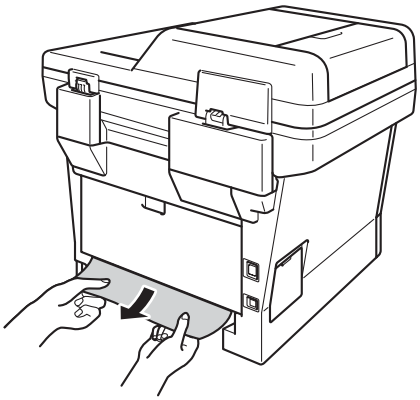


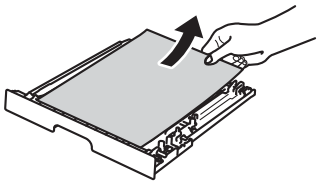
5 Cierre la cubierta posterior.

6 Extraiga totalmente la bandeja dúplex del equipo.



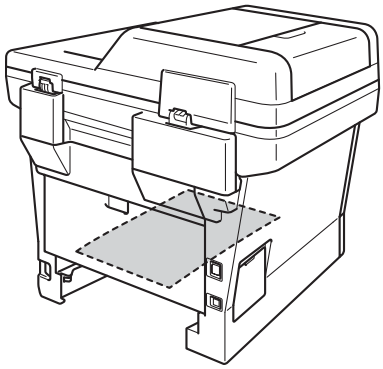
7 Extraiga el papel atascado del equipo o de la bandeja dúplex.





B

8 Asegúrese de que no quede papel atascado debajo el equipo atrapado por la electricidad estática.



9 Vuelva a colocar la bandeja dúplex en el equipo.

10 Introduzca con firmeza la bandeja de papel en el equipo.

Si tiene problemas con el equipo

En EE.UU.:

Visite el Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/ y haga clic en Manuales en la página correspondiente a su modelo para descargar los otros manuales.

Importante

- Para obtener asistencia técnica, debe llamar al país en el que adquirió el equipo. Las llamadas se deben realizar desde ese país.
- Si considera que hay algún problema en el equipo, verifique la tabla que encontrará más abajo y siga los consejos para la solución de problemas. Usted puede corregir la mayoría de los problemas por su cuenta.
- En caso de que necesite asistencia adicional, Brother Solutions Center ofrece la información más reciente concerniente a preguntas y respuestas frecuentes, así como a las sugerencias actualizadas de solución de problemas.

  Visítenos en http://solutions.brother.com/.
- El uso de suministros que no sean de Brother puede afectar a la calidad de impresión, al rendimiento del hardware y a la confiabilidad del equipo.

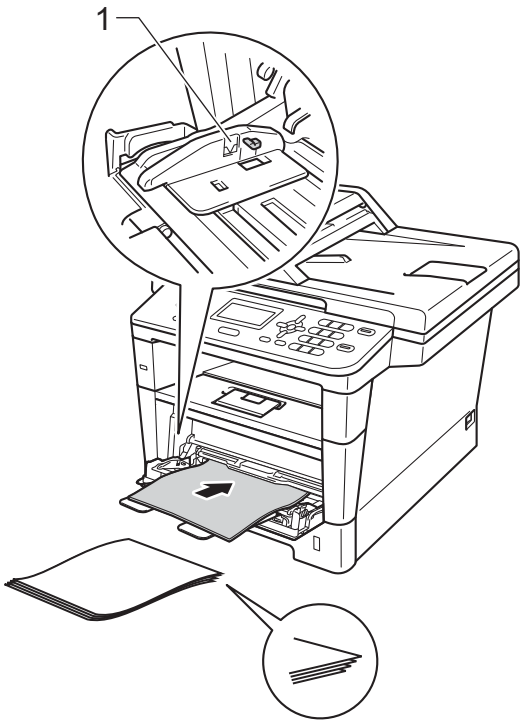
Problemas de impresión

Problemas	Sugerencias
No se imprime.	Compruebe que el controlador de impresora haya sido instalado y seleccionado correctamente.
	Compruebe si en la pantalla LCD se muestra un mensaje de error. Consulte *Mensajes de error y de mantenimiento* ➤➤ página 58.
	Compruebe que el equipo esté en línea: (Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2) Haga clic en el botón (**Iniciar**) y en **Dispositivos e impresoras**. Haga clic con el botón secundario en **Brother DCP-XXXX Printer** y, a continuación, haga clic en **Ver lo que se está imprimiendo**. Haga clic en **Impresora** y asegúrese de que **Usar impresora sin conexión** no esté seleccionado. (Windows Vista® y Windows Server® 2008) Haga clic en el botón (**Iniciar**), **Panel de control**, **Hardware y sonido** y, a continuación, en **Impresoras**. Haga clic con el botón secundario en **Brother DCP-XXXX Printer**. Asegúrese de que **Usar impresora sin conexión** no esté seleccionado. (Windows® XP y Windows Server® 2003) Haga clic en el botón **Inicio** y seleccione **Impresoras y faxes**. Haga clic con el botón secundario en **Brother DCP-XXXX Printer**. Asegúrese de que **Usar impresora sin conexión** no esté seleccionado.
	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes del bloqueo seguro de funciones.
El equipo no imprime o ha dejado de imprimir.	Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**. El equipo cancelará el trabajo de impresión y lo borrará de la memoria. Es posible que la impresión esté incompleta.

Problemas de impresión (Continuación)

Problemas	Sugerencias
Aparecen en la pantalla los encabezados o pies de página del documento pero no aparecen cuando se imprimen.	Hay una zona sobre la cual no se puede imprimir en las partes superior e inferior de la página. Ajuste los márgenes superior e inferior de los documentos en consecuencia. Consulte *Áreas que no se pueden imprimir ni escanear* ➤➤ página 18.
El equipo imprime inesperadamente o bien, imprime símbolos ilegibles.	Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)** para cancelar las tareas de impresión.
	Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo.
El equipo imprime las primeras páginas correctamente y, en las siguientes, falta texto.	Compruebe la configuración de la aplicación para asegurarse de que es la adecuada para que funcione con el equipo.
	Es posible que la computadora no reconozca la señal de búfer lleno emitida por el equipo. Asegúrese de que el cable de interfaz se haya conectado correctamente. Consulte Guía de configuración rápida.
El equipo no imprime en ambas caras de la hoja de papel aun cuando el controlador de la impresora está definido para dúplex.	Compruebe el ajuste de tamaño de papel en el controlador de impresora. Tiene que elegir papel Carta, Legal o Folio de 16 a 28 lb (60 a 105 g/m^2).
El equipo no pasa al modo de impresión directa cuando conecte un controlador de memoria flash USB a la interfaz directa USB.	Cuando el equipo está en modo Suspensión, no se activa aun cuando se conecta una unidad de memoria flash USB a la interfaz USB directa. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)** para activar el equipo.
No se puede realizar la impresión de formato de página.	Compruebe que la configuración de tamaño del papel en la aplicación y en el controlador de impresión sea idéntica.
La velocidad de impresión es muy baja.	Intente cambiar la configuración del controlador de impresora. Cuanto mayor sea la resolución mayor será el tiempo necesario para procesar, enviar e imprimir los datos.
	Compruebe que la cubierta posterior esté bien cerrada y que la bandeja dúplex esté firmemente instalada.
	Agregue más memoria. Consulte Guía avanzada del usuario: *Instalación de memoria adicional*.
El equipo no imprime desde el software Adobe® Illustrator®.	Intente reducir la resolución de la impresión. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh).
Mala calidad de impresión	Consulte *Mejora de la calidad de impresión* ➤➤ página 85.

Problemas de manipulación del papel

Problemas	Sugerencias
El equipo no alimenta papel.	Si la pantalla LCD muestra el mensaje de atasco de papel y el problema persiste, consulte *Mensajes de error y de mantenimiento* ➤➤ página 58.
	Si no hay papel, cargue una nueva pila de papel en la bandeja de papel.
	Si hay papel en la bandeja, asegúrese de que está correctamente colocado. Si el papel está curvado, alíselo. En ocasiones resulta útil retirar el papel, voltear la pila y volver a cargarla en la bandeja de papel.
	Reduzca la cantidad de papel cargado en la bandeja y vuelva a intentarlo.
	Asegúrese de que el modo de alimentación manual no está seleccionado en el controlador de impresora.
	Limpie el rodillo de toma de papel. Consulte Guía avanzada del usuario: *Limpieza de los rodillos de toma de papel*.
El equipo no carga papel desde la bandeja MP.	Compruebe que el ajuste **Bandeja MP** esté seleccionado en el controlador de impresora.
	Airee la pila de papel y vuelva a colocarla en la bandeja con firmeza.
El equipo no alimenta papel desde la bandeja MP cuando se usa una gran cantidad de papel.	Airee bien el papel y asegúrese de que el papel se encuentra debajo de la marca máxima de papel (1). Coloque las páginas de forma escalonada en la bandeja hasta que advierta que la página superior toca los rodillos de alimentación como muestra la ilustración. 
¿Cómo se pueden imprimir sobres?	Puede cargar sobres en la bandeja MP. La aplicación debe estar configurada para imprimir sobres del mismo tamaño que esté utilizando. Puede configurarlo desde los menús Configuración de página o Configuración de documento de la aplicación. (Consulte el manual de la aplicación si desea obtener más información.)

Problemas de copia

Problemas	Sugerencias
No se puede realizar una copia.	Consulte *Cómo copiar* ➤➤ página 29.
	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes del bloqueo seguro de funciones.
En las copias aparecen líneas negras verticales.	Las líneas negras verticales en las copias suelen deberse a la presencia de suciedad o corrector líquido en la banda del cristal, o bien a que el filamento de corona está sucio. Limpie la banda de cristal y el cristal del escáner, y la barra blanca y el plástico blanco que la cubre. Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49. Consulte Guía avanzada del usuario: *Limpieza del escáner*.
Las copias están en blanco.	Asegúrese de que carga el documento correctamente. Consulte *Uso del alimentador automático de documentos (ADF)* ➤➤ página 27 o *Uso del cristal de escaneado* ➤➤ página 28.

Problemas de escaneado

Problemas	Sugerencias
Aparecen errores TWAIN o WIA al iniciar el escaneado. (Windows®)	Asegúrese de que el controlador TWAIN o WIA esté seleccionado como fuente principal de la aplicación de escaneado. Por ejemplo, en Nuance™ PaperPort™ 12SE, haga clic en **Configuración de digitalización**, **Seleccionar** para seleccionar el controlador TWAIN/WIA de Brother.
Aparecen errores TWAIN o ICA al iniciar el escaneado. (Macintosh)	Asegúrese de haber seleccionado el controlador TWAIN de Brother como controlador principal. En PageManager, haga clic en **Archivo**, **Seleccionar fuente** y seleccione el controlador TWAIN de Brother. Los usuarios de Mac OS X 10.6.x – 10.7.x también pueden escanear documentos con el controlador de escáner ICA Consulte Guía del usuario de software: *Escaneado de un documento mediante el controlador ICA (Mac OS X 10.6.x o superior)*.
OCR no funciona.	Intente aumentar la resolución de escaneado. (Usuarios de Macintosh) Asegúrese de haber descargado e instalado Presto! PageManager de http://nj.newsoft.com.tw/download/brother/PM9SEInstaller_BR_multilang.dmg
El escaneado en red no funciona.	Consulte *Problemas de red* ➤➤ página 83.
No se puede escanear.	Póngase en contacto con su administrador para comprobar los ajustes del bloqueo seguro de funciones.

Problemas de software

Problemas	Sugerencias
No se puede instalar el software ni imprimir.	(Windows® únicamente) Ejecute el programa **Reparación MFL-Pro Suite** del CD-ROM. Este programa reparará y volverá a instalar el software.

Problemas de red

Problemas	Sugerencias
No puede imprimir a través de una red cableada.	Si tiene problemas de red. Consulte Guía del usuario en red.
	Asegúrese de que el equipo esté encendido, en línea y en modo Preparado. Imprima el Informe de configuración de red para verificar que la configuración de la red sea correcta. Consulte Guía avanzada del usuario: *Informe de configuración de red*. Vuelva a conectar el cable de red LAN al hub para verificar que el cable y las conexiones de red son correctos. Si es posible, intente conectar el equipo a un puerto diferente utilizando un cable distinto. Puede comprobar el estado actual de la red cableada del menú del panel de control de red.
La función de escaneado en red no funciona.	**(Windows® y Macintosh)** Es posible que la función de escaneado en red no funcione debido a la configuración del cortafuegos. Cambie o inhabilite la configuración del firewall. Es necesario definir el software de seguridad/cortafuegos de terceros de modo que permita escanear en red. Para añadir el puerto 54925 para escaneado en red, introduzca la siguiente información: ■ En Nombre: escriba una descripción, por ejemplo, Brother NetScan. ■ En Número de puerto: introduzca 54925. ■ En Protocolo: UDP está seleccionado. Consulte el manual de instrucciones que se entrega con el software de seguridad/servidor de seguridad de terceros o comuníquese con el fabricante del software. Para obtener más información, puede leer la sección de preguntas frecuentes y sugerencias para solucionar problemas en http://solutions.brother.com/.
	(Macintosh) Vuelva a seleccionar el equipo en la aplicación **Selector de dispositivo** ubicada en **Macintosh HD**/**Librería**/**Printers**/**Brother**/**Utilities**/**DeviceSelector** o del modelo que se enumera en **ControlCenter2**.
No se puede instalar el software Brother.	**(Windows®)** Si aparece una advertencia del software de seguridad en la pantalla del PC durante la instalación, cambie la configuración del software de seguridad para permitir que se ejecute el programa de configuración del producto Brother u otros programas. **(Macintosh)** Si está usando una función de servidor de seguridad de un software de seguridad anti-spyware o antivirus, inhabilítela temporalmente para luego instalar el software Brother.

Otros problemas

Problemas	Sugerencias
El equipo no se enciende.	Condiciones adversas en la conexión de alimentación (como rayos o una subida de tensión) pueden haber disparado los mecanismos de seguridad internos del equipo. Apague el equipo y desenchufe el cable de alimentación. Espere diez minutos y, a continuación, enchufe de nuevo el cable de alimentación y encienda el equipo. Si el problema no se soluciona, apague el equipo. Si usa una batería de respaldo o un dispositivo supresor de subidas de tensión, desconéctelo para asegurarse de que no sea la causa del problema. Enchufe el cable de alimentación directamente en una toma de pared diferente que sepa que funciona y encienda el equipo.
El equipo no puede imprimir datos EPS que incluyen datos binarios con el controlador de impresora BR-Script3.	**(Windows®)** Se necesitan los siguientes ajustes para imprimir datos EPS: 1 Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2: Haga clic en el botón (**Iniciar**) y en **Dispositivos e impresoras**. Para Windows Vista® y Windows Server® 2008: haga clic en el botón (**Iniciar**), **Panel de control**, **Hardware y sonido** y, a continuación, en **Impresoras**. Para Windows® XP y Windows Server® 2003: Haga clic en el botón **Inicio** y seleccione **Impresoras y faxes**. 2 Haga clic con el botón secundario en el icono **Brother DCP-XXXX BR-Script3** y seleccione **Propiedades** [1]. 3 En la ficha **Configuración de dispositivo**, seleccione **TBCP** (Tagged binary communication protocol) en **Protocolo de salida**. **(Macintosh)** Si el equipo está conectado a un ordenador mediante una interfaz USB, no se pueden imprimir datos EPS que incluyen los datos binarios. Es posible imprimir datos ESP en el equipo a través de una red. Para instalar el controlador de impresora BR-Script3 a través de la red, visite el Brother Solutions Center en http://solutions.brother.com/.

1 Para Windows® 7 y Windows Server® 2008 R2:
Propiedades, y **Brother DCP-XXXX BR-Script3** si fuera necesario

Mejora de la calidad de impresión

Si experimenta un problema con la calidad de impresión, imprima primero una página de prueba (**Menu (Menú)**, **3**, **2**, **3**). Si la impresión es buena, es probable que no se trate de un problema del equipo. Compruebe las conexiones del cable de interfaz y pruebe imprimir un documento diferente. Si la impresión o la página de prueba impresa desde el equipo presenta un problema de calidad, compruebe primero los pasos siguientes. Y, después, si el problema persiste, consulte la tabla siguiente y siga las recomendaciones.

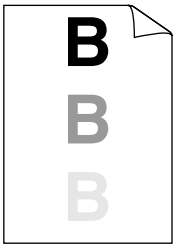
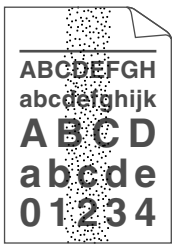
Nota

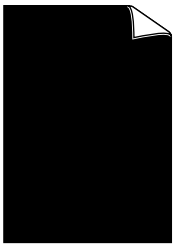
El uso de suministros que no sean de Brother puede afectar a la calidad de impresión, al rendimiento del hardware y a la confiabilidad del equipo.

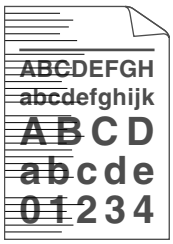
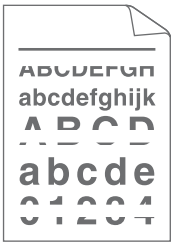
1. Para obtener la mejor calidad de impresión, sugerimos usar el papel recomendado. Compruebe que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. (Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22).

2. Compruebe que la unidad de tambor y el cartucho de tóner estén correctamente instalados.

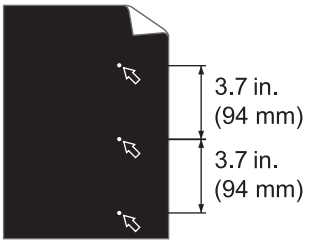
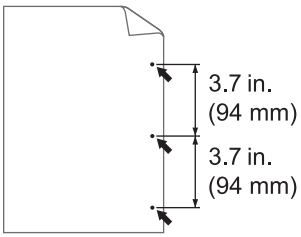
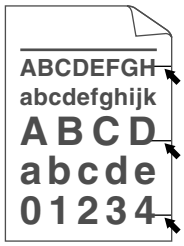
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 Descolorido	■ Retire el conjunto de unidad de tambor y cartucho de tóner. Sostenga el conjunto bien nivelado con ambas manos y agítelo con cuidado de lado a lado, varias veces, para distribuir el tóner uniformemente dentro del cartucho. ■ Si la pantalla LCD muestra `Cambiar tóner`, instale un nuevo cartucho de tóner. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Compruebe el entorno del equipo. Condiciones tales como la humedad, las altas temperaturas y demás, pueden causar problemas de impresión. Consulte Guía de seguridad del producto: *Elección de la ubicación*. ■ Si toda la página es demasiado clara, es posible que `Ahorro tóner` se haya desactivado. Desactive `Ahorro tóner` en los ajustes del menú del equipo o **Ahorro de tóner** en las propiedades de la impresora del controlador. Consulte Guía avanzada del usuario: *Ahorro de tóner*. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). ■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49. ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.
 Fondo gris	■ Asegúrese de que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Compruebe el entorno del equipo. Condiciones tales como exceso de temperatura y de humedad pueden incrementar la cantidad de sombra de fondo. Consulte Guía de seguridad del producto: *Elección de la ubicación*. ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.

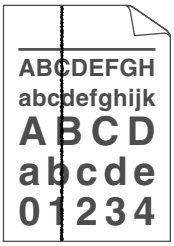
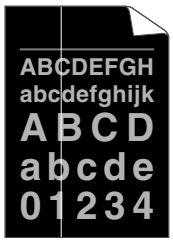
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 **Fantasma**	■ Asegúrese de que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. El papel grueso o de superficie áspera puede causar este problema. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte apropiado en el controlador de impresora o en el ajuste de menú `Tipo de papel` del equipo. Consulte *Tipo de papel* ➤➤ página 19. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). ■ Elija el modo **Reducir imagen fantasma** en el controlador de impresora. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). ■ Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51. ■ Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Es posible que la unidad de fusión esté contaminada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al: **En EE.UU.**: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **En Canadá**: 1-877-BROTHER
 **Manchas de tóner**	■ Asegúrese de que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. El papel de superficie áspera puede causar el problema. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Limpie el filamento de corona de la unidad de tambor. Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51. ■ Es posible que la unidad de fusión esté contaminada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al: **En EE.UU.**: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **En Canadá**: 1-877-BROTHER

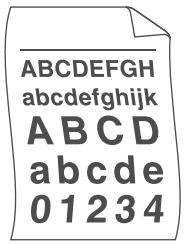
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 Impresión hueca	■ Asegúrese de que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Seleccione el modo **Papel grueso** en el controlador de impresora, `Grueso` en la configuración del menú `Tipo de papel` del equipo, o bien use papel más delgado que el que está en uso. Consulte *Tipo de papel* ➤➤ página 19. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). ■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como la humedad excesiva pueden causar impresión hueca. Consulte Guía de seguridad del producto: *Elección de la ubicación*. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.
 **Todo negro**	■ Limpie el filamento de corona dentro de la unidad de tambor deslizando la lengüeta de color verde. Asegúrese de volver a colocar la lengüeta en su posición inicial (▲). Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.

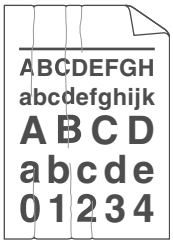
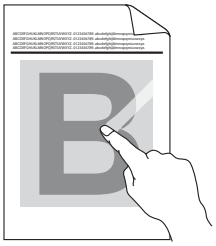
Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 Líneas blancas en la página	■ Asegúrese de que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. Papel de superficie áspera o soporte de impresión grueso puede causar este problema. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Asegúrese de elegir el tipo de soporte apropiado en el controlador de impresora o en el ajuste de menú `Tipo de papel` del equipo. Consulte *Tipo de papel* ➤➤ página 19. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). ■ El problema puede desaparecer por sí solo. Imprima varias páginas para resolver este problema, especialmente si el equipo no se ha usado por mucho tiempo. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.
 **Líneas a través de la página**	■ Limpie el filamento de corona dentro de la unidad de tambor. Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.
 **Líneas blancas, bandas o nervaduras horizontales en la página**	■ Compruebe el entorno del equipo. Algunas condiciones como alta humedad y altas temperaturas pueden provocar este problema de calidad de impresión. Consulte Guía de seguridad del producto: *Elección de la ubicación*. ■ Si el problema no se resuelve después de imprimir unas pocas páginas, instale una nueva unidad de tambor. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.

B

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 **Manchas blancas sobre texto y gráficos en negro a intervalos de 3,7 pulgadas (94 mm)**  **Manchas negras a intervalos de 3,7 pulgadas (94 mm)**	■ Realice 10-15 copias de una hoja de papel de color blanco vacía. Si el problema no se soluciona después de imprimir las páginas en blanco, es posible que la unidad de tambor tenga material extraño, como por ejemplo pegamento de una etiqueta adherido al tambor. Limpie la unidad de tambor. Consulte Guía avanzada del usuario: *Limpieza de la unidad de tambor*. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.
 **Marcas negras de tóner a través de la página**	■ Si usa páginas de etiquetas para impresoras láser, la goma de las hojas puede adherirse a la superficie del tambor OPC. Limpie la unidad de tambor. Consulte Guía avanzada del usuario: *Limpieza de la unidad de tambor*. ■ Asegúrese de que está utilizando papel acorde con nuestras especificaciones. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ No use papel que tenga clips o grampas porque podrían arruinar la superficie del tambor. ■ Si la unidad de tambor desembalada recibe directamente luz solar o de la sala se podría arruinar. ■ Es posible que el cartucho de tóner esté dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 **Líneas negras longitudinales** **Las páginas impresas tienen manchas de tóner longitudinales**	■ Limpie el filamento de corona dentro de la unidad de tambor deslizando la lengüeta de color verde. Consulte *Limpieza del filamento de corona* ➤➤ página 49. ■ Asegúrese que la lengüeta verde del filamento de corona esté en la posición inicial (▲). ■ Es posible que el cartucho de tóner esté dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51. ■ Es posible que la unidad de fusión esté contaminada. Llame al Servicio de atención al cliente de Brother al: **En EE.UU.**: 1-877-BROTHER (1-877-276-8437) **En Canadá**: 1-877-BROTHER
 **Líneas blancas longitudinales**	■ Asegúrese de que no haya material extraño, como por ejemplo, un trozo de papel, notas autoadhesivas o polvo en el interior del equipo y alrededor de la unidad de tambor y el cartucho de tóner. ■ Es posible que el cartucho de tóner esté dañado. Instale un cartucho de tóner nuevo. Consulte *Reemplazo del cartucho de tóner* ➤➤ página 43. ■ Es posible que la unidad de tambor esté dañada. Instale una unidad de tambor nueva. Consulte *Reemplazo de la unidad de tambor* ➤➤ página 51.

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
  Imagen sesgada	■ Asegúrese de que el papel u otro soporte de impresión esté cargado correctamente en la bandeja de papel y que las guías no estén muy ajustadas o sueltas respecto del papel. ■ Coloque las guías de papel correctamente. Consulte *Carga de papel y soportes de impresión* ➤➤ página 11. ■ Si usa la bandeja MP, consulte *Carga de papel en una bandeja multipropósito (bandeja MP)* ➤➤ página 13. ■ Es posible que la bandeja de papel esté excesivamente cargada. Consulte *Carga de papel y soportes de impresión* ➤➤ página 11. ■ Verifique el tipo y la calidad del papel. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Verifique que no haya objetos sueltos, como trozos de papel, en el equipo. ■ Si el problema aparece únicamente durante la impresión dúplex, verifique que no haya trozos de papel en la bandeja dúplex, que la bandeja dúplex esté completamente insertada y que la cubierta trasera esté totalmente cerrada.
 **Curvado u ondulado**	■ Verifique el tipo y la calidad del papel. El exceso de temperatura y de humedad puede hacer que el papel de combe. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. Consulte Guía de seguridad del producto: *Elección de la ubicación*. ■ Si no utiliza el equipo con frecuencia, puede que el papel haya estado en la bandeja de papel demasiado tiempo. Voltee la pila de papel en la bandeja de papel. Además, airee la pila de papel y gire el papel 180° en la bandeja de papel. ■ Abra la cubierta posterior (bandeja de salida -boca arriba-) para que el papel impreso pase a la bandeja de salida boca arriba. ■ Seleccione el modo **Reduce la curvatura del papel** en el controlador de impresora si no está utilizando el papel recomendado. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh).

Ejemplos de mala calidad de impresión	Recomendación
 **Arrugas o pliegues**	■ Asegúrese de que el papel esté correctamente cargado. Consulte *Carga de papel y soportes de impresión* ➤➤ página 11. ■ Verifique el tipo y la calidad del papel. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Voltee la pila de papel en la bandeja de papel o gire el papel 180° en la bandeja de entrada.
 Sobres arrugados	■ Asegúrese de que los sobres se impriman con la cubierta trasera abierta (bandeja de salida boca arriba). Consulte *Impresión en papel grueso, etiquetas y sobres desde la bandeja MP* ➤➤ página 15. ■ Verifique el tipo y la calidad del sobre. Consulte *Papel y otros soportes de impresión aceptables* ➤➤ página 22. ■ Asegúrese de que los sobres se alimenten solamente desde la bandeja MP. Consulte *Carga de papel en una bandeja multipropósito (bandeja MP)* ➤➤ página 13.
 **Fijación insuficiente**	■ Elija el modo **Mejora la fijación del tóner** en el controlador de impresora. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). Si esta selección no ofrece una mejora satisfactoria, cambie la configuración del controlador de impresora en **Soporte de impresión** por un ajuste más grueso.
 Combado	■ Elija el modo **Reduce la curvatura del papel** en el controlador de impresora. Consulte Guía del usuario de software: *Impresión* (para Windows®). Consulte Guía del usuario de software: *Impresión y Envío por fax* (para Macintosh). ■ Abra la cubierta trasera (bandeja de salida -boca arriba-) para que el papel impreso pase a la bandeja de salida boca arriba.

Información sobre el equipo

Comprobación del número de serie

Puede consultar el número de serie del equipo en la pantalla LCD.

1. Pulse **Menu (Menú)**, **6**, **2**.

2. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Funciones de restauración

Están disponibles las siguientes funciones de restauración:

1 `Red`

Puede restaurar el servidor de impresión interno a su configuración predeterminada, como la clave y la información de dirección IP.

2 `Todas config.`

Puede restaurar toda la configuración del equipo a los ajustes definidos en fábrica.

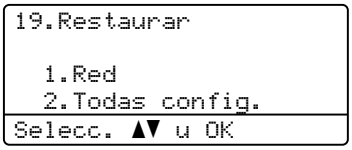
Brother recomienda encarecidamente que realice esta operación cuando vaya a desechar el equipo.

Nota

Desenchufe el cable de interfaz antes de seleccionar `Red` o `Todas config.`.

Cómo restablecer el equipo

1. Pulse **Menu (Menú)**, **1**, **9**.



2. Pulse ▲ o ▼ para seleccionar la función de restauración de su preferencia. Pulse **OK**.

3. Realice uno de los siguientes pasos:
   - Para restaurar la configuración, pulse **1** y vaya al paso ❹.
   - Para salir sin realizar cambios, pulse **2** y vaya al paso ❺.

4. Se le pedirá que reinicie el equipo. Realice uno de los siguientes pasos:
   - Para restablecer el equipo, pulse **1**. El equipo comenzará la restauración.
   - Para salir sin restablecer el equipo, pulse **2**. Vaya al paso ❺.

5. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)**.

Nota

También puede restaurar la configuración de red pulsando **Menu (Menú)**, **5**, **0**.

C Menú y funciones

Programación en pantalla

El equipo ha sido diseñado para que resulte fácil utilizarlo. La pantalla LCD proporciona programación en pantalla mediante los botones de menú.

Hemos creado instrucciones paso a paso en la pantalla para ayudarle a programar el equipo. Simplemente siga los pasos, ya que estos le guían por las selecciones de menú así como por las opciones de programación.

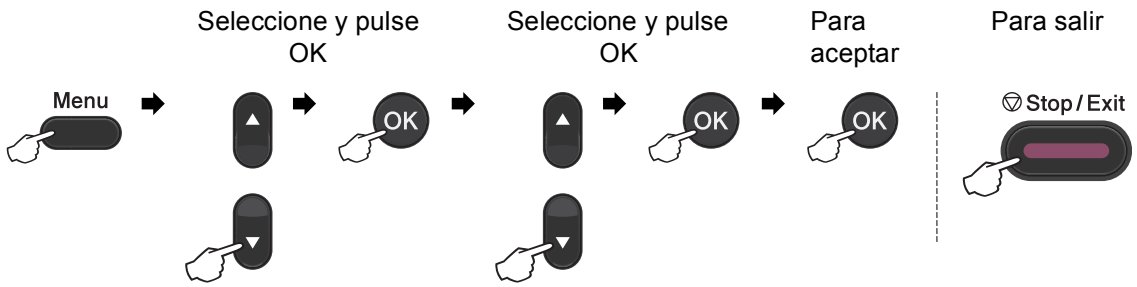
Cómo acceder al modo de menú

1. Pulse **Menu (Menú)**.
2. Elija una opción.
   - Pulse **1** para el menú Config. gral..
   - Pulse **2** para el menú Copia.
   - Pulse **3** para el menú Impresora.
   - Pulse **4** para el menú I/F direc. USB.
   - Pulse **5** para el menú Red.
   - Pulse **6** para el menú Info. equipo.

   Puede desplazarse también por cada nivel de menú pulsando ▲ o ▼ correspondiente a la dirección que desee.
3. Pulse **OK** cuando la opción que desee aparezca en la pantalla LCD.
   De este modo, en la pantalla LCD aparecerá el siguiente nivel del menú.
4. Pulse ▲ o ▼ para desplazarse hasta la siguiente selección de menú.
5. Pulse **OK**.
   Cuando haya terminado de configurar una opción, en la pantalla LCD aparecerá el texto `Aceptado`.
6. Pulse **Stop/Exit (Detener/Salir)** para salir del modo de menú.

Tabla de menús

La configuración predeterminada viene marcada en negrita y con un asterisco.



Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral.	1.Papel	1.Tipo de papel	1.Band MP	Fino **Normal*** Grueso Más grueso Papel Reciclado Etiqueta	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	19
			2.Bandeja#1	Fino **Normal*** Grueso Más grueso Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	19
			3.Bandeja#2 (Este menú aparece si se ha instalado la bandeja inferior opcional en DCP-8150DN o DCP-8155DN.)	Fino **Normal*** Grueso Más grueso Papel Reciclado	Permite seleccionar el tipo de papel cargado en la bandeja de papel.	19
	◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*. ‡ Consulte *Guía de configuración rápida*. □ Consulte *Guía del usuario de software*.					
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.					

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (Continuación)	1.Papel (Continuación)	2.Tamaño papel	1.Band MP	A4 **Carta*** Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio Cualquiera	Permite seleccionar el tamaño del papel cargado en la bandeja de papel.	19
			2.Bandeja#1	A4 **Carta*** Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite seleccionar el tamaño del papel cargado en la bandeja de papel.	19
			3.Bandeja#2 (Este menú aparece si se ha instalado la bandeja inferior opcional en DCP-8150DN o DCP-8155DN.)	A4 **Carta*** Legal Ejecutivo A5 B5 B6 Folio	Permite seleccionar el tamaño del papel cargado en la bandeja de papel.	19
	2.Alarma	—	—	Bajo **Medio*** Alto No	Permite ajustar el volumen de la alarma.	Consulte ◆.

◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*.

‡ Consulte *Guía de configuración rápida*.

□ Consulte *Guía del usuario de software*.

La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.

C

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (Continuación)	3.Ecología	1.Ahorro tóner	—	Si **No***	Permite incrementar la capacidad del cartucho de tóner.	Consulte ◆.
		2.Tiempo reposo	—	El intervalo varía según los modelos. **03min***	Permite ahorrar energía.	
	4.Modo Silencio	—	—	Encendido **Apagado***	Disminuye el ruido de impresión.	
	5.Selec. bandeja	**1.Copia**	—	Bandeja 1 sólo Bandeja 2 sólo MU sólo **MU>T1>T2*** T1>T2>MU (Bandeja 2 y T2 aparecen si ha instalado la bandeja inferior opcional en DCP-8150DN o DCP-8155DN.)	Elige la bandeja que se usará en el modo COPIA.	20
		2.Impresión	—	Bandeja 1 sólo Bandeja 2 sólo MU sólo **MU>T1>T2*** T1>T2>MU (Bandeja 2 y T2 aparecen si ha instalado la bandeja inferior opcional en DCP-8150DN o DCP-8155DN.)	Elige la bandeja que se usará en el modo Impresión.	21
	6.Contraste LCD	—	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Permite ajustar el contraste de la pantalla LCD.	Consulte ◆.

◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*.

‡ Consulte *Guía de configuración rápida*.

□ Consulte *Guía del usuario de software*.

La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (Continuación)	7.Seguridad	1.Bloqueo func.	—	—	Permite restringir las operaciones del equipo seleccionado a un máximo de 25 usuarios individuales y todos los demás usuarios Públicos no autorizados.	Consulte ◆.
		2.Bloq. configu.	—	—	Impide que los usuarios no autorizados cambien los ajustes actuales del equipo.	
	8.Escan. docume.	1.Tamañ.Escan.Cr	—	A4 **Carta*** Legal/Folio (Legal/Folio está disponible para DCP-8150DN y DCP-8155DN)	Permite ajustar el área de escaneado del cristal de escaneado al tamaño del documento.	
		2.Tamaño archivo	1.Color	Pequeño **Mediano*** Grande	Puede establecer su propia configuración predeterminada para el índice de compresión de datos.	Consulte □.
			2.Gris	Pequeño **Mediano*** Grande		
		3.Escan. dúplex (DCP-8155DN)	—	**Borde largo*** Borde corto	Elige el formato de escaneado dúplex.	Consulte ◆.
	9.Restaurar	1.Red	—	1.Restaurar 2.Salir	Permite restablecer toda la configuración predeterminada de red.	94
		2.Todas config.	—	1.Restaurar 2.Salir	Permite restablecer todos los ajustes predeterminados del equipo.	

◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*.

‡ Consulte *Guía de configuración rápida*.

□ Consulte *Guía del usuario de software*.

La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
1.Config. gral. (Continuación)	0.Selec. Idioma	—	—	(en EE.UU.) **English*** Español	Le permite cambiar el idioma del LCD por el de su país.	Consulte ‡.
	◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*. ‡ Consulte *Guía de configuración rápida*. □ Consulte *Guía del usuario de software*.					
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.					

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones	Descripciones	Página
2.Copia	1.Calidad	—	**Automático*** Texto Foto Gráfico	Permite seleccionar la resolución de copia idónea para el tipo de documento.	Consulte ◆.
	2.Brillo	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Permite ajustar el brillo de las copias.	
	3.Contraste	—	-□□□□■+ -□□□■□+ **-□□■□□+*** -□■□□□+ -■□□□□+	Permite ajustar el contraste de las copias.	
	◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*.				
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.				

C

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones	Descripciones	Página
3.Impresora	**1.Emulación**	—	**Auto(EPSON)*** Auto(IBM) HP LaserJet BR-Script 3 Epson FX-850 IBM Proprinter	Permite seleccionar el modo de emulación.	Consulte ☐.
	2.Opcions impres	**1.Fuente interna**	1.HP LaserJet 2.BR-Script 3	Permite imprimir una lista de las fuentes internas del equipo.	
		2.Configuración	—	Permite imprimir una lista de los ajustes de la impresora.	
		3.Impr de prueba	—	Permite imprimir una página de prueba.	
	3.Dúplex	—	Si(borde largo) Si(borde corto) **No***	Activa o desactiva la impresión dúplex. También puede elegir la impresión dúplex por el borde largo o por el corto.	
	4.Continuar auto	—	**Si*** No	Si este ajuste está habilitado, el equipo eliminará automáticamente el error de tamaño de papel y usará cualquier tipo de papel compatible cargado en otras bandejas de papel.	
	5.Restaurar impr	—	1.Restaurar 2.Salir	Permite restablecer la configuración predeterminada de fábrica de la impresora.	
	☐ Consulte *Guía del usuario de software*.				
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.				

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones	Descripciones	Página
4.I/F direc. USB	1.Impres.directa	1.Tamaño papel	A4 **Carta*** Legal Ejecutivo A5 A5 L A6 B5 B6 Folio	Permite establecer el tamaño del papel cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
		2.Tipo soporte	Fino **Normal*** Grueso Más grueso Papel Reciclado Etiqueta	Permite establecer el tipo de soporte cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	30
		3.Página múltip.	**1 en 1*** 2 en 1 4 en 1 9 en 1 16 en 1 25 en 1 1 en 2x2 página 1 en 3x3 página 1 en 4x4 página 1 en 5x5 página	Permite establecer el estilo de página cuando se imprimen varias páginas directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		4.Orientación	**Vertical*** Horizontal	Permite establecer la orientación de la página cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
	☐ Consulte *Guía del usuario de software*.				
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.				

C

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones	Descripciones	Página
4.I/F direc. USB (Continuación)	1.Impres.directa (Continuación)	5.Encuadernar	**Si*** No	Permite activar o desactivar la encuadernación de páginas cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		6.Calidad impre.	**Normal*** Fina	Permite establecer la opción de calidad de impresión cuando se imprime directamente desde la unidad de memoria Flash USB.	31
		7.Opción PDF	**Documento*** Docum y marcado Docum y sellos	Permite establecer la opción PDF para imprimir comentarios (Señalam.) o la fecha y hora en el archivo PDF junto con el texto.	31
		8.Imprim. índice	**Sencilla*** Detalles	Permite establecer la opción de impresión de índice, formato sencillo o detalles.	31
	2.Escanear a USB	1.Resolución	**Color 100 ppp*** Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automát. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Permite establecer la resolución para enviar los datos escaneados a la unidad de memoria Flash USB.	Consulte ☐.
		2.Nombre archivo	—	Permite especificar el nombre de archivo de los datos escaneados.	
	☐ Consulte *Guía del usuario de software*.				
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.				

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
5.Red	1.TCP/IP	1.Metod arranque	—	**Automático*** Estática RARP BOOTP DHCP	Permite seleccionar el método de arranque más adecuado a sus necesidades.	Consulte +.
		(**Prueba IP Boot**)	—	**00003*** [00000-32767]	Especifica la cantidad de intentos que el equipo hará para obtener una dirección IP cuando Metod arranque esté definido en cualquier ajuste a excepción de Estática.	
		2.Dirección IP	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP.	
		3.Máscara Subred	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la máscara de subred.	
		4.Puerta acceso	—	[000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección de la puerta de enlace.	
		5.Nombre de nodo	—	BRNXXXXXXXXXXXX	Permite especificar el nombre de nodo. (hasta 32 caracteres)	
		6.WINS config	—	**Automático*** Static	Permite seleccionar el modo de configuración WINS.	
		7.Servidor WINS	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de WINS.	
	+ Consulte *Guía del usuario en red*.					
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.					

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
5.Red (Continuación)	**1.TCP/IP** (Continuación)	**8.Servidor DNS**	—	Primario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255] Secundario [000-255]. [000-255]. [000-255]. [000-255]	Permite especificar la dirección IP del servidor primario o secundario de DNS.	Consulte +.
		9.APIPA	—	**Si*** No	Permite asignar automáticamente la dirección IP a partir del intervalo de direcciones del vínculo local.	
		0.IPv6	—	Si **No***	Permite activar o desactivar el protocolo IPv6. Si desea utilizar el protocolo IPv6, visite http://solutions.brother.com/ para obtener más información.	
	2.Ethernet	—	—	**Automático*** 100B-FD 100B-HD 10B-FD 10B-HD	Permite seleccionar el modo de enlace de Ethernet.	
	3.Estado	—	—	Activar 100B-FD Activar 100B-HD Activar 10B-FD Activar 10B-HD Inactiva	Muestra el estado del enlace Ethernet.	
	4.Dirección MAC	—	—	—	Muestra la dirección MAC del equipo.	
	+ Consulte *Guía del usuario en red*.					
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.					

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Nivel 4	Opciones	Descripciones	Página
5.Red (Continuación)	5.Escanear a FTP	—	—	**Color 100 ppp*** Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automát. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Permite seleccionar el formato de archivo para enviar los datos escaneados por FTP.	Consulte +.
	6.Escanear a red (Windows®)	—	—	**Color 100 ppp*** Color 200 ppp Color 300 ppp Color 600 ppp Color automát. Gris 100 ppp Gris 200 ppp Gris 300 ppp Gris automático ByN 300 ppp ByN 200 ppp ByN 200x100 PPP	Permite escanear un documento en blanco y negro o en color directamente a un servidor CIFS de la red local o de Internet.	
	0.Restaurar red	—	—	1.Restaurar 2.Salir	Permite restablecer toda la configuración de red a sus valores predeterminados de fábrica.	
	+ Consulte *Guía del usuario en red*.					
	La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.					

C

Nivel 1	Nivel 2	Nivel 3	Opciones	Descripciones	Página
6.Info. equipo	1.Fecha y hora	1.Fecha y hora	—	Coloca la flecha y la hora en la pantalla LCD.	Consulte ‡.
		2.Luz día auto (Solamente EE.UU.)	Si **No***	Permite cambiar al horario de verano automáticamente.	Consulte ◆.
		2.Cambiar hora (Solamente Chile/Argentina)	**Horario verano*** Horario invier	Permite cambiar al horario de verano manualmente.	
		3.Zona horaria	UTCXXX:XX	Permite establecer la zona horaria correspondiente a su país.	Consulte +.
	2.Núm. de serie	—	—	Permite verificar el número de serie del equipo.	94
	3.Cont. páginas	—	Total Lista Copia Imprimir	Permite verificar el número de todas las páginas que el equipo ha impreso después de haberse puesto en marcha.	Consulte ◆.
	4.Config usuario	—	—	Imprime una lista de los ajustes.	
	5.Configur. red	—	—	Imprime una lista de la configuración de la red.	
	6.Impr pto tambr	—	—	Imprime la hoja de comprobación de puntos del tambor.	
	7.Vida piezas	1.Tambor	—	Permite verificar el porcentaje de vida útil restante de una pieza del equipo. (Aparece PF Kit 2 únicamente si ha instalado la bandeja de papel opcional en DCP-8150DN o DCP-8155DN.)	
		2.Unidad fusión	—		
		3.Láser	—		
		4.Papel Band MP (4.Kit Al.Pap.MP)	—		
		5.Juego Papel 1 (5.Kit Al.Pap.1)	—		
		6.Kit Al.Pap. 2	—		

◆ Consulte *Guía avanzada del usuario*.

‡ Consulte *Guía de configuración rápida*.

+ Consulte *Guía del usuario en red*.

La configuración de fábrica viene marcada en negrita y con un asterisco.

Introducción de texto

Al realizar determinadas selecciones de menú, es posible que tenga que introducir caracteres de texto. Las teclas del teclado numérico tienen letras impresas. Las teclas: **0**, **#** y ∗ *no* tienen letras impresas porque se utilizan para caracteres especiales.

Pulse la tecla numérica que corresponda tantas veces como se indica en esta tabla de referencia para acceder al carácter que desee.

Pulse la tecla	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces	cinco veces	seis veces	siete veces	ocho veces	nueve veces
1	@	.	/	1	@	.	/	1	@
2	a	b	c	A	B	C	2	a	b
3	d	e	f	D	E	F	3	d	e
4	g	h	i	G	H	I	4	g	h
5	j	k	l	J	K	L	5	j	k
6	m	n	o	M	N	O	6	m	n
7	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8	t	u	v	T	U	V	8	t	u
9	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9

En las selecciones de menú que no permitan seleccionar letras en minúscula, utilice esta tabla de referencia.

Pulse la tecla	una vez	dos veces	tres veces	cuatro veces	cinco veces
2	A	B	C	2	A
3	D	E	F	3	D
4	G	H	I	4	G
5	J	K	L	5	J
6	M	N	O	6	M
7	P	Q	R	S	7
8	T	U	V	8	T
9	W	X	Y	Z	9

Inserción de espacios

Para introducir un espacio, pulse ▶ dos veces entre los caracteres.

Corrección de errores

Si se equivocó al introducir un carácter y desea modificarlo, pulse ◀ o ▶ para situar el cursor en el carácter incorrecto y, a continuación, pulse **Clear (Borrar)**.

Repetición de letras

Para introducir una letra de la misma tecla que la letra anterior, pulse ▶ para mover el cursor a la derecha antes de pulsar la tecla de nuevo.

Caracteres y símbolos especiales

Pulse ✳, **#** o **0**, a continuación, pulse ◀ o ▶ para mover el cursor al símbolo o letra de su interés. Pulse **OK** para seleccionarlo. Los símbolos y caracteres siguientes aparecen en función de la selección de menú.

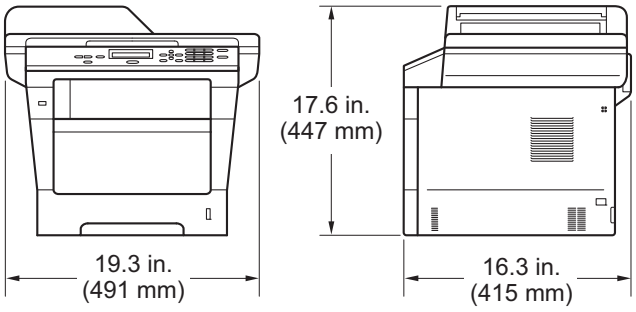
Pulse ✳	para	(espacio) ! " # $ % & ’ ( ) ✳ + , - . /
Pulse **#**	para	: ; < = > ? @ [ ] ^ _ \ ~ ‘ | { }
Pulse **0**	para	Á É Í Ñ Ó Ú 0

D Especificaciones

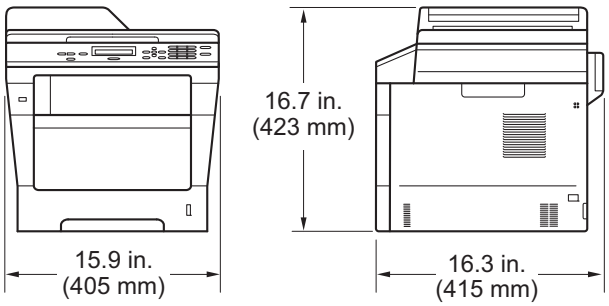
Especificaciones generales

Nota

Este capítulo presenta un resumen de las especificaciones de los equipos. Para conocer especificaciones adicionales, visítenos en http://www.brother.com/ donde encontrará todos los detalles.

Modelo		DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Tipo de impresora		Láser		
Método de impresión		Impresora láser electrofotográfica		
Capacidad de la memoria	Estándar	64 MB		128 MB
	Opcional	1 ranura: DDR2 SO-DIMM (144 pines) hasta 256 MB		
LCD (pantalla de cristal líquido)		22 caracteres × 5 líneas		
Fuente de alimentación		110 - 120 V CA 50/60 Hz (EE.UU.) 220 - 240 V CA 50/60 Hz (Chile/Argentina)		
Consumo eléctrico [1] (promedio)	Máximo	Aprox. 1200 W a 77 °F (25 °C)		
	Copia	Aprox. 669 W a 77 °F (25 °C)	Aprox. 702 W a 77 °F (25 °C)	
	Copia (Modo Silencioso)	Aprox. 336 W a 77 °F (25 °C)	Aprox. 350 W a 77 °F (25 °C)	
	Preparado	Aprox. 8,1 W a 77 °F (25 °C)		
	Suspensión	Aprox. 1,2 W	Aprox. 1,4 W	
Dimensiones		DCP-8150DN, DCP-8155DN 		

[1] Conexiones USB con el ordenador

<table>
<tr><th colspan="3">Modelo</th><th>DCP-8110DN</th><th>DCP-8150DN</th><th>DCP-8155DN</th></tr>
<tr><td colspan="3">Dimensiones
(Continuación)</td><td colspan="3">DCP-8110DN
 
</td></tr>
<tr><td colspan="3">Peso (con artículos consumibles)</td><td>34,4 lb (15,6 kg)</td><td>35,5 lb (16,1 kg)</td><td>36,4 lb (16,5 kg)</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Nivel de ruido</td><td rowspan="3">Presión de sonido</td><td>Impresión</td><td colspan="3">LPAm = 59 dB (A)</td></tr>
<tr><td>Preparado</td><td colspan="3">LPAm = 37 dB (A)</td></tr>
<tr><td>Impresión (Modo Silencioso)</td><td colspan="3">LPAm = 54 dB (A)</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Potencia de sonido</td><td>Impresión</td><td>LWAd = 6,64 B (A)</td><td colspan="2">LWAd = 6,58 B (A)</td></tr>
<tr><td>Preparado</td><td>LWAd = 4,62 B (A)</td><td colspan="2">LWAd = 4,60 B (A)</td></tr>
<tr><td>Impresión (Modo Silencioso)</td><td colspan="3">LWAd = 6,4 B (A)</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Temperatura</td><td>En servicio</td><td colspan="3">10 a 32,5 °C (50 °F a 90,5 °F)</td></tr>
<tr><td>Almacenamiento</td><td colspan="3">0 a 40 °C (32° F a 104° F)</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">Humedad</td><td>En servicio</td><td colspan="3">20 a 80% (no condensada)</td></tr>
<tr><td>Almacenamiento</td><td colspan="3">10 a 90% (sin condensación)</td></tr>
<tr><td colspan="3">Unidad ADF (Alimentador automático de documentos)</td><td colspan="3">Hasta 50 páginas (DCP-8150DN y DCP-8155DN)
Hasta 35 páginas (DCP-8110DN)
Para obtener los mejores resultados, le recomendamos:
Temperatura: 68 °F a 86 °F (20 °C a 30 °C)
Humedad: 50% a 70%
Papel: 20 lb (80 g/m^2)</td></tr>
</table>

Tamaño de documento

Modelo		DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Tamaño del documento (una sola cara)	Ancho de la unidad ADF	5,8 a 8,5 pulgadas (147,3 a 215,9 mm)		
	Longitud de la unidad ADF	5,8 a 14,0 pulgadas (147,3 a 355,6 mm)		
	Ancho del cristal de escáner	Máx. 8,5 pulgadas (215,9 mm)		
	Longitud del cristal de escáner	Máx. 11,8 pulgadas (300,0 mm)	Máx. 14,0 pulgadas (355,6 mm)	
Tamaño del documento (dos caras (Dúplex))	Ancho de la unidad ADF	-		5,8 a 8,5 pulgadas (147,3 a 215,9 mm)
	Longitud de la unidad ADF	-		5,8 a 14,0 pulgadas (147,3 a 355,6 mm)

D

Soportes de impresión

Modelo			DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Entrada de papel	Bandeja de papel (estándar)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado		
		Tamaño del papel	Carta, A4, B5 (ISO/JIS), A5, A5 (borde largo), B6 (ISO), A6, Ejecutivo, Legal, Folio		
		Peso del papel	16 a 28 lb (60 a 105 g/m^2)		
		Capacidad máxima de papel	Hasta 250 hojas de 20 lb (80 g/m^2) Papel normal		
	Bandeja multipropósito (Bandeja MP)	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel grueso, papel más grueso, papel Bond, papel reciclado, etiquetas, sobres, sobres finos, sobres gruesos		
		Tamaño del papel	Ancho: 3 a 8,5 pulgadas. (76,2 a 215,9 mm) Longitud: 5 a 14 pulgadas (127,0 a 355,6 mm)		
		Peso del papel	16 a 43 lb (60 a 163 g/m^2)		
		Capacidad máxima de papel	Hasta 50 hojas de de 20 lb (80 g/m^2) Papel normal		
	Bandeja de papel 2 (Opcional)	Tipo de papel	-	Papel normal, papel fino, papel reciclado	
		Tamaño del papel	-	Carta, A4, B5 (ISO/JIS), A5, B6 (ISO), Ejecutivo, Legal, Folio	
		Peso del papel	-	16 a 28 lb (60 a 105 g/m^2)	
		Capacidad máxima de papel	-	Hasta 500 hojas de de 20 lb (80 g/m^2) Papel normal	
Salida del papel [1]	Bandeja de salida boca abajo		Hasta 150 hojas de 20 lb (80 g/m^2) Papel normal (entrega boca abajo a la bandeja de salida boca abajo)		
	Bandeja de salida boca arriba		Una hoja (boca arriba en la bandeja de salida boca arriba)		
Dúplex	Impresión dúplex automática	Tipo de papel	Papel normal, papel fino, papel reciclado		
		Tamaño del papel	Carta, Legal, Folio		
		Peso del papel	16 a 28 lb (60 a 105 g/m^2)		

[1] Para las etiquetas, se recomienda retirar las páginas impresas de la bandeja de salida del papel inmediatamente después de que salgan del equipo para evitar que puedan mancharse.

Copia

Modelo	DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Ancho de copia	Máx. 8,27 pulgadas (210 mm)		
Copia automática de 2 caras (Dúplex)	-		Sí (desde ADF)
Copias múltiples	Apila o clasifica hasta 99 páginas		
Ampliar/Reducir	De 25% a 400% (en incrementos de 1%)		
Resolución	Hasta 1200 × 600 ppp		
Tiempo de salida de la primera copia [1]	Menos de 10,5 segundos a 73,4 °F (23 °C) / 115 V		

[1] Desde el modo Preparado y con la bandeja estándar

Escáner

Modelo	DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Color/Mono	Sí/Sí		
Compatible con TWAIN	Sí (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7 / Mac OS X 10.5.8, 10.6.x, 10.7.x [1])		
Compatible con WIA	Sí (Windows® XP / Windows Vista® / Windows® 7)		
Compatible con ICA	Sí (Mac OS X 10.6.x, 10.7.x)		
Intensidad del color	color de 48 bits interno / 24 bits externo		
Resolución	Hasta 19200 × 19200 ppp (interpolada) [2] Hasta 1200 × 1200 ppp (óptica) [2] (desde el cristal de escaneado) Hasta 1200 × 600 ppp (óptica) [2] (desde la unidad ADF)		
Ancho de escaneado	Máx. 8,27 pulgadas (210 mm)		
Escaneado automático de 2 caras (Dúplex)	-		Sí (desde ADF)
Escala de grises	256 niveles		

1 Para obtener las últimas actualizaciones de controladores para la versión de Mac OS X que esté utilizando, visítenos en http://solutions.brother.com/.

2 Máximo de 1200 × 1200 ppp escaneando con el controlador WIA en Windows® XP, Windows Vista® y Windows® 7 (con la utilidad del escáner se puede seleccionar una resolución de hasta 19200 × 19200 ppp)

Impresora

Modelo	DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Impresión automática de 2 caras (Dúplex)	Sí		
Emulaciones	PCL6, BR-Script3 (PostScript® 3™), IBM Proprinter XL, Epson FX-850		
Resolución	1200 ppp × 1200 ppp, calidad HQ1200 (2400 × 600 ppp), 600 ppp × 600 ppp		
Velocidad de impresión (Dúplex)	Hasta 18 lados/minuto (hasta 9 páginas/minuto) (tamaño carta) [1]		
Velocidad de impresión	Hasta 38 páginas/minuto (tamaño carta) [1]	Hasta 40 páginas/minuto (tamaño carta) [1]	
Primera copia impresa [2]	Menos de 8,5 segundos a 73,4 °F (23 °C) / 115 V		

1 La velocidad de impresión puede variar en función del tipo de documento que está imprimiendo.

2 Desde el modo Preparado y con la bandeja estándar

D

Característica de impresión directa

Modelo	DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
Compatibilidad	PDF versión 1.7 [1], JPEG, Exif + JPEG, PRN (creado por el controlador de la impresora Brother), TIFF (escaneado por todos los modelos MFC o DCP de Brother), XPS versión 1.0		
Interfaz	Interfaz directa USB		

[1] No se admiten datos de PDF que contengan archivos de imágenes JBIG2 o JPEG2000 o archivos de transparencias.

Requisitos del ordenador

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		**Velocidad mínima del procesador**	**Memoria RAM mínima**	**Memoria RAM** recomendada	**Espacio en el disco duro para la instalación**		**Funciones de software de PC compatibles**	**Interfaz de PC** compatible [2]
					Para controladores	**Para** aplicaciones		
Sistema operativo Windows®	Windows® XP Home [1 3] Windows® XP Professional [1 3]	Intel® Pentium® II o equivalente	128 MB	256 MB	150 MB	500 MB	Impresión, escaneado	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Windows® XP Professional x64 Edition [1 3]	64CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)	256 MB	512 MB				
	Windows Vista® [1 3]	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel®64 o AMD64)	512 MB	1 GB	500 MB	1,2 GB		
	Windows® 7 [1 3]	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel®64 o AMD64)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	1 GB (32-bit) 2 GB (64-bit)	650 MB			

D

Requisitos mínimos del sistema y funciones de software de PC compatibles								
Plataforma informática y versión del sistema operativo		**Velocidad mínima del procesador**	**Memoria RAM mínima**	**Memoria RAM** recomendada	**Espacio en el disco duro para la instalación**		**Funciones de software de PC** compatibles	**Interfaz de PC** compatible [2]
					Para controladores	**Para** aplicaciones		
	Windows Server® 2003 (imprimir solo a través de red)	Intel® Pentium® III o equivalente	256 MB	512 MB	50 MB	N/D	Impresión	10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Windows Server® 2003 x64 Edition (imprimir solo a través de red)	64CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						
	Windows Server® 2008 (imprimir solo a través de red)	Intel® Pentium® 4 o CPU compatible de 64 bits equivalente (Intel®64 o AMD64)	512 MB	2 GB				
	Windows Server® 2008 R2 (imprimir solo a través de red)	64CPU compatible de 64 bits (Intel®64 o AMD64)						
Sistema operativo Macintosh	Mac OS X 10.5.8	Procesador PowerPC® G4/G5 Intel®	512 MB	1 GB	80 MB	400 MB	Impresión, escaneado	USB, 10Base-T/ 100Base-TX (Ethernet)
	Mac OS X 10.6.x	Procesador Intel®	1 GB	2 GB				
	Mac OS X 10.7.x	Procesador Intel®	2 GB	2 GB				

1 Para WIA, resolución 1200 x 1200. La utilidad del escáner de Brother permite mejorar la resolución hasta 19200 x 19200 ppp.

2 Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.

3 Nuance™ PaperPort™ 12SE admite Microsoft® SP3 o superior para Windows® XP y SP2 o superior para Windows Vista® y Windows® 7.

Para obtener las actualizaciones del controlador, visite http://solutions.brother.com/.

Todas las marcas comerciales, nombres de marca o de productos son propiedad de sus respectivas compañías.

Artículos consumibles

Modelo		DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN	Nº de pedido
Cartucho de tóner	Buzón de entrada	Aprox. 2.000 páginas tamaño Carta o A4 [1]	Aprox. 3.000 páginas tamaño Carta o A4 [1]		-
	Estándar	Aprox. 3.000 páginas tamaño Carta o A4 [1]			TN-720
	Alto rendimiento	Aprox. 8.000 páginas tamaño Carta o A4 [1]			TN-750
Unidad de tambor		Aprox. 30.000 páginas tamaño Carta o A4 (1 página / trabajo) [2]			DR-720

1 Declaración de la duración aproximada del cartucho realizada conforme a ISO/IEC 19752.

2 La vida útil del tambor es aproximada y puede variar según el uso.

Interfaces

Modelo	DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
USB	USB 2.0 de alta velocidad [1] [2] Se recomienda usar un cable USB 2.0 (Tipo A/B) que no tenga más de 6 pies (2 metros) de longitud.		
Ethernet [3]	10BASE-T / 100BASE-TX Utilice un cable Ethernet U/UTP de categoría 5 o superior.		

[1] El equipo dispone de una interfaz USB 2.0 de velocidad completa. El equipo puede conectarse también a un ordenador que disponga de una interfaz USB 1.1.

[2] Los puertos USB de otros fabricantes no son compatibles.

[3] Para conocer las especificaciones de red en detalle, consulte *Red (LAN)* ➤➤ página 123 y ➤➤ Guía del usuario en red.

Red (LAN)

Nota

Para obtener más información sobre las especificaciones de red, consulte la Guía del usuario en red.

Modelo		DCP-8110DN	DCP-8150DN	DCP-8155DN
LAN		Puede conectar su equipo a una red para poder utilizar las funciones Impresión en red y Escaneado en red. También incluye el software de gestión de redes Brother BRAdmin Light [1] [2].		
Protocolos	IPv4	ARP, RARP, BOOTP, DHCP, APIPA (Auto IP), Resolución de nombres WINS/NetBIOS, DNS Resolver, mDNS, Respondedor LLMNR, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, SMTP cliente, IPP/IPPS, FTP cliente y servidor, CIFS cliente, TELNET servidor, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS servidor, TFTP cliente y servidor, ICMP, Web Services (Print/Scan), SNTP cliente		
	IPv6	NDP, RA, Resolución DNS, mDNS, Respondedor LLMNR, LPR/LPD, Custom Raw Port/Port9100, IPP/IPPS, FTP cliente y servidor, CIFS cliente, TELNET servidor, SNMPv1/v2c/v3, HTTP/HTTPS servidor, TFTP cliente y servidor, SMTP cliente, ICMPv6, SNTP cliente, Web Services (Print/Scan)		
Protocolos de seguridad	Cableado	APOP, POP before SMTP, SMTP-AUTH, SSL/TLS (IPPS, HTTPS, SMTP, POP), SNMP v3, 802.1x (EAP-MD5, EAP-FAST, PEAP, EAP-TLS, EAP-TTLS), Kerberos		

1 (Para usuarios de Windows®) BRAdmin Light de Brother está disponible en el CD-ROM suministrado con el equipo. (Para usuarios de Macintosh) BRAdmin Light de Brother está disponible para descargarlo desde http://solutions.brother.com/.

2 (Para usuarios de Windows®) Para una gestión del equipo más avanzada, use la última versión de la utilidad BRAdmin Professional de Brother disponible para descargar de http://solutions.brother.com/.

E Índice

A

Accesorios y suministros iii
Apple Macintosh
  Consulte la Guía del usuario de software.
Artículos consumibles 41, 42
AYUDA
  Mensajes en la pantalla LCD 95
  Tabla de menús 96

B

Botón Impresión segura 9
Brother
  accesorios y suministros iii
  asistencia a productos ii
  Atención al cliente ii
  centros de servicio técnico ii
  garantías iv
  Números de Brother i
  Preguntas más frecuentes i

C

Calidad
  impresión 85
Cartucho de tóner
  reemplazo 43
Centros de servicio técnico ii
Conectividad de red 122
ControlCenter2 (para Macintosh)
  Consulte la Guía del usuario de software.
ControlCenter4 (para Windows®)
  Consulte la Guía del usuario de software.
Copia
  botones 8
Cristal del escáner
  uso 28

D

Dimensiones 111
Documento
  cómo cargar 27, 28

E

Escala de grises 116
Escaneado
  Consulte la Guía del usuario de software.
Escaneo de un documento a un ordenador 35
Etiquetas 13, 22, 23, 26

F

Folio 19, 23

G

Garantías
  Aviso-Exención iv

I

Impresión
  calidad 85
  Consulte la Guía del usuario de software.
  controladores 117
  documento desde el ordenador 34
  especificaciones 117
  problemas 79
  resolución 117
Impresión directa 30
  Botón Directo 31
  especificación 118
Información general del panel de control 8
Información sobre el equipo
  cómo restablecer el equipo 94
  funciones de restauración 94
  LED de estado 10
  número de serie 94

L

LCD (pantalla de cristal líquido) 8, 95
LED de estado 10
Limpieza
  filamento de corona 49

M

Macintosh
  Consulte la Guía del usuario de software.
Mantenimiento, rutinario
  reemplazo
    cartucho de tóner 43
    unidad de tambor 51
Memoria 111
Mensaje sin memoria 62
Mensajes de error en la pantalla LCD 58
  Impos. Impri. XX 61
  Impos.Escanea XX 61
  Sin memoria 62
  Sin papel 63
Modo, entrada
  copia 29
  escanear 9

N

Nuance™ PaperPort™ 12SE
  Consulte la Guía del usuario de software.
  Consulte también la Ayuda de la aplicación Nuance™ PaperPort™ 12SE para tener acceso a las Guías básicas.
Número de serie
  cómo encontrarlo
    Ver cubierta delantera interna

P

Papel 22
  capacidad de la bandeja 23
  cómo cargar 11
    en la bandeja de papel 11
    en una bandeja multipropósito 13
  recomendado 22, 23
  tamaño 19, 22
  tipo 19, 22
Peso 112
Presto! PageManager
  Consulte la Guía del usuario de software.
  Consulte también la Ayuda de la aplicación Presto! PageManager.
Programación del equipo 95

R

Red
  escaneado
    Consulte la Guía del usuario de software.
  impresión
    Consulte la Guía del usuario en red.
Reemplazo
  cartucho de tóner 43
  unidad de tambor 51
Resolución
  copia 115
  escanear 116
  impresión 117

S

Sobres 15, 22, 23, 25
Solución de problemas 79
  atasco de documentos 65, 66
  atasco de papel 67, 68, 69, 72, 76
  mensajes de error en la pantalla LCD 58
  mensajes de mantenimiento en la pantalla LCD 58
  si tiene problemas
    calidad de impresión 85
    calidad de la copia 82
    escaneado 82
    impresión 79
    manipulación del papel 81
    red 83
    software 82

T

Tabla de menús 96
Texto, introducción 109

U

Unidad ADF (Alimentador automático de documentos)
  uso 27
Unidad de tambor
  limpieza 49
  reemplazo 51

E

W

Windows®
Consulte la Guía del usuario de software.
World Wide Web i

Brother International Corporation
100 Somerset Corporate Boulevard
P.O. Box 6911
Bridgewater, NJ 08807-0911 USA

Brother International Corporation (Canada) Ltd.
1 rue Hôtel de Ville,
Dollard-des-Ormeaux, QC, Canada H9B 3H6

Visite nuestro sitio en la web
http://www.brother.com/

Estos equipos han sido aprobados para ser utilizados únicamente en el país en el que se han adquirido. Las compañías locales Brother o sus distribuidores únicamente ofrecerán soporte técnico a aquellos equipos que se hayan adquirido en sus respectivos países.